



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Ιουνίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2551

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 22/31-5-2019

Κανονισμός λειτουργίας του Ετήσιου Προγράμματος Παιδαγωγικής Κατάρτισης (ΕΠΠΑΙΚ).Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΗΣ ΑΝΩΤΑΤΗΣ
ΣΧΟΛΗΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΑΣΠΑΙΤΕ)

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν.3027/2002 (ΦΕΚ 152/τ.Α'/28.6.2002) που αφορά «Ρύθμιση θεμάτων οργανισμών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 4 σχετικά με την «Ίδρυση Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης-Κατάρτισης της ΣΕΛΕΤΕ».

2. Το π.δ. 101/13 (ΦΕΚ 135/τ.Α'/05.6.2013) που αφορά σε «Κατάργηση, συγχώνευση, μετονομασία Τμημάτων και ίδρυση Σχολής στην Ανώτατη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.)».

3. Το άρθρο 29 του ν. 4186/2013 (ΦΕΚ 193/τ.Α'/17.09.2013) «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις».

4. Την 54591/Ζ1/1-4-2016 (ΦΕΚ 191/τ.ΥΟΔΔ/11-4-2016) υπουργική απόφαση που αφορά στην Ανασυγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής της Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης».

5. Το ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/04.08.2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

6. Το ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».

7. Την υπ' αριθ. 17/21-5-2015 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 1.7.)

8. Την υπ' αριθ. 23/25-4-2016 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 1.4.)

9. Την υπ' αριθ. 2/20-1-2017 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 2.4.)

10. Την υπ' αριθ. 6/23-2-2017 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 2.4.)

11. Την υπ' αριθ. 8/9-3-2017 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 2.2.)

12. Την υπ' αριθ. 13/27-4-2017 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 2.8.)

13. Την υπ' αριθ. 19/16-6-2017 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 2.7.)

14. Την υπ' αριθ. 21/20-6-2017 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 1.5.)

15. Την υπ' αριθ. 24/13-7-2017 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 1.1.)

16. Την υπ' αριθ. 26/27-7-2017 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 2.8.)

17. Την υπ' αριθ. 12/29-3-2019 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 3.1.)

18. Την 18/22-5-2019 (θ.2) απόφαση Συνέλευσης του Παιδαγωγικού Τμήματος της ΑΣΠΑΙΤΕ, αποφασίζει ομόφωνα:

Εγκρίνει τον Κανονισμό λειτουργίας του Ετήσιου Προγράμματος Παιδαγωγικής Κατάρτισης (ΕΠΠΑΙΚ) ως ακολούθως:



Κανονισμός Λειτουργίας
Ετήσιου Προγράμματος Παιδαγωγικής Κατάρτισης
(Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.)



Περιεχόμενα

Άρθρο 1

Γενικό πλαίσιο

Άρθρο 2

Θεσμικό πλαίσιο

Άρθρο 3

Εισαγωγή σπουδαστών

3.1 Τρόπος επιλογής σπουδαστών

3.2 Πόλεις Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

3.3 Χρηματοδότηση Προγράμματος

3.4 Υποβολή αίτησης εισαγωγής στο Πρόγραμμα

3.5 Προϋποθέσεις υποβολής αίτησης συμμετοχής στην κλήρωση

3.6 Αποτελέσματα κλήρωσης - Ενημέρωση

Άρθρο 4

Εγγραφές σπουδαστών

4.1 Αρχική εγγραφή

4.2 Ανανέωση εγγραφής

4.3 Δικαίωμα μετεγγραφής σπουδαστών

Άρθρο 5

Κανονισμός σπουδών – Εκπαιδευτικό πλαίσιο

5.1 Φοίτηση – Παρακολούθηση - Διαγραφή

5.2 Διάρκεια Προγράμματος

5.3 Μαθήματα - Πρόγραμμα

5.4 Μεθοδολογία διδασκαλίας

5.5 Εκπαιδευτικές δραστηριότητες

5.6 Βιβλία και Εκπαιδευτικό Υλικό

5.7 Πρακτική Άσκηση Διδασκαλίας (Π.Α.Δ.)

5.9 Πτυχιακή εργασία

5.10 Αξιολόγηση των σπουδαστών

5.11 Αξιολόγηση των θεωρητικών και εργαστηριακών μαθημάτων

5.12 Αξιολόγηση των Πρακτικών Ασκήσεων Διδασκαλίας (Π.Α.Δ.)

5.13 Αξιολόγηση της πτυχιακής εργασίας

Άρθρο 6

Χρονοδιάγραμμα λειτουργίας

Άρθρο 7

Καταβολή διδάκτρων

Άρθρο 8

Απαγορεύσεις - Κυρώσεις

Άρθρο 9

Αξιολόγηση Προγράμματος - Διασφάλιση ποιότητας

Άρθρο 10

Οργάνωση και Διοικητική λειτουργία

Άρθρο 11

Διδάσκοντες Θεωρητικών-Εργαστηριακών Μαθημάτων – Επόπτες Π.Α.Δ.

Άρθρο 12

Πρόσθετο έργο μελών προσωπικού της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Άρθρο 13

Πρόσθετο Επιστημονικό, Διοικητικό, Τεχνικό και λοιπό προσωπικό – Ειδικό επιστημονικό προσωπικό

Άρθρο 14

Χορηγούμενος Τίτλος

Άρθρο 15

Τηρούμενα Βιβλία – Έκδοση βεβαιώσεων Προγράμματος

Άρθρο 16

Τελικές διατάξεις

Παραρτήματα

Παράρτημα 1: Διοικητική Δομή Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.

Παράρτημα 2: Γνωστικά αντικείμενα

Παράρτημα 3: Υποχρεώσεις Π.Α.Δ.

Παράρτημα 4: Συγγραφή Πτυχιακής Εργασίας

Παράρτημα 5: Χορηγούμενος Τίτλος

Παράρτημα 6: Περιγράμματα μαθημάτων Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.

Περιγραμμά μαθήματος: Παιδαγωγική και Φιλοσοφία της Παιδείας

Περιγραμμά μαθήματος: Διδακτική Μεθοδολογία

Περιγραμμά μαθήματος: Αναπτυξιακή Ψυχολογία

Περιγραμμά μαθήματος: Εκπαιδευτική Αξιολόγηση

Περιγραμμά μαθήματος: Μεθοδολογία Εκπαιδευτικής Έρευνας

Περιγραμμά μαθήματος: Εκπαιδευτική Τεχνολογία - Πολυμέσα

Περιγραμμά μαθήματος: Οργάνωση, Διοίκηση και Κοινωνιολογία της Εκπαίδευσης

Περιγραμμά μαθήματος: Παιδαγωγικές εφαρμογές Η/Υ

Περιγραμμά μαθήματος: Εκπαιδευτική Ψυχολογία

Περιγραμμά μαθήματος: Συμβουλευτική Ψυχολογία και Προσανατολισμός

Περιγραμμά μαθήματος: Διδακτική Μαθημάτων Ειδικότητας

Κανονισμός Λειτουργίας
Ετήσιου Προγράμματος Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.)

Άρθρο 1
Γενικό πλαίσιο

1. Η Ανωτάτη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.), οργανώνει και υλοποιεί το αυτοχρηματοδοτούμενο Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.), διάρκειας δύο εξαμήνων. Το Πρόγραμμα λειτουργεί υπό την επιστημονική επίβλεψη του Παιδαγωγικού Τμήματος της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και διέπεται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις για τους Ε.Λ.Κ.Ε. των ΑΕΙ.

2. Το Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. διαδέχθηκε το πρόγραμμα της ΠΑ.ΤΕ.Σ. (Παιδαγωγικής Τεχνικής Σχολής) της Σ.Ε.Λ.Ε.Τ.Ε. και αποτελεί επί μακρόν μια πρωτοποριακή εκπαιδευτική πρωτοβουλία, καθώς συνιστά ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα παιδαγωγικής, θεωρητικής και πρακτικής κατάρτισης. Ειδικότερα, το Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. αποβλέπει στην ενσωμάτωση της θεωρίας στην πράξη, καταδεικνύοντας ότι η διδασκαλία είναι μια ενιαία, ανοιχτή και μη τυποποιημένη διαδικασία. Προσφέρει πολύτιμες εμπειρίες για τη δόμηση ενός σύγχρονου μαθησιακού, μαθητοκεντρικού περιβάλλοντος, με κατάλληλη αξιοποίηση της μεθοδολογίας εκπαίδευσης ενηλίκων.

3. Κατά την έκδοση του παρόντος κανονισμού, το πρόγραμμα υλοποιείται σε δώδεκα πόλεις της Ελλάδας, προσφέροντας σε εκπαιδευτικούς και υποψήφιους εκπαιδευτικούς, που είναι κάτοχοι τίτλου σπουδών Ανώτατης Εκπαίδευσης (Πανεπιστημιακού και Τεχνολογικού Τομέα), ανεξαρτήτως ειδικότητας, τη δυνατότητα κατάρτισης και πιστοποίησης της παιδαγωγικής και διδακτικής τους επάρκειας.

Άρθρο 2
Θεσμικό πλαίσιο

1. Ο ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/04.08.2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

2. Ο ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».

3. Το άρθρο 4 του ν. 3027/2002 (ΦΕΚ 152/τ. Α'/28.06.2002) για την «Ίδρυση Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης – Κατάργηση της ΣΕΛΕΤΕ», σύμφωνα με το οποίο ιδρύονται και λειτουργούν μεταξύ άλλων εκπαιδευτικά προγράμματα διάρκειας δύο εξαμήνων για την κατάρτιση και πιστοποίηση της παιδαγωγικής και διδακτικής επάρκειας υποψηφίων εκπαιδευτικών και πραγματοποιείται η μεταφορά και μετονομασία του Ειδικού Λογαριασμού της Σ.Ε.Λ.Ε.Τ.Ε. σε Ειδικό Λογαριασμό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και τη λειτουργία του έκτοτε σύμφωνα με τις διατάξεις του ανωτέρω νόμου και εν γένει με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για τους Ειδικούς Λογαριασμούς των Τ.Ε.Ι.

4. Το άρθρο 29 του ν. 4186/2013 (ΦΕΚ 193/τ. Α'/17.09.2013) «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις».

5. Η υπ' αριθ. 17/21-5-2015 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 1.7.)

6. Η υπ' αριθ. 23/25-4-2016 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 1.4.)

7. Η υπ' αριθ. 2/20-1-2017 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 2.4.)

8. Η υπ' αριθ. 6/23-2-2017 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 2.4.)

9. Η υπ' αριθ. 8/9-3-2017 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 2.2.)

10. Η υπ' αριθ. 13/27-4-2017 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 2.8.)

11. Η υπ' αριθ. 19/16-6-2017 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 2.7.)

12. Η υπ' αριθ. 21/20-6-2017 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 1.5.)

13. Η υπ' αριθ. 24/13-7-2017 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 1.1.)

14. Η υπ' αριθ. 26/27-7-2017 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 2.8.)

15. Η υπ' αριθ. 12/29-3-2019 πράξη της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Θέμα 3.1.)

Άρθρο 3
Εισαγωγή σπουδαστών

1. Τρόπος επιλογής σπουδαστών

i. Η εισαγωγή σπουδαστών στις υπό πλήρωση θέσεις του Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. γίνεται: α) με δημόσια, ανοιχτή προς το κοινό, ηλεκτρονική κλήρωση, και β) σύμφωνα με την παρακάτω ποσόστωση:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΟΣΟΣΤΩΣΗ
Πτυχιούχοι Πανεπιστημίου ή Τ.Ε.Ι. που έχουν ήδη συμμετάσχει σε τουλάχιστον τρεις ηλεκτρονικές κληρώσεις και δεν έχουν κληρωθεί	5%
Κάτοχοι Διδακτορικού τίτλου σπουδών	15%
Κάτοχοι Μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών	20%
Μόνιμοι εκπαιδευτικοί Α/θμιας ή Β/θμιας Εκπαίδευσης με πτυχίο Πανεπιστημίου ή Τ.Ε.Ι.	10%
Υποψήφιοι εκπαιδευτικοί Α/θμιας ή Β/θμιας Εκπαίδευσης εγγεγραμμένοι στους πίνακες αναπληρωτών με πτυχίο Πανεπιστημίου ή Τ.Ε.Ι.	10%
Πτυχιούχοι Πανεπιστημίου ή Τ.Ε.Ι.	40%

ii. Οι ως άνω κατηγορίες εισακτέων σπουδαστών και η σχετική ποσόστωσή τους δύνανται να μεταβληθούν κατόπιν σχετικής απόφασης της Διοικούσας Επιτροπής (Δ.Ε.) της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. η οποία αναρτάται στη Διαύγεια.

iii. Σε περίπτωση που δεν συμπληρωθεί ο απαιτούμενος αριθμός σπουδαστών σε μια κατηγορία, οι εναπομείναντες θέσεις συμπληρώνονται από την αμέσως επόμενη κατηγορία, σύμφωνα με τη σειρά που αναφέρεται στον παραπάνω πίνακα ποσόστωσης.

iv. Όλα τα θέματα σχετικά με τη διαδικασία της ηλεκτρονικής κλήρωσης (ιδίως ανάθεση της διενέργειας της ηλεκτρονικής κλήρωσης σε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα, συγκρότηση επιτροπών κλπ.) καθορίζονται με σχετική απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. η οποία αναρτάται στη Διαύγεια.

v. Για την ανάδειξη υποψηφίων για φοίτηση στο Πρόγραμμα με τη διαδικασία της ηλεκτρονικής κλήρωσης, συγκροτούνται επιτροπές μετά από σχετική απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. η οποία αναρτάται στη Διαύγεια

2. Πόλεις Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

i. Οι πόλεις που λειτουργεί, κατά την έκδοση του παρόντος κανονισμού, το Πρόγραμμα αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

Περιφέρεια	Πόλη
Αττικής	Αθήνα
Πελοποννήσου	Άργος
Θεσσαλίας	Βόλος
Κρήτης	Ηράκλειο
Κ. Μακεδονίας	Θεσσαλονίκη
Ηπείρου	Ιωάννινα
Δυτικής Μακεδονίας	Κοζάνη
Βορείου Αιγαίου	Μυτιλήνη
Δυτικής Ελλάδας	Πάτρα
Νοτίου Αιγαίου	Ρόδος
Αν. Μακεδονίας-Θράκης	Σάπες Ροδόπης
Στερεάς Ελλάδας	Λιβαδειά

ii. Ο συγκεκριμένος αριθμός των υπό πλήρωση θέσεων ανά πόλη καθορίζεται κατ' έτος με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. η οποία αναρτάται στη Διαύγεια.

iii. Η Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. δύναται να αναστείλει, με απόφασή της, τη λειτουργία του Προγράμματος σε κάποια πόλη, στην περίπτωση που κριθεί ότι η λειτουργία του Προγράμματος στη συγκεκριμένη πόλη δεν είναι βιώσιμη.

3. Χρηματοδότηση Προγράμματος

i. Το Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. είναι αυτοχρηματοδοτούμενο Πρόγραμμα και διέπεται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις για τους Ε.Λ.Κ.Ε. των Τριτοβάθμιων Ιδρυμάτων της Χώρας. Η εν γένει λειτουργία του στηρίζεται στην καταβολή διδάκτρων ανά συμμετέχοντα σπουδαστή. Τα συνολικά δίδακτρα ανά σπουδαστή ανέρχονται στο ποσό των εξακοσίων ευρώ (600,00 €). Το ποσό αυτό καταβάλλεται σε τραπεζικό λογαριασμό που διατηρεί ο Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. σε δύο ισόποσες δόσεις, ως εξής: τριακόσια ευρώ (300,00 €) μαζί με την αποστολή των δικαιολογητικών εγγραφής στο Πρόγραμμα πριν την έναρξη του Α' εξαμήνου και τριακόσια ευρώ (300,00 €) με την ανανέωση της εγγραφής για το Β' (εαρινό) εξάμηνο πριν την έναρξη των μαθημάτων του Β' εξαμήνου.

ii. Η επιστροφή καταβληθέντων διδάκτρων δεν είναι δυνατή. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται η επιστροφή του 50% της καταβληθείσας δόσης των διδάκτρων, στην περίπτωση που επιλεγείς σπουδαστής αιτηθεί εγγράφως τη διαγραφή του από το Πρόγραμμα έως και επτά (7) ημερολογιακές ημέρες πριν την έναρξη των μαθημάτων.

4. Υποβολή αίτησης εισαγωγής στο Πρόγραμμα

i. Με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., η οποία αναρτάται στη Διαύγεια, εκδίδεται κατ' έτος πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για φοίτηση στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ., με την οποία καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλλουν την αίτησή τους για εισαγωγή στο Πρόγραμμα εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας.

ii. Η υποβολή της αίτησης εισαγωγής στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. προϋποθέτει την προηγούμενη καταβολή του ποσού των τριάντα ευρώ (30,00 €) σε τραπεζικό λογαριασμό που διατηρεί ο Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Η εκπρόθεσμη καταβολή του ανωτέρω ποσού συνεπάγεται τον αποκλεισμό του υποψηφίου από τη διαδικασία εισαγωγής του στο Πρόγραμμα.

iii. Η υποβολή των αιτήσεων συμμετοχής στην κλήρωση γίνεται αποκλειστικώς ηλεκτρονικά, μέσω των ιστοσελίδων www.aspete.gr ή www.aspete.eap.gr. Μετά τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή αίτησης, οι ενδιαφερόμενοι θα ενημερώνονται με δική τους μέριμνα, αποκλειστικά και μόνο μέσω της ιστοσελίδας www.aspete.gr.

iv. Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, μία και μόνο αίτηση, με μία μόνο πόλη προτίμησης και σε μία και μόνο κατηγορία εισακτέων. Οι ενδιαφερόμενοι που πληρούν τις προϋποθέσεις για υπαγωγή τους σε περισσότερες από μια κατηγορίες υποχρεούνται κατά την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησής τους να επιλέξουν υποχρεωτικά μόνο μία (1) κατηγορία εισακτέων.

v. Σε περίπτωση υποβολής περισσότερων της μίας αιτήσεων, είτε στην ίδια πόλη είτε σε διαφορετική πόλη για το ίδιο Πρόγραμμα, ή σε περίπτωση υποβολής αίτησης σε περισσότερες από μία κατηγορίες εισακτέων, ο υποψήφιος θα διαγράφεται οριστικά από τους πίνακες υποψηφίων για το έτος αναφοράς της πρόσκλησης ενδιαφέροντος και δεν θα συμμετέχει στην κλήρωση. Σε περίπτωση που εξαιτίας τεχνικού σφάλματος ο υποψήφιος συμμετάσχει στην κλήρωση, θα διαγράφεται από τους πίνακες κληρωθέντων με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., η οποία αναρτάται στη Διαύγεια.

vi. Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να βεβαιωθούν, πριν την υποβολή της αίτησης τους, ότι πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. Η υποβολή της αίτησης εισαγωγής στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. συνεπάγεται τη δήλωση του υποψηφίου, ότι πληροί τις προϋποθέσεις εισαγωγής στο Πρόγραμμα και ότι αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας και τους όρους συμμετοχής και φοίτησης στο Πρόγραμμα.

5. Προϋποθέσεις υποβολής αίτησης συμμετοχής στην κλήρωση

i. Δικαίωμα υποβολής αίτησης συμμετοχής στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. έχουν οι κάτοχοι τίτλου σπουδών Ανώτατης Εκπαίδευσης (Πανεπιστημιακού και Τεχνολογικού Τομέα) ή αναγνωρισμένου από αρμόδιο φορέα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για την ακαδημαϊκή ισοτιμία τίτλου της αλλοδαπής.

ii. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στην κλήρωση στην κατηγορία «Κάτοχοι Διδακτορικού τίτλου Σπουδών» πρέπει να κατέχουν Διδακτορικό Δίπλωμα ελλη-

νικού Πανεπιστημίου ή αναγνωρισμένο για την ακαδημαϊκή ισοτιμία τίτλο της αλλοδαπής.

iii. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στην κλήρωση στην κατηγορία «Κάτοχοι Μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών» πρέπει να κατέχουν Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών ελληνικού Πανεπιστημίου ή αναγνωρισμένο για την ακαδημαϊκή ισοτιμία τίτλο της αλλοδαπής.

iv. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στην κλήρωση στην κατηγορία «Μόνιμοι Εκπαιδευτικοί Α/θμιας ή Β/θμιας Εκπαίδευσης με πτυχίο Πανεπιστημίου ή Τ.Ε.Ι.» θα πρέπει να υποβάλλουν (μαζί με τα δικαιολογητικά τους εφόσον επιλεγούν) το Φ.Ε.Κ. διορισμού τους και σχετική βεβαίωση από την υπηρεσία τους.

v. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στην κλήρωση στην κατηγορία «Υποψήφιοι εκπαιδευτικοί Α/θμιας ή Β/θμιας Εκπαίδευσης εγγεγραμμένοι στους πίνακες αναπληρωτών με πτυχίο Πανεπιστημίου ή Τ.Ε.Ι.» θα πρέπει να υποβάλλουν (μαζί με τα δικαιολογητικά τους εφόσον επιλεγούν) τον αριθμό της σειράς κατάταξης τους στον πίνακα αναπληρωτών ή, σε περίπτωση που δεν τους έχει γνωστοποιηθεί, τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησής τους.

vi. Η καταληκτική ημερομηνία απόκτησης των απαιτούμενων τίτλων σπουδών και της ακαδημαϊκής ισοτιμίας τους δεν μπορεί να εκτείνεται πέραν της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των αιτήσεων.

vii. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στην κλήρωση στην κατηγορία «Πτυχιούχοι Πανεπιστημίου ή Τ.Ε.Ι. που έχουν ήδη συμμετάσχει σε τουλάχιστον τρεις ηλεκτρονικές κληρώσεις και δεν έχουν κληρωθεί» θα πρέπει να υποβάλλουν (μαζί με τα δικαιολογητικά τους εφόσον επιλεγούν) έγγραφο του φορέα που διενήργησε τις κληρώσεις, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος πράγματι έχει ήδη συμμετάσχει σε τρεις τουλάχιστον ηλεκτρονικές κληρώσεις χωρίς να έχει τελικώς κληρωθεί.

viii. Η υποβολή της αίτησης προϋποθέτει την κατάθεση του ποσού των τριάντα ευρώ (30,00 €) σε τραπεζικό λογαριασμό που διατηρεί ο Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ο οποίος θα ορίζεται στην κατ' έτος εκδιδόμενη πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Η εκπρόθεσμη κατάθεση του ανωτέρω ποσού στον Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. συνεπάγεται τον αποκλεισμό του υποψηφίου από την συμμετοχή του στην κλήρωση. Το ποσό των τριάντα ευρώ (30,00 €) δεν συμψηφίζεται με το ποσό των διδάκτρων και δεν επιστρέφεται, εκτός από την περίπτωση της εκπρόθεσμης κατάθεσης της αίτησης συμμετοχής και της συνεπαγόμενης μη συμμετοχής του υποψηφίου στην κλήρωση.

ix. Στο απόκομμα πληρωμής της Τράπεζας πρέπει να αναγράφονται υποχρεωτικά στο πεδίο «Αιτιολογία Κατάθεσης», τα εξής: Ε.Π.ΠΑΙ.Κ., το ονοματεπώνυμο και ο αριθμός δελτίου ταυτότητας (Α.Δ.Τ.) του υποψηφίου. Το αποδεικτικό της συναλλαγής θα πρέπει να φυλάσσεται από τον υποψήφιο σπουδαστή.

x. Σε όλα τα στάδια της διαδικασίας, οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται, με δική τους μέριμνα, μέσω ανακοινώσεων που αναρτώνται αποκλειστικά και μόνο στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.aspete.gr και υποχρεούνται να ενεργούν τα επόμενα στάδια της διαδικασίας

εμπρόθεσμα. Προσωποποιημένη πληροφόρηση από το φορέα διενέργειας της ηλεκτρονικής κλήρωσης θα πραγματοποιηθεί μόνο μια φορά και θα αφορά στην ενημέρωση για τη σειρά κατάταξης που έλαβε ο υποψήφιος στη διαδικασία της κλήρωσης, σε όσους υποψήφιους έχουν εισάγει έγκυρο λογαριασμό email.

6. Αποτελέσματα κλήρωσης - Ενημέρωση

i. Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να αναζητούν με δική τους μέριμνα τα αποτελέσματα της κλήρωσης (σειρά κατάταξης) στην ιστοσελίδα www.aspete.gr.

ii. Οι υποψήφιοι κατατάσσονται με βάση τη σειρά που κληρώθηκαν σε αρχικά επιλεγέντες και σε επιλαχόντες.

iii. Αρχικά επιλεγέντες χαρακτηρίζονται όσοι έχουν αύξοντα αριθμό κατάταξης μέχρι και τον αριθμό των θέσεων που προκηρύχθηκαν για κάθε κατηγορία του προγράμματος στην πόλη της επιλογής τους. Οι ανήκοντες στους αρχικά επιλεγέντες θα έχουν το δικαίωμα εγγραφής, εφόσον τα δικαιολογητικά τους πληρούν τις προϋποθέσεις και τους όρους που έχει ορίσει η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και καταβάλλουν εμπροθέσμως την πρώτη δόση των διδάκτρων ποσού τριακοσίων ευρώ (300,00 €). Σε περίπτωση που με τους αρχικά επιλεγέντες δεν καλυφθούν οι προβλεπόμενες στην προκήρυξη θέσεις, η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. καλεί, με σχετικές ανακοινώσεις, τους επιλαχόντες να τις καλύψουν. Όσες θέσεις δεν καλυφθούν έως και μια εβδομάδα μετά την έναρξη των μαθημάτων του Προγράμματος, θα παραμείνουν κενές.

iv. Οι επιλαχόντες εγγράφονται στο Πρόγραμμα, υπό την προϋπόθεση ότι τα δικαιολογητικά τους πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που έχει ορίσει η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και καταβάλλουν εμπροθέσμως την πρώτη δόση των τριακοσίων ευρώ (300,00 €).

v. Οι αρχικά επιλεγέντες καθώς και οι επιλαχόντες, υποχρεούνται μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων της κλήρωσης με δική τους μέριμνα, μέσω ανακοινώσεων που αναρτώνται αποκλειστικά και μόνο στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.aspete.gr να ενημερώνονται και να ενεργούν τα επόμενα στάδια της διαδικασίας εμπρόθεσμα.

Άρθρο 4

Εγγραφές σπουδαστών

1. Αρχική εγγραφή

i. Μετά την ανάρτηση των ονομάτων των επιλεγέντων υποψηφίων στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.aspete.gr, απαιτείται, για την εγγραφή τους, η υποβολή εντός προθεσμίας που καθορίζεται κατ' έτος με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. των ακόλουθων δικαιολογητικών εγγράφων: α) αίτηση εγγραφής με τα πλήρη στοιχεία της αστυνομικής ταυτότητας, β) τα δικαιολογητικά τα οποία πληρούν τις προϋποθέσεις και τους όρους ανάλογα με την κατηγορία στην οποία συμμετείχαν γ) αποδείξεις καταβολής του ποσού συμμετοχής στην κλήρωση και της πρώτης δόσης των διδάκτρων στον τραπεζικό λογαριασμό που διατηρεί ο Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και δ) πρόσφατη φωτογραφία τύπου αστυνομικής ταυτότητας.

ii. Η εκπρόθεσμη κατάθεση των ως άνω δικαιολογητικών εγγράφων ισοδυναμεί με μη αποδοχή από μέρους

του σπουδαστή της επιλογής του για φοίτηση στο Πρόγραμμα.

iii. Εντός μιας εβδομάδας από τη λήξη της ημερομηνίας κατάθεσης των ως άνω δικαιολογητικών εγγράφων για έλεγχο, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Προγράμματος καλεί με ανακοίνωση του, η οποία δημοσιεύεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.asrete.gr επιλαχόντες για να καλυφθούν οι κενές θέσεις, κατά σειρά προτεραιότητας ανάλογα με τον αύξοντα αριθμό που κληρώθηκαν, ανά κατηγορία συμμετοχής. Όσοι καλούνται υποχρεούνται να δηλώσουν την αποδοχή της επιλογής τους καταθέτοντας τα σχετικά παραστατικά της υπό στοιχείο i) περίπτωσης του παρόντος άρθρου, εντός προθεσμίας που καθορίζεται με την ως άνω ανακοίνωση. Η διαδικασία αυτή επαναλαμβάνεται μέχρι μία εβδομάδα μετά την έναρξη των μαθημάτων προκειμένου να καλυφθούν οι κενές θέσεις.

iv. Μετά το πέρας της παραπάνω διαδικασίας, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Προγράμματος συντάσσει και εισηγείται στη Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. την έγκριση της κατάστασης των εισακτέων στο Πρόγραμμα σπουδαστών.

v. Μετά την έγκριση της κατάστασης εισακτέων σπουδαστών δεν είναι δυνατή η επιστροφή των καταβληθέντων διδάκτρων. Κατ' εξαίρεση, στην περίπτωση που εισακτέος σπουδαστής αιτηθεί εγγράφως τη διαγραφή του από το Πρόγραμμα έως και επτά (7) ημερολογιακές ημέρες πριν από την έναρξη των μαθημάτων, επιστρέφεται σε αυτόν το 50% του ποσού των 300 ευρώ.

vi. Εισακτέοι σπουδαστές, οι οποίοι για οποιονδήποτε λόγο δεν δύνανται να παρακολουθήσουν το Πρόγραμμα κατά το έτος εγγραφής τους, επιθυμούν όμως να εξασφαλίσουν τη θέση τους και τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα για το επόμενο έτος, υποχρεούνται να καταβάλλουν το συνολικό ποσό των διδάκτρων, σε δύο δόσεις όπως ανωτέρω ορίζεται, ως εάν συμμετείχαν κανονικά στο Πρόγραμμα κατά το έτος για το οποίο εισήχθησαν.

2. Ανανέωση εγγραφής

i. Οι σπουδαστές ανανεώνουν την εγγραφή τους στο Πρόγραμμα εντός της πρώτης εβδομάδας μετά το πέρας της εξεταστικής περιόδου του Α' (χειμερινού) εξαμήνου, με την κατάθεση στη Γραμματεία του Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. κάθε πόλης, των ακόλουθων δικαιολογητικών εγγράφων: α) αίτηση ανανέωσης εγγραφής και β) απόδειξη καταβολής της δεύτερης δόσης των διδάκτρων ποσού τριακοσίων ευρώ (300,00 €) στον τραπεζικό λογαριασμό που διατη-

ρεί ο Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ii. Εισακτέοι σπουδαστές, οι οποίοι για οποιονδήποτε λόγο δεν υποβάλλουν εμπρόθεσμα την αίτηση ανανέωσης εγγραφής για το Β' (εαρινό) εξάμηνο και το ποσό των 300 ευρώ των διδάκτρων διαγράφονται αυτοδικαίως από το Πρόγραμμα και δεν δύνανται να εξασφαλίσουν τη θέση τους και τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα για το επόμενο έτος.

iii. Για τους σπουδαστές που παρακολούθησαν ανεπαρκώς ορισμένα μαθήματα ή απέτυχαν στις αντίστοιχες εξετάσεις μαθήματος κάποιου εξαμήνου απαιτείται ανανέωση της εγγραφής τους στο αντίστοιχο εξάμηνο του επόμενου έτους. Η προθεσμία ανανέωσης της εγγραφής καθορίζεται κατ' έτος με το Χρονοδιάγραμμα Λειτουργίας του Προγράμματος.

3. Δικαίωμα μετεγγραφής σπουδαστών

i. Δεν επιτρέπεται μετεγγραφή σπουδαστή από Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. μιας πόλης σε Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. άλλης πόλης. Κατ' εξαίρεση, μετά από απόφαση της ΔΕ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. είναι δυνατή η μετεγγραφή σπουδαστή που διορίστηκε ως μόνιμος ή αναπληρωτής εκπαιδευτικός ή ως υπάλληλος πλήρους απασχόλησης σε Φορείς ή Υπηρεσίες του Δημοσίου ή του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 12 μηνών. Ο ως άνω διορισμός απαιτείται να προέκυψε μετά την υποβολή της αρχικής αίτησης συμμετοχής στο Πρόγραμμα.

ii. Με απόφαση της ΔΕ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. επιτρέπονται αμοιβαίες μετεγγραφές σπουδαστών, ίδιας κατηγορίας εισαγωγής, από μια πόλη Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. σε μια άλλη πόλη Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., κατόπιν αίτησης των ενδιαφερομένων και εισήγησης του Επιστημονικού Υπεύθυνου του Προγράμματος.

iii. Οι μετεγγραφές σπουδαστών δεν θα πρέπει σε καμία περίπτωση να ξεπερνούν συνολικά ποσοστό 5% του αριθμού των εγγεγραμμένων σπουδαστών στην πόλη υποδοχής.

Άρθρο 5

Κανονισμός σπουδών – Εκπαιδευτικό πλαίσιο

1. Φοίτηση – Παρακολούθηση – Διαγραφή

i. Προκειμένου να πιστοποιηθεί η φοίτησή τους και να τους απονεμηθεί το Πιστοποιητικό Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας, οι σπουδαστές του Προγράμματος αξιολογούνται σε θεωρητικά και εργαστηριακά μαθήματα (Παράρτημα 2), Πρακτικές Ασκήσεις Διδασκαλίας (Π.Α.Δ.) και πτυχιακή εργασία.

ii. Το Πρόγραμμα Σπουδών του Ετήσιου Προγράμματος Παιδαγωγικής Κατάρτισης (ΕΠΠΑΙΚ) έχει ως εξής:

ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΦΕ	ΠΜ	ΩΡΕΣ/ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΩΡΕΣ ΣΥΝΟΛΙΚΑ (x 11 διδ.εβδ.)
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΚΑΙ ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΤΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ	Υ	8	5	2Θ	22
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ	Υ	7	4	2Θ	22
ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ	Υ	7	4	2Θ	22
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ - ΠΟΛΥΜΕΣΑ	Υ	8	5	1Θ+1Ε	22
ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ	Υ	7	4	2Θ	22
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ	Υ	7	4	2Θ	22
ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	Υ	6	4		14
ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ Α ΕΞΑΜΗΝΟΥ (2 ΩΡΕΣ/ΜΑΘΗΜΑ + ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ)	Υ				14
ΣΥΝΟΛΟ		50	30	11Θ+1Ε	160
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ	Υ	7	4	2Θ	22
ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ	Υ	7	4	2Θ	22
ΟΡΓΑΝΩΣΗ, ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝ/ΓΙΑ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	Υ	7	4	2Θ	22
ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ	Υ	7	4	2Θ	22
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ Η/Υ	Υ	8	5	1Θ+1Ε	22
ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	Υ	6	4		19
ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ Β ΕΞΑΜΗΝΟΥ (2 ΩΡΕΣ/ΜΑΘΗΜΑ + ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ)	Υ				12
ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	Υ	8	5		
ΣΥΝΟΛΟ		50	30	9Θ+1Ε	141
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΩΝ ΩΡΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ					301

Υ= Υποχρεωτικό μάθημα, ΦΕ= Φόρτος εργασίας, ΠΜ= Πιστωτικές Μονάδες, Θ= Θεωρητικό μάθημα, Ε= Εργαστήριο

iii. Η φοίτηση στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. είναι υποχρεωτική και πρέπει να είναι σε κάθε μάθημα «επαρκής». Ως επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση σε ένα μάθημα αν ο σπουδαστής παρακολούθησε τουλάχιστον το ακέραιο μέρος των $\frac{3}{4}$ των ωρών διδασκαλίας που πραγματοποιήθηκαν. Σε αντίθετη περίπτωση η φοίτηση χαρακτηρίζεται ως ανεπαρκής.

iv. Σπουδαστής με ανεπαρκή φοίτηση σε ένα μάθημα δε δικαιούται να συμμετάσχει στην τελική γραπτή εξέταση του συγκεκριμένου μαθήματος.

v. Οι απουσίες των σπουδαστών υπολογίζονται από την ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων ή, το αργότερο, από την ημερομηνία εγγραφής τους σε περίπτωση που αυτή έπεται.

vi. Με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μετά από εισήγηση του Επιστημονικού Υπευθύνου του Προγράμματος, στην εξαιρετική περίπτωση ασθένειας σπουδαστή δύναται να θεωρηθούν ως δικαιολογημένες απουσίες έως δύο (2) διδακτικών ωρών, επιπλέον των προβλεπόμενων ωρών απουσίας της περίπτωσης (iii) της παρούσας παραγράφου. Για τον σκοπό αυτό απαιτείται η υποβολή εκ μέρους του σπουδαστή αιτήματος, συνοδευόμενου από τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα.

vii. Ο διδάσκων κάθε μαθήματος είναι υπεύθυνος για την τήρηση του παρουσιολογίου των σπουδαστών και οφείλει να ενημερώνει τους σπουδαστές ανά τακτά χρονικά διαστήματα για τον αριθμό των απουσιών τους.

viii. Στο τέλος κάθε εξαμήνου οι διδάσκοντες οφείλουν να δηλώνουν στη Γραμματεία Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. κάθε πόλης και

σε κατάλληλο προς τούτο έντυπο, τα ονόματα των σπουδαστών που δεν δικαιούνται να προσέλθουν στις τελικές γραπτές εξετάσεις λόγω ανεπαρκούς φοίτησης αναφέροντας τις ημέρες και ώρες των απουσιών τους.

ix. Η Γραμματεία Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. κάθε πόλης οφείλει να ανακοινώνει στον σπουδαστή πριν από την ημερομηνία έναρξης των τελικών γραπτών εξετάσεων, αν αποκλείεται από την εξέταση μαθήματος λόγω ανεπαρκούς φοίτησης.

x. Σπουδαστής που παρακολούθησε ανεπαρκώς ένα ή περισσότερα μαθήματα υποχρεούται να το/τα παρακολουθήσει εκ νέου το αντίστοιχο εξάμηνο του επόμενου έτους και να ολοκληρώσει την φοίτησή του εντός των χρονικών ορίων που διαγράφονται με τα οριζόμενα στην περίπτωση xi του παρόντος άρθρου.

xi. Οι σπουδαστές οφείλουν να έχουν ολοκληρώσει τις σπουδές τους στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. εντός τεσσάρων συνεχόμενων εξαμήνων, από την αρχική τους εγγραφή. Σε αντίθετη περίπτωση διαγράφονται αυτοδικαίως από το Πρόγραμμα. Η σχετική διαπιστωτική πράξη διαγραφής εκδίδεται από τη Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και γνωστοποιείται στον σπουδαστή.

xii. Σε περίπτωση διαγραφής σπουδαστή από το Πρόγραμμα, ο τελευταίος δεν δικαιούται την επιστροφή των ήδη καταβληθέντων διδάκτρων.

xiii. Στην περίπτωση που σπουδαστής διαγραφεί από το Πρόγραμμα και στη συνέχεια μέσω της διαδικασίας επιλογής εισαχθεί εκ νέου στο Πρόγραμμα εντός τριετι-

ας από την ημερομηνία διαγραφής του, έχει το δικαίωμα να αιτηθεί την κατοχύρωση μαθημάτων στα οποία έχει ήδη εξεταστεί επιτυχώς ή υποχρεώσεων τις οποίες έχει ήδη επιτυχώς ολοκληρώσει, με την προϋπόθεση ότι αυτές δεν θα έχουν εν τω μεταξύ διαφοροποιηθεί. Η κατοχύρωση των μαθημάτων γίνεται με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. κατόπιν εισήγησης του Επιστημονικού Υπευθύνου του Προγράμματος μετά από αίτηση του σπουδαστή. Σε κάθε περίπτωση είναι υποχρεωτική η εκ νέου καταβολή των προβλεπόμενων διδάκτρων.

2. Διάρκεια Προγράμματος

i. Η χρονική διάρκεια του Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. εκτείνεται από την 1η Σεπτεμβρίου έως και την 31η Αυγούστου του επόμενου ημερολογιακού έτους.

ii. Κατ' έτος εκδίδεται απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., κατόπιν εισήγησης του Επιστημονικού Υπευθύνου του Προγράμματος, στην οποία προβλέπεται το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Προγράμματος. Η απόφαση αυτή αναρτάται στη Διαύγεια και στην ιστοσελίδα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

iii. Το διδακτικό έτος, η ακριβής χρονική διάρκεια του οποίου ορίζεται στο κατ' έτος εκδιδόμενο ακαδημαϊκό ημερολόγιο, περιλαμβάνει δύο (2) αυτοτελείς διδακτικές περιόδους: το πρώτο (Α') εξάμηνο (χειμερινό εξάμηνο) και το δεύτερο (Β') εξάμηνο (εαρινό εξάμηνο). Κάθε διδακτικό εξάμηνο διαρκεί, δεκατρείς (13) εβδομάδες εκ των οποίων οι έντεκα (11) είναι εβδομάδες διδασκαλίας θεωρητικών – εργαστηριακών μαθημάτων και Π.Α.Δ., η μία (1) είναι εβδομάδα επαναλήψεων και αναπληρώσεων και η μία (1) είναι εβδομάδα εξεταστικής περιόδου.

iv. Την εβδομάδα εξεταστικής περιόδου του χειμερινού εξαμήνου και του εαρινού εξαμήνου πραγματοποιούνται οι εξετάσεις του αντίστοιχου εξαμήνου. Με το τέλος του εαρινού εξαμήνου προβλέπεται μια επιπλέον εβδομάδα εξεταστικής περιόδου, κατά την οποία πραγματοποιούνται συμπληρωματικές εξετάσεις για όσους δεν μπόρεσαν εξαιτίας δικαιολογημένης αδυναμίας τους να λάβουν μέρος στις εξεταστικές περιόδους του Α' ή/και του Β' εξαμήνου έχουν όμως επαρκής φοίτηση στα αντίστοιχα μαθήματα. Το δικαιολογημένο ή μη κρίνεται από τον επιστημονικό υπεύθυνο του προγράμματος.

v. Ο ακριβής χρόνος έναρξης και λήξης κάθε εξαμήνου καθορίζεται κατ' έτος στο αντίστοιχο ακαδημαϊκό ημερολόγιο.

vi. Για την ολοκλήρωση των υποχρεώσεων του Προγράμματος και την υλοποίηση των Π.Α.Δ. απαιτείται, εκτός των προαναφερόμενων, η πρωινή παρουσία των σπουδαστών για επτά (7) ημέρες (καθ' όλη τη διάρκεια του Προγράμματος). Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική.

3. Μαθήματα - Πρόγραμμα

i. Το αργότερο μία (1) εβδομάδα πριν από την έναρξη των μαθημάτων κάθε διδακτικού εξαμήνου συντάσσεται και ανακοινώνεται, με ευθύνη του Επιστημονικού Υπευθύνου του Προγράμματος σε συνεργασία με τον εκάστοτε Συντονιστή ΕΠΠΑΙΚ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. κάθε πόλης, το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων, το οποίο περιλαμβάνει: α) το πρόγραμμα μαθημάτων, β) τους διδάσκοντες καθηγητές κάθε μαθήματος, και γ) τον ακριβή χρόνο και τόπο πραγματοποίησης κάθε

μαθήματος ή εκπαιδευτικής δραστηριότητας. Τα μαθήματα διεξάγονται απογευματινές ώρες (μεταξύ 16.00 και 21.00), κατά τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας.

ii. Η κατανομή των σπουδαστών ανά τμήματα γίνεται με διαδικασία που ορίζει ο Συντονιστής ΕΠΠΑΙΚ της ΑΣΠΑΙΤΕ κάθε πόλης.

iii. Ο αριθμός των σπουδαστών ανά τμήμα δεν μπορεί, για τα θεωρητικά μαθήματα, να υπερβαίνει τους πενήντα (50).

iv. Ο αριθμός των σπουδαστών ανά ομάδα για τις Π.Α.Δ. ορίζεται στους πέντε (5). Κατ' εξαίρεση, ο αριθμός σπουδαστών ανά ομάδα για τις Π.Α.Δ. μπορεί να είναι μεγαλύτερος από τον ως άνω οριζόμενο, μετά από σχετική απόφαση του Επιστημονικού Υπευθύνου του Προγράμματος σε συνεργασία με τον Συντονιστή ΕΠΠΑΙΚ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. της εκάστοτε πόλης. Σε κάθε περίπτωση, ο αριθμός αυτός δεν μπορεί να υπερβαίνει τους οκτώ (8).

v. Ο αριθμός των σπουδαστών ανά τμήμα για τα εργαστηριακά μαθήματα δε μπορεί να υπερβαίνει τους είκοσι πέντε (25).

vi. Σπουδαστής δε δύναται σε καμία περίπτωση να λάβει απαλλαγή από την υποχρεωτική παρακολούθηση και εξέταση μαθήματος ή Π.Α.Δ. (εσωτερική ή/και εξωτερική) ανεξαρτήτως ειδικότητας ή επαγγέλματος.

4. Μεθοδολογία διδασκαλίας

i. Οι διδάσκοντες καθηγητές υποχρεούνται κατά το σχεδιασμό και την υλοποίηση των διδασκαλιών τους να λάβουν υπ' όψιν τους το περίγραμμα του γνωστικού αντικείμενου, για το οποίο έχουν επιλεγεί να διδάξουν, και να επιτύχουν τους μαθησιακούς στόχους που περιλαμβάνονται σε αυτό.

ii. Η εκπαιδευτική και διδακτική διαδικασία κάθε μαθήματος περιλαμβάνει μεθόδους διδασκαλίας και εκπαιδευτικές τεχνικές, που συμβάλλουν στην ενεργητική συμμετοχή των σπουδαστών στη μαθησιακή διαδικασία, προάγουν την αλληλεπίδραση μεταξύ διδασκόντων και διδασκομένων και συντελούν στην αυθεντική μάθηση.

iii. Στη διδασκαλία, τόσο των θεωρητικών όσο και των εργαστηριακών μαθημάτων, αξιοποιείται η μεθοδολογία της εκπαίδευσης ενηλίκων.

iv. Μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Παιδαγωγικού Τμήματος της ΑΣΠΑΙΤΕ, για κάθε μάθημα του ΕΠΠΑΙΚ, ορίζεται Συντονιστής Μαθήματος ο οποίος υποχρεούται να διασφαλίζει την ομοιογενή εφαρμογή του περιγράμματος του μαθήματος και την ομοιογενή αξιολόγηση των σπουδαστών του μαθήματος που συντονίζει σε όλες τις πόλεις που διεξάγεται το πρόγραμμα.

5. Εκπαιδευτικές δραστηριότητες

i. Μετά από εισήγηση του Συντονιστή πόλης Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και απόφαση του Επιστημονικού Υπευθύνου του Προγράμματος, μπορεί να οργανώνονται ή/και να παρακολουθούνται, εντός ή/και εκτός της Σχολής, μορφωτικές εκδηλώσεις, ημερίδες ή διαλέξεις από τους καθηγητές της Σχολής ή άλλους επιστήμονες που προσκαλούνται ειδικά.

ii. Η παρακολούθηση των ανωτέρω εκδηλώσεων, που γίνονται μέσα στο κανονικό πρόγραμμα των μαθημάτων, είναι υποχρεωτική για τους σπουδαστές. Έτσι, όσοι σπουδαστές απουσιάζουν από τις εκδηλώσεις αυτές χρε-

ώνονται με απουσίες στα μαθήματα που ήταν προγραμματισμένο να διενεργηθούν κατά τις ώρες που τελικώς πραγματοποιήθηκε η εκάστοτε εκδήλωση.

6. Βιβλία και Εκπαιδευτικό Υλικό

Το εκπαιδευτικό υλικό που υποστηρίζει τη διδακτική διαδικασία καταρτίζεται και προτείνεται στους σπουδαστές του Προγράμματος από τους διδάσκοντες καθηγητές. Επίσης, οι διδάσκοντες μπορούν να προτείνουν προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση του Παιδαγωγικού Τμήματος, ηλεκτρονικά ακαδημαϊκά συγγράμματα της δράσης «Κάλλιπος», δικά τους ή άλλων συγγραφέων, προκειμένου να αξιοποιηθούν στα μαθήματα που διδάσκουν. Οι διδάσκοντες δεν μπορούν να προτείνουν έντυπα άλλων φορέων, τα οποία είναι και ασύμβατα με την δομή των μαθημάτων του Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.

7. Πρακτική Άσκηση Διδασκαλίας (Π.Α.Δ.)

i. Κάθε σπουδαστής υποχρεούται, στο πλαίσιο του Προγράμματος, να λάβει μέρος σε όλες τις δραστηριότητες που προβλέπει το Σύστημα των Π.Α.Δ.

ii. Οι υποχρεώσεις των σπουδαστών στις Π.Α.Δ. περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα 3 του παρόντος Κανονισμού.

iii. Η συμμετοχή και επιτυχής αξιολόγηση στις Π.Α.Δ. του Α' εξαμήνου αποτελεί προαπαιτούμενο για τη συμμετοχή σπουδαστή στις Π.Α.Δ. του Β' εξαμήνου.

8. Πτυχιακή εργασία

i. Η εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας παρέχει στους σπουδαστές την ευκαιρία για σύνθεση και αξιοποίηση, τόσο σε θεωρητικό όσο και σε πρακτικό πεδίο, των γνώσεων που απέκτησαν κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους στο Πρόγραμμα. Είναι δε καίριας σημασίας για την εμπέδωση των γνώσεων που απέκτησαν και των δεξιοτήτων που ανέπτυξαν οι σπουδαστές κατά τη διάρκεια των σπουδών τους. Για το λόγο αυτό είναι υποχρεωτική για την απόκτηση του χορηγούμενου Πιστοποιητικού Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας.

ii. Η συγγραφή της πτυχιακής εργασίας παρέχει στο σπουδαστή τη δυνατότητα να διερευνήσει εις βάθος ένα θέμα που τον ενδιαφέρει και να αναπτύξει εφαρμόζοντας ορθολογική, συστηματική και επιστημονική προσέγγιση. Ο σπουδαστής θα πρέπει να επιλέξει ένα γνωστικό πεδίο και να αναπτύξει έναν προβληματισμό, ως θέμα της πτυχιακής του εργασίας, επιχειρηματολογώντας με βάση συγκεκριμένα κριτήρια και να διατυπώσει τα ερευνητικά ερωτήματα ή τις υποθέσεις εργασίας του με σαφήνεια και πληρότητα. Επίσης, θα πρέπει να εντοπίσει και να συλλέξει τις απαραίτητες πληροφορίες και δεδομένα, να μεθοδεύσει την προσπάθειά του, επιλέγοντας κατάλληλες μεθόδους και τεχνικές για τη μελέτη του θέματος, να οριοθετήσει το κατάλληλο δείγμα και τέλος να καταλήξει, μέσα από τη μελέτη, σε χρήσιμα καινοτόμα συμπεράσματα και σε εποικοδομητικές προτάσεις για τα θέματα που μελέτησε.

iii. Η εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας δίνει την ευκαιρία στον σπουδαστή να αναπτύξει τις δημιουργικές του ικανότητες μέσω της εμβάθυνσης στη συσσωρευμένη γνώση, που υπάρχει στο θέμα που μελέτησε, να συγκρίνει και να αντιπαραβάλλει θέσεις, απόψεις και ιδέες γύρω από το θέμα αυτό, και να αναπτύξει με τεκμηριωμένο

τρόπο τη δική του θέση επί του θέματος. Επιπροσθέτως, η συγγραφή της πτυχιακής εργασίας συνιστά μέσο αξιολόγησης των σπουδαστών. Έτσι, ο διδάσκων καθηγητής έχει την ευκαιρία να κρίνει κατά πόσο ο εκάστοτε σπουδαστής έχει εμβαθύνει στο θέμα του και ταυτόχρονα να αξιολογήσει την αναλυτική και συνθετική ικανότητά του καθώς και τη γλωσσική του επάρκεια.

iv. Η πτυχιακή εργασία δεν είναι μια συλλογή βιβλιογραφικών αναφορών, αποσπασματικών αντιγραφών άλλων εργασιών, εγκυκλοπαιδικών ερευνών ή λογοτεχνικών αφηγήσεων, αλλά μια έγκυρη κριτική επεξεργασία ενός θέματος, με χρήση επιστημονικού λόγου και ερευνητικής σκέψης, η οποία αναδεικνύει τις αποκτημένες ικανότητες επεξεργασίας της θεωρητικής γνώσης και ορθής χρήσης ερευνητικών μεθοδολογικών παραδειγμάτων.

v. Στο πλαίσιο εκπόνησης της πτυχιακής εργασίας, ο σπουδαστής μαθαίνει ιδίως: να σχεδιάζει, να προγραμματίζει, να παρακολουθεί και να ελέγχει την εξέλιξη εργασιών, να εντοπίζει και να χρησιμοποιεί αποτελεσματικά πηγές πληροφοριών, να χρησιμοποιεί συνδυαστικά τις γνώσεις, τα εργαλεία και τις τεχνικές που έχει διδαχθεί, να υποστηρίζει τις απόψεις και τις ιδέες του, και να παρουσιάζει τα ευρήματα και τα επιτεύγματά του με διάφορες τεχνικές.

vi. Μέσω της πτυχιακής εργασίας, ο σπουδαστής αξιοποιεί τις γνώσεις και τις δεξιότητες που έχει αναπτύξει κατά τη διάρκεια της φοίτησής του και επιπλέον μαθαίνει να λειτουργεί και να εργάζεται μεθοδικά, προκειμένου να ολοκληρώσει την εκπόνησή της. Στην περίπτωση που δύο σπουδαστές συνεργάζονται για την εκπόνηση της ίδιας πτυχιακής εργασίας, η τελευταία δύναται, μεταξύ άλλων, να συμβάλλει ουσιαστικά και στην ενίσχυση του πνεύματος συνεργασίας, καθώς απαιτεί από τους σπουδαστές να λύσουν τα διάφορα προβλήματα καταμερισμού εργασίας.

vii. Καλές πτυχιακές εργασίες θεωρούνται εκείνες που έχουν τη δυναμική να δημοσιευτούν σε επιστημονικά περιοδικά ή να ανακοινωθούν σε συνέδρια του αντίστοιχου επιστημονικού χώρου.

viii. Κάθε σπουδαστής, κατόπιν συνεννόησης με τον επιβλέποντα καθηγητή της επιλογής του, υποβάλλει, κατά τις εργάσιμες ημέρες της δεύτερης διδακτικής εβδομάδας του Β' εξαμήνου του διδακτικού έτους, το θέμα της πτυχιακής του εργασίας, συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο («Δελτίο Ανάθεσης και Αξιολόγησης Πτυχιακής Εργασίας»), υπογεγραμμένο από τον επιβλέποντα καθηγητή, στην αρμόδια Γραμματεία Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. (Παράρτημα 4).

ix. Η διάρκεια εκπόνησης της πτυχιακής εργασίας ορίζεται σε ένα (1) εξάμηνο.

x. Η Γραμματεία Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. κάθε πόλης καταρτίζει κατάλογο με τα ονοματεπώνυμα των σπουδαστών, τις ημερομηνίες ανάληψης και τα θέματα των πτυχιακών εργασιών, και τους επιβλέποντες καθηγητές, ο οποίος κοινοποιείται σε διδάσκοντες καθηγητές, στον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. και στον Συντονιστή ΕΠΠΑΙΚ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. κάθε πόλης.

xi. Το αντικείμενο μελέτης της πτυχιακής εργασίας μπορεί να είναι βιβλιογραφική ή/και εμπειρική έρευνα.

xii. Η πτυχιακή εργασία μπορεί να είναι ατομική ή ομαδική (μέχρι το πολύ 2 σπουδαστές). Απαραίτητη προϋπόθεση για την ανάληψη ομαδικής εργασίας είναι να προδιαγραφούν οι ιδιαίτερες απαιτήσεις που σχετίζονται με αυτήν και ειδικότερα οι διακριτές υποχρεώσεις κάθε μέλους της ομάδας.

xiii. Κάθε σπουδαστής πρέπει να επικοινωνεί τακτικά με τον επιβλέποντα καθηγητή του. Κατά τη διάρκεια των αρχικών συναντήσεων ή/και επικοινωνίας τους καταρτίζεται ένα γενικό σχέδιο εξέλιξης της πτυχιακής εργασίας. Οι συναντήσεις αποσκοπούν στην ενημέρωση του επιβλέποντα καθηγητή για την πορεία του έργου, στην επίλυση προβλημάτων που παρουσιάστηκαν στην πορεία της εργασίας και στην παροχή καθοδήγησης για τα επόμενα βήματα.

xiv. Ο επιβλέπων καθηγητής έχει τη διακριτική ευχέρεια να ζητήσει από τον σπουδαστή την τήρηση ημερολογίου συναντήσεων για την εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας ή ακόμα και την παράδοση συνοπτικών εκθέσεων προόδου του έργου σε συγκεκριμένες προθεσμίες, ώστε να γίνεται εύκολα εμφανής η πρόοδος της εργασίας και η ανταπόκριση του σπουδαστή στις αυξημένες απαιτήσεις της εκπόνησής της.

xv. Κάθε διδάσκων καθηγητής, ο οποίος παραδίδει μαθήματα σε ένα ή και στα δύο εξάμηνα, υποχρεούται να αναλάβει την επίβλεψη πτυχιακών εργασιών.

xvi. Ο επιβλέπων καθηγητής υποχρεούται να καταθέσει το αποτέλεσμα της αξιολόγησης των πτυχιακών εργασιών (συμπληρώνοντας το τρίτο μέρος του εντύπου «Δελτίο Ανάθεσης και Αξιολόγησης Πτυχιακής Εργασίας») που έχει αναλάβει να επιβλέψει μέχρι το τέλος της εβδομάδας της εξεταστικής περιόδου του Β' εξαμήνου.

xvii. Ο επιβλέπων καθηγητής μεριμνά ώστε να αποφευχθούν φαινόμενα λογοκλοπής από τους σπουδαστές. Οι σπουδαστές υπογράφουν σχετική δήλωση (Παράρτημα 4). Οι διδάσκοντες έχουν τη δυνατότητα ελέγχου της σύμπτωσης κειμένων μέσω κατάλληλου εργαλείου που θα τους παρέχει το Πρόγραμμα.

xviii. Η ευθύνη της εκπόνησης της πτυχιακής εργασίας βαρύνει τον σπουδαστή. Πτυχιακή εργασία που δεν έχει λάβει την έγκριση του επιβλέποντα καθηγητή δεν μπορεί να υποβληθεί ως περατωθείσα. Στην περίπτωση που ο επιβλέπων καθηγητής προτείνει τροποποιητικές βελτιώσεις, ο σπουδαστής οφείλει να τις λάβει υπόψη του κατά τη σύνταξη της τελικής μορφής της πτυχιακής εργασίας.

xix. Μετά την ολοκλήρωση της πτυχιακής εργασίας και ύστερα από έγκριση του επιβλέποντα καθηγητή, η εργασία υποβάλλεται στη Γραμματεία Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. κάθε πόλης. Η πτυχιακή εργασία κατατίθεται, (εφόσον ο/η σπουδαστής/τρια έχει ολοκληρώσει με επιτυχία το σύνολο των μαθημάτων, θεωρητικών και εργαστηριακών, του Α' εξαμήνου και έχει παρακολουθήσει επαρκώς το σύνολο των μαθημάτων του Β' εξαμήνου) έως την ημέρα έναρξης της εξεταστικής περιόδου του Β' εξαμήνου, σε ένα (1) ηλεκτρονικό (CD – rom) αντίτυπο (σε μορφή pdf και σε ένα ενιαίο αρχείο).

xx. Η πτυχιακή εργασία πρέπει να έχει έκταση δέκα

χιλιάδων (10.000) λέξεων ($\pm 10\%$) όταν την εκπονεί ένας σπουδαστής και δεκαπέντε χιλιάδων (15.000) λέξεων ($\pm 10\%$) όταν την εκπονούν από κοινού δύο (2) σπουδαστές.

xxi. Οι προδιαγραφές συγγραφής των πτυχιακών εργασιών περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα 4 του παρόντος Κανονισμού.

xxii. Η πτυχιακή εργασία αντιστοιχεί σε εκατόν πενήντα (150) ώρες απασχόλησης και πέντε (5) πιστωτικές μονάδες.

9. Αξιολόγηση των σπουδαστών

i. Προκειμένου να πιστοποιηθεί η φοίτησή τους και να τους απονεμηθεί το προβλεπόμενο Πιστοποιητικό Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας, οι σπουδαστές αξιολογούνται: α) στο κάθε μάθημα (θεωρητικό και εργαστηριακό) του Προγράμματος Σπουδών, β) στις Π.Α.Δ., και γ) στην πτυχιακή τους εργασία.

ii. Ο τελικός βαθμός Β του πιστοποιητικού προκύπτει από τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο: $B = X * 0,8 + \Psi * 0,2$ όπου Χ και Ψ συμβολίζουν τον βαθμό όλων των μαθημάτων και τον βαθμό της πτυχιακής εργασίας, αντίστοιχα, υπολογισμένων στην κλίμακα 0-10 και στρωγγυλοποίηση ενός δεκαδικού ψηφίου. Ο βαθμός Χ προκύπτει από το άθροισμα των βαθμών όλων των εξαμηνιαίων μαθημάτων διαιρούμενου με τον αριθμό των μαθημάτων υπολογισμένου στην ανωτέρω κλίμακα. Ο βαθμός Ψ συμπίπτει με το βαθμό της πτυχιακής εργασίας υπολογισμένου στην ανωτέρω κλίμακα.

iii. Προϋπόθεση χορήγησης του Πιστοποιητικού Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας στο σπουδαστή, είναι ο τελευταίος να έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τον παρόντα κανονισμό και να έχει επιτύχει σε όλα τα μαθήματα βαθμό τουλάχιστον πέντε (5,0). Ο σπουδαστής φοιτά στο έτος εισαγωγής και βεβαιώνεται το χρονοδιάγραμμα σπουδών του σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του έτους εισαγωγής του ανεξάρτητα του χρόνου ολοκλήρωσης των ακαδημαϊκών υποχρεώσεών του. Για τον σπουδαστή που ολοκληρώνει το Πρόγραμμα το επόμενο έτος από αυτό της εισαγωγής του είτε εξ' ολοκλήρου είτε μερικώς, η φοίτησή του το επόμενο έτος δεν συνεπάγεται επιμήκυνση του χρονοδιαγράμματος σπουδών στην ολοκλήρωση των ακαδημαϊκών του υποχρεώσεων.

10. Αξιολόγηση των θεωρητικών και εργαστηριακών μαθημάτων

i. Ο βαθμός κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος εκφράζεται στην κλίμακα μηδέν έως δέκα (0-10) με στρωγγυλοποίηση ενός δεκαδικού ψηφίου.

ii. Ως βάση προαγωγής για κάθε μάθημα ορίζεται ο βαθμός πέντε (5,0).

iii. Ο βαθμός μαθήματος εξάγεται με συνεκτίμηση του βαθμού προόδου, κατά 35%, και του βαθμού της γραπτής τελικής εξέτασης, κατά 65%, με την προϋπόθεση ότι ο βαθμός της τελικής εξέτασης είναι ίσος ή μεγαλύτερος του τέσσερα (4,0) στην κλίμακα 0-10. Ο βαθμός Μ του μαθήματος υπολογίζεται από τον τύπο: $M = \Pi * 0,35 + T * 0,65$ όπου Π και Τ συμβολίζουν τον βαθμό της προόδου και της τελικής εξέτασης, αντίστοιχα, οι οποίοι υπολογίζονται στην ίδια βαθμολογική κλίμακα.

iv. Η συμμετοχή του σπουδαστή στις τελικές εξετάσεις είναι υποχρεωτική.

v. Τα κριτήρια και ο τρόπος υπολογισμού του βαθμού προόδου σε κάθε μάθημα καθορίζονται από τον Συντονιστή του Μαθήματος, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες καθηγητές των πόλεων, και ανακοινώνονται στους σπουδαστές κατά την έναρξη των μαθημάτων. Ο βαθμός προόδου εξάγεται είτε από ενδιάμεση γραπτή εξέταση είτε από άλλες ισοδύναμες διαδικασίες αξιολόγησης. Ο βαθμός προόδου κατατίθεται στη Γραμματεία του ΕΠ-ΠΑΙΚ κάθε πόλης, από τον διδάσκοντα καθηγητή του μαθήματος, τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες πριν από την έναρξη των τελικών εξετάσεων του εξαμήνου. Η έγκαιρη κατάθεση της βαθμολογίας αποτελεί ευθύνη των διδασκόντων.

vi. Οι τελικές γραπτές εξετάσεις κάθε εξαμήνου πραγματοποιούνται την εβδομάδα που ακολουθεί μετά τη λήξη των μαθημάτων του εξαμήνου.

vii. Οι σπουδαστές έχουν δικαίωμα να κάνουν χρήση δύο εξεταστικών περιόδων για τα μαθήματα κάθε εξαμήνου. Πιο συγκεκριμένα: α) για τα μαθήματα που διδάσκονται κατά το Α' εξάμηνο (χειμερινό), η πρώτη εξεταστική περίοδος λαμβάνει χώρα την εβδομάδα που ακολουθεί μετά τη λήξη των μαθημάτων του εξαμήνου, και για τα μαθήματα που διδάσκονται κατά το Β' εξάμηνο (εαρινό), η πρώτη εξεταστική περίοδος λαμβάνει χώρα επίσης την εβδομάδα που ακολουθεί μετά τη λήξη των μαθημάτων του εξαμήνου. Για τους σπουδαστές που δεν μπόρεσαν να λάβουν μέρος στην εξεταστική περίοδο του Α' ή/και του Β' εξαμήνου προβλέπεται η διενέργεια συμπληρωματικών εξετάσεων σε μια επιπλέον εβδομάδα με το πέρας του Β' εξαμήνου, β) Οι σπουδαστές που συμμετείχαν στις εξετάσεις και απέτυχαν σε ένα ή περισσότερα μαθήματα του Α' ή και Β' εξαμήνου έχουν την δυνατότητα συμμετοχής είτε σε μία επιπλέον εξεταστική περίοδο (δεύτερη εξεταστική περίοδος) η οποία καθορίζεται με απόφαση του Επιστημονικού Υπευθύνου του Προγράμματος κατά την διάρκεια του Ιουνίου τρέχοντος έτους είτε στις αντίστοιχες εξετάσεις του επόμενου ακαδημαϊκού έτους. Στην περίπτωση αυτή διατηρούν τον βαθμό της προόδου του προηγούμενου έτους.

viii. Τα κριτήρια και ο τρόπος υπολογισμού του τελικού βαθμού στα εργαστηριακά μαθήματα καθορίζονται από τον διδάσκοντα καθηγητή και ανακοινώνονται στους σπουδαστές κατά την έναρξη των μαθημάτων.

ix. Ο βαθμός της τελικής εξέτασης εκάστου μαθήματος κατατίθεται από τον διδάσκοντα καθηγητή μαζί με τα γραπτά δοκίμια των σπουδαστών στη Γραμματεία του Προγράμματος, το αργότερο επτά (7) ημέρες από την ημέρα εξέτασης του μαθήματος.

11. Αξιολόγηση των Πρακτικών Ασκήσεων Διδασκαλίας (Π.Α.Δ.)

i. Ο βαθμός στις Π.Α.Δ. κάθε σπουδαστή εκφράζεται στην κλίμακα ένα έως δέκα (1-10) και όπως περιγράφεται αναλυτικώς στη συνέχεια.

ii. Για τις Π.Α.Δ. Α' εξαμήνου ισχύει ότι κάθε μικροδιδασκαλία βαθμολογείται με άριστα το εκατό (100). Ο τελικός βαθμός εξάγεται από το άθροισμα των βαθμών των δύο μικροδιδασκαλιών διαιρούμενο με το δύο (2)

και το αποτέλεσμα διαιρούμενο με το δέκα (10), όπως φαίνεται στον ακόλουθο μαθηματικό τύπο: $[(1η μ.δ. + 2η μ.δ.) / 2] / 10$ με στρογγυλοποίηση ενός δεκαδικού ψηφίου.

iii. Για τις Π.Α.Δ. Β' εξαμήνου ισχύει ότι κάθε προκαταρκτική διδασκαλία καθώς και η πτυχιακή διδασκαλία βαθμολογείται με άριστα το εκατό (100). Ο τελικός βαθμός εξάγεται από το άθροισμα των βαθμών των τριών διδασκαλιών διαιρούμενο με το τρία (3) και το αποτέλεσμα διαιρούμενο με το δέκα (10), όπως φαίνεται στον ακόλουθο μαθηματικό τύπο: $[(1η πρ.δ. + Πτ.δ. + 2η πρ.δ.) / 3] / 10$ με στρογγυλοποίηση ενός δεκαδικού ψηφίου.

12. Αξιολόγηση της πτυχιακής εργασίας

i. Η πτυχιακή εργασία αξιολογείται και βαθμολογείται στην κλίμακα μηδέν έως δέκα (0-10) με στρογγυλοποίηση ενός δεκαδικού ψηφίου. Ο βαθμός της πτυχιακής εργασίας συνεισφέρει 20% στον τελικό βαθμό του πιστοποιητικού.

ii. Τα κριτήρια αξιολόγησης της πτυχιακής εργασίας είναι: η επιστημονική εγκυρότητα και η συμβολή της στο αντίστοιχο γνωστικό πεδίο, η τήρηση των προδιαγραφών τεκμηρίωσης, έκτασης και περιεχομένου, η ορθή χρήση των βιβλιογραφικών αναφορών, η τήρηση των κανόνων της ερευνητικής δεοντολογίας (π.χ. αντιγραφή δημοσιευμένων α) κειμένων ή αποσπασμάτων τους β) φωτογραφικών ή ηχητικών τεκμηρίων χωρίς ειδική άδεια, αναφορές), η μορφική και επιστημονική αρτιότητα (π.χ. σχεδιασμός και υλοποίηση της έρευνας), η εσωτερική συνοχή και η ευπαρουσίαση και εύληπτη ανάπτυξη του αναληφθέντος θέματος.

Άρθρο 6

Χρονοδιάγραμμα λειτουργίας μαθημάτων

1. Η ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων κάθε ακαδημαϊκού έτους καθορίζεται με απόφαση της ΔΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ, κατόπιν εισήγησης του Επιστημονικού Υπευθύνου του Προγράμματος, και το χρονοδιάγραμμα λειτουργίας των μαθημάτων ακολουθεί το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του προγράμματος όπως αυτό περιγράφεται στο άρθρο 5 του παρόντος. Δεν πραγματοποιούνται θεωρητικά και εργαστηριακά μαθήματα, Π.Α.Δ. και διαδικασίες αξιολόγησης σπουδαστών κατά τις εξής χρονικές περιόδους: α) από 24 Δεκεμβρίου έως και 6 Ιανουαρίου, β) την 30η Ιανουαρίου, γ) την 25η Μαρτίου, δ) την Καθαρά Δευτέρα, ε) από τη Μεγάλη Δευτέρα έως και την Παρασκευή της Διακαινησίμου, στ) την 1η Μαΐου, ζ) του Αγίου Πνεύματος, η) από την 1η Ιουνίου μέχρι και την 31η Αυγούστου, θ) την 28η Οκτωβρίου, ι) την 17η Νοεμβρίου και ια) τις ημέρες που έχουν χαρακτηριστεί ως ημέρες τοπικής αργίας σε κάθε πόλη που λειτουργεί το Πρόγραμμα.

2. Τα μαθήματα που δεν πραγματοποιούνται κατά τις αργίες των περιπτώσεων β), γ), δ), στ), ζ), θ), ι) και ια) της παραπάνω παραγράφου ή για άλλους απρόβλεπτους λόγους (π.χ. ακραία καιρικά φαινόμενα) αναπληρώνονται με ευθύνη του Συντονιστή ΕΠΠΑΙΚ της ΑΣΠΑΙΤΕ κάθε πόλης σε συνεργασία με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Προγράμματος.

Άρθρο 7 Καταβολή διδάκτρων

1. Τα διδάκτρα για τη συμμετοχή στο Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. καταβάλλονται σύμφωνα με τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού. Σε κάθε περίπτωση, η καταβολή των διδάκτρων γίνεται υποχρεωτικά πριν από την έναρξη της πρώτης διδακτικής εβδομάδας εκάστου εξαμήνου. Η μη καταβολή των διδάκτρων κάθε εξαμήνου, συνεπάγεται τη διαγραφή του σπουδαστή από το Πρόγραμμα.

2. Στην περίπτωση που σπουδαστής είτε επαναλάβει, κατά το επόμενο έτος, την παρακολούθηση γνωστικών αντικειμένων του Προγράμματος, λόγω ιδίως απουσιών, αδυναμίας παρακολούθησης ή μη επιτυχούς αξιολόγησης, είτε επανεξεταστεί σε μαθήματα χωρίς να έχει προηγηθεί η εκ νέου παρακολούθησή τους, τότε δεν υποχρεούται στην εκ νέου καταβολή διδάκτρων.

3. Στην περίπτωση που διακοπεί η λειτουργία του Προγράμματος στην πόλη φοίτησής του, ο σπουδαστής δύναται να εγγραφεί σε άλλη πόλη που λειτουργεί το Πρόγραμμα με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. κατόπιν εισήγησης του Επιστημονικού Υπεύθυνου του Προγράμματος.

Άρθρο 8 Απαγορεύσεις – Κυρώσεις

1. Απαγορεύεται: α) η πρόκληση φθορών στις αίθουσες διδασκαλίας, τους κοινόχρηστους και εργαστηριακούς χώρους και στο πάσης φύσεως υλικό, β) η χρήση από τους σπουδαστές των πάσης φύσεως εργαλείων, μηχανημάτων και λοιπών εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού χωρίς την άδεια, εποπτεία και παρουσία του διδάσκοντα καθηγητή, γ) η κατανάλωση φαγητών και ποτών, το κάπνισμα, η μαγνητοσκόπηση/βιντεοσκόπηση και η χρήση κινητών τηλεφώνων κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας.

2. Κάθε παραβίαση των ως άνω απαγορεύσεων ελέγχεται και δύνανται να επιβάλλονται σχετικώς οι εξής κυρώσεις από τους διδάσκοντες ή τον Συντονιστή κάθε πόλης Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.: α) απλή επίπληξη, β) αποβολή από διδακτική ώρα και γ) διακοπή της παρακολούθησης του Προγράμματος κατά το τρέχον έτος. Η τελευταία κύρωση επιβάλλεται με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μετά από τη διατύπωση σχετικής γνώμης από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Προγράμματος, σε συνεργασία με τον οικείο Συντονιστή ΕΠΠΑΙΚ της ΑΣΠΑΙΤΕ της οικείας πόλης.

3. Στην περίπτωση που σπουδαστής προβεί από δόλο στη φθορά κτιριακών εγκαταστάσεων ή πάσης φύσεως υλικού, υποχρεούται να καταβάλλει αποζημίωση αποκαθιστώντας στο ακέραιο τη φθορά που προξένησε. Σε κάθε περίπτωση, η διοίκηση της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. δικαιούται να καταγγέλλει τα αδικήματα στα αρμόδια διοικητικά ή/και δικαιοδοτικά όργανα.

4. Οι σπουδαστές του προγράμματος οφείλουν να επιδεικνύουν κόσμια συμπεριφορά κατά τη διάρκεια διεξαγωγής των μαθημάτων. Συμπεριφορά η οποία είναι προσβλητική ή δεν συνάδει εν γένει με τον ακαδημαϊκό χαρακτήρα του προγράμματος υπόκειται σε κυρώσεις αντίστοιχες με αυτές της ανωτέρω παραγράφου και

επιπροσθέτως της οριστικής διακοπής της παρακολούθησης του προγράμματος. Κυρώσεις που αφορούν σε διακοπή παρακολούθησης του προγράμματος επιβάλλονται με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μετά από τη διατύπωση γνώμης από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Προγράμματος, σε συνεργασία με τον Συντονιστή ΕΠΠΑΙΚ της ΑΣΠΑΙΤΕ της οικείας πόλης.

5. Οι διδάσκοντες και οι διδάσκουσες, και σε απόλυτη αναλογία το προσωπικό, που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα πρέπει να επιδεικνύουν την προσήκουσα συμπεριφορά απέναντι στους σπουδαστές, στις σπουδάστριες και το ακαδημαϊκό και διοικητικό προσωπικό του προγράμματος. Απάδουσα συμπεριφορά ελέγχεται με πειθαρχικές ποινές από τα αρμόδια πειθαρχικά όργανα, όσον αφορά μόνιμο προσωπικό, ή με αντίστοιχες ποινές που περιλαμβάνουν ακόμα και την καταγγελία της σύμβασης για το προσωπικό με συμβάσεις έργου ή συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μετά από διατύπωση γνώμης από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Προγράμματος, σε συνεργασία με τον Συντονιστή ΕΠΠΑΙΚ της ΑΣΠΑΙΤΕ της οικείας πόλης.

Άρθρο 9 Αξιολόγηση Προγράμματος - Διασφάλιση ποιότητας

1. Η αξιολόγηση του Προγράμματος διακρίνεται σε Εσωτερική και Εξωτερική. Οι διαδικασίες της Εσωτερικής και της Εξωτερικής Αξιολόγησης του Προγράμματος διαμορφώνονται σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία και τις ειδικές κατευθυντήριες γραμμές και οδηγίες, που δημοσιοποιούνται από την Αρχή Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (ΑΔΙΠ)

2. Η Εσωτερική Αξιολόγηση είναι μία τακτικά επαναλαμβανόμενη συμμετοχική διαδικασία, η οποία διαρκεί δύο συνεχόμενα διδακτικά εξάμηνα. Επαναλαμβάνεται κατ' έτος και σε αυτήν συμμετέχουν οι σπουδαστές, οι διδάσκοντες καθηγητές και οι επόπτες των Π.Α.Δ. Πρόκειται ουσιαστικά για μια διαδικασία αυτοαξιολόγησης του Προγράμματος, που σηματοδοτεί την ίδια την ταυτότητά του, καθώς αποτυπώνει και αναδεικνύει όλα τα χαρακτηριστικά της λειτουργίας του, θετικά και αρνητικά, και καταγράφει τους στόχους και τις φιλοδοξίες του.

3. Τα ερευνητικά εργαλεία που χρησιμοποιούνται στο πλαίσιο της Εσωτερικής Αξιολόγησης του Προγράμματος είναι δομημένα, πρότυπα ερωτηματολόγια, που είναι συμβατά με την οικεία νομοθεσία και τις συναφείς οδηγίες της Α.Δ.Π. και έχουν εγκριθεί από τη Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

4. Στο πλαίσιο της Εσωτερικής Αξιολόγησης συλλέγονται δεδομένα και στοιχεία αναφορικά με το υφιστάμενο και το επιθυμητό επίπεδο ποιότητας του Προγράμματος και τους τρόπους επίτευξής του. Τα στοιχεία αυτά είναι απαραίτητα για τη σύνταξη της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης του Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. η οποία συντάσσεται κάθε έτος. Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης δεν πρέπει να αναλώνεται στην απλή παράθεση των ως άνω στοιχείων, αλλά να υπεισέρχεται κριτικά στην ανάλυση και αξιολόγησή τους, με στόχο την συναγωγή χρήσιμων συ-

μπερασμάτων και προτάσεων που θα οδηγήσουν στην βελτίωση της ποιότητας του Προγράμματος.

5. Υπεύθυνη για το συντονισμό της Εσωτερικής Αξιολόγησης και τη σύνταξη της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης του Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. είναι η Ομάδα Αξιολόγησης του ΕΠΠΑΙΚ, που ορίζεται από τη Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μετά από πρόταση του Συνέλευσης του Παιδαγωγικού Τμήματος. Η Ομάδα Αξιολόγησης του ΕΠΠΑΙΚ αποτελείται από πέντε μέλη ΔΕΠ και ΕΔΙΠ που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα. Για την σύνταξη της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης η Ομάδα Αξιολόγησης του ΕΠΠΑΙΚ μπορεί να αξιοποιεί τα εργαλεία εσωτερικής αξιολόγησης που προβλέπονται από την ΑΔΙΠ καθώς επίσης και άλλα ποιοτικά και ποσοτικά εργαλεία που βοηθούν στην βαθύτερη ανάλυση των αποτελεσμάτων.

6. Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Ε.Π.ΠΑΙ.Κ., η οποία εγκρίνεται από το Παιδαγωγικό Τμήμα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., κατατίθεται προς ενημέρωση και αξιολόγηση στη Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Ακολούθως διαβιβάζεται στη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος, η οποία με τη σειρά της αποστέλλει στην Αρχή Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση, (Α.ΔΙ.Π.) προκειμένου να κινηθεί η διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 10

Οργάνωση και Διοικητική λειτουργία

1. Βάση της δομής και της διοικητικής οργάνωσης του Προγράμματος αποτελεί το οργανόγραμμα του Ε.Π.ΠΑΙ.Κ., όπως αυτό αποτυπώνεται στο Παράρτημα 1 του παρόντος Κανονισμού. Η διάρκεια του Προγράμματος ορίζεται ως δωδεκάμηνη από 1η Αυγούστου έως και την 31η Ιουλίου. Το χρονικό διάστημα απασχόλησης του προσωπικού, το αντικείμενο και το είδος της απασχόλησης στις επιμέρους θέσεις καθορίζεται με απόφαση του αρμοδίου κατά νόμο οργάνου της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μετά από εισήγηση του Επιστημονικού Υπευθύνου.

2. Επιστημονικός Υπεύθυνος του Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.: Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος (Ε.Υ.) του Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. είναι μέλος του Δ.Ε.Π του Παιδαγωγικού Τμήματος της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και ορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. κατόπιν διατύπωσης γνώμης από τη Συνέλευση του Παιδαγωγικού Τμήματος. Η διάρκεια της θητείας του Ε.Υ. του Προγράμματος είναι διετής, με δυνατότητα ανανέωσης. Ο Ε.Υ. του Προγράμματος ευθύνεται:

i. για την ορθή υλοποίηση και πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου του έργου και τη σκοπιμότητα των δαπανών που συνδέονται με την εκτέλεση του φυσικού αντικειμένου του έργου και παρακολουθεί το οικονομικό αντικείμενό του. Εισηγείται στα αρμόδια όργανα κάθε θέμα που αφορά την εκτέλεση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Προγράμματος.

ii. Για την έκδοση της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Προγράμματος απαιτείται έγγραφο τεκμηριωμένο αίτημα του Ε.Υ. προς τον Προϊστάμενο της Μ.Ο.Δ.Υ. του Ε.Λ.Κ.Ε., σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία.

iii. Για την πληρωμή δαπανών του Προγράμματος, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος υποβάλλει στη Μ.Ο.Δ.Υ. του

Ε.Λ.Κ.Ε. αίτημα πληρωμής που συνοδεύεται με τα σχετικά δικαιολογητικά για τον έλεγχο, την εκκαθάριση και την πληρωμή των σχετικών δαπανών. Αν μια δαπάνη δεν προβλέπεται στον προϋπολογισμό του Προγράμματος, απαιτείται αναμόρφωση του προϋπολογισμού και απόφαση της Επιτροπής Ερευνών ύστερα από τεκμηριωμένο αίτημα του Ε.Υ.

iv. Ο Ε.Υ. του Προγράμματος ασκεί και τις αρμοδιότητες του Συντονιστή του Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. στην πόλη της Αθήνας.

v. Ο Ε.Υ. του Προγράμματος δύναται να προβεί στη διενέργεια επιτόπιων ελέγχων προκειμένου να διαπιστώσει το επίπεδο οργάνωσης του Προγράμματος στις πόλεις που αυτό λειτουργεί. Για το σκοπό αυτό, ο Ε.Υ. εισηγείται προς έγκριση στον Ε.Λ.Κ.Ε. του Ιδρύματος την υπηρεσιακή μετακίνησή του, για χρονικό διάστημα έως και τριών (3) εργάσιμων ημερών ανά πόλη που λειτουργεί το Πρόγραμμα. Τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής του Επιστημονικού Υπευθύνου καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του Προγράμματος.

vi. Για την κατά το δυνατόν αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Προγράμματος συνεπικουρείται κατά την άσκηση του έργου του από το Νομικό Τμήμα, το οποίο στελεχώνεται από δικηγόρο/ους με σύμβαση έργου δωδεκάμηνης διάρκειας η οποία δύναται να παρατείνεται όσο λειτουργεί το πρόγραμμα. Έργο του Νομικού Τμήματος είναι η νομική υποστήριξη του Προγράμματος σε όλες τις πόλεις που αυτό λειτουργεί. Πιο συγκεκριμένα, στις αρμοδιότητες του Νομικού Τμήματος περιλαμβάνονται ιδίως: α. Η διενέργεια των απαιτούμενων διαδικασιών για τη σύναψη των συμβάσεων, από τη σύνταξη της προκήρυξης μέχρι και την περαίωση του φυσικού αντικειμένου, ιδίως προετοιμασία, σύνταξη και παρακολούθηση όλων των διαδικασιών προμηθειών, διαγωνισμών και προσκλήσεων, υπογραφή των συμβάσεων, β) ο έλεγχος νομιμότητας και η παρακολούθηση των διαδικασιών προσκλήσεων, προκηρύξεων διαγωνισμών και λοιπών διαδικασιών ανάθεσης προμηθειών, γ) η απάντηση αιτημάτων αναδόχων, δ) η οικονομική παρακολούθηση των έργων και ο έλεγχος της ορθής εκτέλεσης του προϋπολογισμού τους, ε) η σύνταξη εισηγήσεων και γνωμοδοτικών σημειωμάτων απευθυνόμενων προς τον Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., και στ) κάθε άλλο ζήτημα που από τη φύση του ανάγεται στις αρμοδιότητες του Τμήματος. Οι εν λόγω συμβάσεις συνάπτονται και παρατείνονται με αποφάσεις της Επιτροπής του ΕΛΚΕ.

3. Συντονιστής ΕΠΠΑΙΚ της ΑΣΠΑΙΤΕ κάθε πόλης: Ο Συντονιστής της εκάστοτε πόλης που λειτουργεί το Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. έχει τη συνολική ευθύνη τήρησης της οικείας νομοθεσίας, της υλοποίησης του Προγράμματος, καθώς και της παρακολούθησης και διασφάλισης της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του Προγράμματος στην πόλη ευθύνης του. Για την πόλη της Πάτρας και της Θεσσαλονίκης το έργο του Συντονιστή ανατίθεται χωρίς αμοιβή σε μέλη ΕΠ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ως πρόσθετο έργο. Οι αρμοδιότητες του Συντονιστή ΕΠΠΑΙΚ της ΑΣΠΑΙΤΕ κάθε πόλης είναι ιδίως οι ακόλουθες:

α. Μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του Προγράμματος στην πόλη ευθύνης του.

β. Εισηγείται στον Ε.Υ. του Προγράμματος για κάθε θέμα που άπτεται των αρμοδιοτήτων του.

γ. Συντάσσει εκθέσεις πεπραγμένων για την εν γένει λειτουργία του Προγράμματος στην πόλη ευθύνης του.

δ. Συμμετέχει σε Επιτροπές με αντικείμενο τη βελτίωση του τρόπου λειτουργίας του Προγράμματος.

ε. Θέτει στόχους στους διδάσκοντες και μεριμνά ώστε να δημιουργηθούν οι κατάλληλες προϋποθέσεις για την επίτευξή τους.

στ. Ενημερώνει τους διδάσκοντες και επόπτες Π.Α.Δ. σχετικά με τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις τους και ελέγχει την ορθή εκτέλεση του έργου που τους έχει ανατεθεί (βλ. λ.χ. ώρα προσέλευσης – αποχώρησης, ορθή τήρηση παρουσιολογίου, συγγραφή σημειώσεων, έγκαιρη κατάθεση βαθμολογιών προόδων, τελικών εξετάσεων, Π.Α.Δ. και πτυχιακών εργασιών).

σχετικά με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους, όπως αυτά καθορίζονται από τις οικείες νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις.

ζ. Παρέχει στους διδάσκοντες συγκεκριμένες οδηγίες, προκειμένου να ανταποκρίνονται κατά το δυνατόν καλύτερα στα καθήκοντά τους.

η. Απευθύνει στους διδάσκοντες συστάσεις, όταν τούτο κρίνεται απαραίτητο. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι οι διδάσκοντες, παρά τις προηγούμενες συστάσεις του εκάστοτε Συντονιστή, εξακολουθούν να μην ανταποκρίνονται στις υποχρεώσεις και τα καθήκοντά τους, ο τελευταίος ενημερώνει σχετικώς τον Ε.Υ. του Προγράμματος, προκειμένου να εξεταστεί το ενδεχόμενο επιβολής κυρώσεων (π.χ. καταγγελία της οικείας σύμβασης).

θ. Εκπροσωπεί το Πρόγραμμα της πόλης ευθύνης του σε όλες του τις σχέσεις με την τοπική κοινωνία και τους φορείς της εκπαιδευτικής κοινότητας.

ι. Έχει την ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού παιδαγωγικού κλίματος εντός του Προγράμματος και για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας.

ια. Συνεργάζεται με τον Ε.Υ. του Προγράμματος για την αντιμετώπιση προβλημάτων που ανακύπτουν στο πλαίσιο εκτέλεσης και υλοποίησης του Προγράμματος.

ιβ. Εισηγείται στον Ε.Υ. του Προγράμματος την πραγματοποίηση εκδηλώσεων (λ.χ. επιστημονικές ημερίδες κ.λπ).

ιγ. Εισηγείται στον Ε.Υ. του Προγράμματος τις αναθέσεις διδασκαλίας μαθημάτων και εποπτείας Π.Α.Δ. σε συνεργάτες που είναι απαραίτητοι για τη λειτουργία του Προγράμματος.

ιδ. Εφαρμόζει τις αποφάσεις της Διοικούσας Επιτροπής και της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών, τις εγκυκλίους και τις υπηρεσιακές εντολές του Επιστημονικού Υπεύθυνου του Προγράμματος.

ιε. Ενημερώνει τους συνεργάτες δημοσίους υπαλλήλους σχετικά με την υποχρέωσή τους για την προσκόμιση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου επ' αμοιβή, προκειμένου να είναι εφικτή η καταβολή των αμοιβών τους.

ιστ. Μεριμνά για τη συντήρηση και την ορθή λειτουργία των εγκαταστάσεων, των εργαστηρίων καθώς και την προμήθεια των απαραίτητων εποπτικών μέσων διδα-

σκαλίας και αναλωσίμων, αποστέλλοντας στον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Προγράμματος σχετικά αιτήματα.

ιζ. Εισηγείται στον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Προγράμματος τη διαγραφή σπουδαστών από το Πρόγραμμα λόγω ανεπαρκούς φοίτησης.

ιη. Έχει την ευθύνη συγκέντρωσης και αποστολής των στοιχείων για την καταβολή των αμοιβών (άδειες άσκησης ιδιωτικού έργου κ.λπ.) του απασχολούμενου προσωπικού του Προγράμματος που υλοποιείται στην πόλη ευθύνης του.

ιθ. Επιβλέπει τις εργασίες καθαριότητας των χώρων υλοποίησης του Προγράμματος και μεριμνά για την τήρηση των κανόνων ασφαλείας.

κ. Είναι υπεύθυνος για τη λειτουργία της δανειστικής βιβλιοθήκης του Προγράμματος που υλοποιείται στην πόλη ευθύνης του.

κα. Φέρει την ευθύνη για την ορθή τήρηση των αρχείων και για την ορθή καταχώρηση των βαθμολογιών.

κβ. Εποπτεύει την κατάλληλη διαμόρφωση και τον εξοπλισμό των εργαστηρίων, ώστε να μπορεί να υποστηριχθεί η εργαστηριακή άσκηση των σπουδαστών και η διδασκαλία των αντίστοιχων μαθημάτων. Για την επίλυση τυχόν προβλημάτων επικοινωνεί με τον Υπεύθυνο του Τμήματος Δικτύου του Προγράμματος.

κγ. Μεριμνά για την περιοδική συντήρηση και την επισκευή του εξοπλισμού των εργαστηρίων, με σκοπό την αποφυγή βλαβών και ατυχημάτων.

κδ. Μεριμνά για την φύλαξη του εξοπλισμού, η προμήθεια του οποίου έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο του Προγράμματος.

κε. Εποπτεύει την εκτέλεση των καθηκόντων των εξωτερικών συνεργατών του Προγράμματος στην πόλη ευθύνης του και τη διεκπεραίωση των εργασιών της Γραμματείας, όπως ιδίως εγγραφές – επανεγγραφές των σπουδαστών, αρχειοθέτηση εγγράφων, διεκπεραίωση της υπηρεσιακής αλληλογραφίας, επικαιροποίηση του βιβλίου καταχώρησης της υλικοτεχνικής υποδομής, συγκρότηση ομάδων σπουδαστών για τη διεξαγωγή των εσωτερικών και εξωτερικών Π.Α.Δ.

κστ. Βεβαιώνει την ορθή και προσήκουσα εκτέλεση του έργου και των εργασιών του απασχολούμενου στη Γραμματεία προσωπικού, των διδασκόντων μαθημάτων, των εποπτών Π.Α.Δ., των απασχολούμενων στην καθαριότητα και γενικά των ατόμων που απασχολούνται για την υλοποίηση του Προγράμματος στην πόλη της ευθύνης του.

κζ. Φέρει την ευθύνη για την ορθότητα των στοιχείων των χορηγούμενων τίτλων σπουδών.

Άρθρο 11

Διδάσκοντες θεωρητικών-εργαστηριακών μαθημάτων - Επόπτες Π.Α.Δ.

1. Η ανάθεση της διδασκαλίας των θεωρητικών και εργαστηριακών μαθημάτων και της εποπτείας των Π.Α.Δ. γίνεται με ανάθεση πρόσθετου διδακτικού έργου στο μόνο διδακτικό προσωπικό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε με πρόσθετη αμοιβή, με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μετά από εισήγηση του Επιστημονικού Υπευθύνου του ΕΠΠΑΙΚ.

2. Στην περίπτωση που δεν καλύπτονται οι ανάγκες του Προγράμματος από το μόνιμο διδακτικό προσωπικό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. συνάπτονται συμβάσεις για το διδακτικό έργο με εξωτερικούς συνεργάτες οι οποίοι δεν είναι μέλη του προσωπικού της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. με την ακόλουθη διαδικασία:

i. Τα προσόντα που απαιτούνται για την ανάθεση διδακτικού έργου στα θεωρητικά ή εργαστηριακά μαθήματα ή για την πλήρωση της θέσεως Επόπτη των Π.Α.Δ., καθώς και η διαδικασία υποβολής πρότασης ανάληψης διδακτικού έργου προβλέπονται στην εκδιδόμενη από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος μετά από γνώμη της Συνέλευσης του Παιδαγωγικού Τμήματος της ΑΣΠΑΙΤΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στο οικείο νομοθετικό και κανονιστικό καθεστώς.

ii. Σε κάθε πρόταση ανάληψης διδακτικού έργου μπορεί να εκδηλώνεται ενδιαφέρον για έως δύο (2) μαθήματα ανά εξάμηνο, σε μία και μόνο πόλη από αυτές που λειτουργεί το πρόγραμμα.

iii. Η αμοιβή των συνεργατών καθορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., σύμφωνα με το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο.

iv. Σε περίπτωση διαφοροποίησης των διδακτικών αναγκών, είναι δυνατή η τροποποίηση των ωρών διδασκαλίας ή η λύση της σύμβασης, κατόπιν σχετικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. που γνωστοποιείται έγκαιρα στον εξωτερικό συνεργάτη.

v. Οι εξωτερικοί συνεργάτες, ακόμα και μετά τη λήξη της σύμβασής τους, έχουν την υποχρέωση χωρίς πρόσθετη αμοιβή να εποπτεύουν τις πτυχιακές εργασίες των σπουδαστών και να διενεργούν τις εξετάσεις των μαθημάτων που δίδαξαν το εξάμηνο που έληξε ή/και να οριστούν ως επιτηρητές στις εξετάσεις αυτές, αλλά και στις επαναληπτικές εξετάσεις κάθε εξαμήνου.

vi. Δεν έχουν δικαίωμα υποβολής πρότασης ανάληψης διδακτικού έργου τα φυσικά πρόσωπα που ενώ συμμετείχαν σε προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, απέσυραν το ενδιαφέρον τους πριν την ανάθεση σε αυτούς του έργου, αν ήταν οι μοναδικοί υποψήφιοι, ή παραιτήθηκαν πριν την ολοκλήρωση του ανατεθέντος σε αυτούς έργου. Ο παραπάνω αποκλεισμός ισχύει για όλες τις προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οποιοδήποτε έργο και αν αφορούν, είτε της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. είτε του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., και για τα επόμενα τρία (3) έτη, αρχής γενομένης από το έτος κατά το οποίο ο ενδιαφερόμενος παραιτήθηκε. Κατ' εξαίρεση, κατόπιν υποβολής αίτησης του φυσικού προσώπου που παραιτήθηκε, δύναται με αιτιολογημένη απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μετά από εισήγηση του Επιστημονικού Υπευθύνου του ΕΠΠΑΙΚ, να κρίνεται δικαιολογημένη η παραιτήσή του ενδιαφερόμενου από το ανατεθέν σε αυτό έργο, όταν η παραίτηση αυτή οφειλόταν σε λόγους ανωτέρας βίας που ανέκυψαν μετά την υποβολή της σχετικής πρότασης.

vii. Η αξιολόγηση των υποβληθεισών προτάσεων γίνεται αρχικώς από τριμελείς επιτροπές που απαρτίζονται από Μέλη του Δ.Ε.Π. του Παιδαγωγικού Τμήματος της

Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και συγκροτούνται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι εν λόγω επιτροπές καταρτίζουν τους πίνακες αξιολόγησης των υποψηφίων οι οποίοι έχουν διετή (2) ισχύ. Με βάση τους προαναφερθέντες πίνακες αξιολόγησης, η Συνέλευση του Παιδαγωγικού Τμήματος διατυπώνει σχετικώς τη γνώμη της, την οποία και διαβιβάζει στην Επιτροπή Αξιολόγησης που λειτουργεί στο πλαίσιο του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Η τελευταία με τη σειρά της εισηγείται σχετικώς στην Επιτροπή Ερευνών, η οποία αναρτά τα αποτελέσματα.

viii. Οι υποψήφιοι μετά την ανάρτηση των αποτελεσμάτων της Επιτροπής Αξιολόγησης που λειτουργεί στο πλαίσιο του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. δύνανται να υποβάλλουν ένσταση στον Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Η διαδικασία υποβολής των ενστάσεων διαμορφώνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.

3. Η αξιολόγηση των υποβληθεισών ενστάσεων γίνεται από τριμελείς επιτροπές που απαρτίζονται από Μέλη του Δ.Ε.Π. του Παιδαγωγικού Τμήματος και συγκροτούνται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι εν λόγω επιτροπές συντάσσουν Πρακτικά Εξέτασης Ενστάσεων. Με βάση τα προαναφερθέντα Πρακτικά Εξέτασης Ενστάσεων, η Συνέλευση του Παιδαγωγικού Τμήματος διατυπώνει σχετικώς τη γνώμη της, την οποία και διαβιβάζει στην Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων που λειτουργεί στο πλαίσιο του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Η τελευταία με τη σειρά της εισηγείται σχετικώς στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., η οποία μετά από εισήγηση του Επιστημονικού Υπευθύνου του ΕΠΠΑΙΚ εντέλει τη σύναψη των συμβάσεων με τους διδάσκοντες και επόπτες Π.Α.Δ. σύμφωνα με τον τελικό πίνακα. Ο τελικός πίνακας θα έχει ισχύ δύο (2) ακαδημαϊκά έτη.

4. Η ενημέρωση των ενδιαφερομένων υποψηφίων καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας και των επιμέρους σταδίων της Πρόσκλησης πραγματοποιείται με δική τους μέριμνα και ευθύνη.

5. Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δεν δεσμεύει τον Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. να συνάψει συμβάσεις με τους ενδιαφερόμενους. Επαφίεται στη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, αποκλεισμένης οποιασδήποτε αξίωσης των ενδιαφερομένων.

6. Οι διδάσκοντες και οι επόπτες των Π.Α.Δ. υποχρεούνται με την υπογραφή της οικείας σύμβασης μίσθωσης εκπαιδευτικού έργου ιδιωτικού δικαίου να εφαρμόσουν στο ακέραιο τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον παρόντα Κανονισμό και από τους όρους της οικείας σύμβασης. Συνεπώς, οι διδάσκοντες και οι επόπτες των Π.Α.Δ. οφείλουν να συνεργάζονται και να ακολουθούν τις οδηγίες του Συντονιστή Μαθήματος για: α) την εφαρμογή του περιγράμματος του μαθήματός τους, όπως αυτό αναλυτικώς περιγράφεται στον οικείο Οδηγό Σπουδών (Παράρτημα 6), β) την αξιοποίηση της ενδεικτικής συνιστώμενης βιβλιογραφίας και τον εμπλουτισμό αυτής με συμβατή της φυσιογνωμίας και δομής του προγράμματος εκπαιδευτικού υλικού, γ) την προετοιμασία βοηθητικού διδακτικού υλικού, δ) την ενιαία αξιολόγηση των σπουδαστών σε όλες τις πόλεις του προγράμματος, ε) την χρήση των πιστοποιημένων πλατφορμών διαχείρισης ηλεκτρονικών μαθημάτων (π.χ.

e-class) για την υποστήριξη του εκπαιδευτικού τους έργου, στ) την υποχρεωτική τήρηση δελτίου παρουσίας/ παρουσιολόγιο των σπουδαστών και την ενημέρωση ανά τακτά χρονικά διαστήματα των σπουδαστών για τις απουσίες τους, ζ) την συμμετοχή, κατά τη διάρκεια των διαλέξεων ή την διεξαγωγή των ΠΑΔ, μόνο των εκπαιδευμένων και προσωπικού του προγράμματος.

Άρθρο 12

Πρόσθετο έργο μελών προσωπικού της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

1. Στο Πρόγραμμα απασχολούνται μέλη του μόνιμου προσωπικού της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. με πρόσθετη αμοιβή για πρόσθετο έργο με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μετά από εισήγηση του Επιστημονικού Υπευθύνου του Προγράμματος για την κάλυψη των θέσεων που καθορίζονται στο παρόν. Υπεύθυνος για την εκτέλεση του φυσικού αντικείμενου του έργου που ανατίθεται στα μέλη του προσωπικού της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. είναι ο Επιστημονικός Υπεύθυνος ΕΠΠΑΙΚ.

2. Το πρόσθετο έργο που απαιτείται για τη λειτουργία του Προγράμματος είναι το ακόλουθο:

i. Υπεύθυνος/η Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης: Αρμοδιότητά του η υποστήριξη της εύρυθμης διοικητικής και οικονομικής λειτουργίας των διοικητικών και οικονομικών θεμάτων του Προγράμματος ΕΠΠΑΙΚ σε όλες τις πόλεις που λειτουργεί, μέσω παροχής οδηγιών στους συνεργάτες του Προγράμματος με σκοπό την ενιαία αντιμετώπιση όλων των διοικητικών και οικονομικών θεμάτων που ανακύπτουν. Συντονίζει και εποπτεύει τους μόνιμους υπαλλήλους της Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης ΕΠΠΑΙΚ και αναθέτει έργο σε αυτούς. Προβλέπεται 1 θέση.

ii Γραμματέας ΕΠΠΑΙΚ: Αρμοδιότητά του η υποστήριξη της εύρυθμης λειτουργίας των Γραμματειών σε όλες τις πόλεις που λειτουργεί το Πρόγραμμα ΕΠΠΑΙΚ και παρέχεται από τους συνεργάτες του Προγράμματος, μέσω παροχής οδηγιών με σκοπό την ενιαία αντιμετώπιση όλων των θεμάτων που ανακύπτουν στη γραμματειακή υποστήριξη του Προγράμματος. Έκδοση βεβαίωση σπουδών για σπουδαστές του Προγράμματος Παιδαγωγικής Κατάρτισης (ΕΠΠΑΙΚ). Έκδοση βεβαίωσης προσωρινής αναλυτικής βαθμολογίας των σπουδαστών του Προγράμματος Παιδαγωγικής Κατάρτισης (ΕΠΠΑΙΚ). Ακριβές αντίγραφο του Πιστοποιητικού Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας του Προγράμματος Παιδαγωγικής Κατάρτισης. Πραγματοποιεί και βεβαιώνει τον έλεγχο γνησιότητας των τίτλων σπουδών του Προγράμματος Παιδαγωγικής Κατάρτισης (ΕΠΠΑΙΚ) και των τίτλων σπουδών της ΠΑΤΕΣ/ΣΕΛΕΤΕ. Προβλέπεται 1 θέση

iii Γραμματειακή υποστήριξη ΕΠΠΑΙΚ: Αρμοδιότητά του η γραμματειακή υποστήριξη υπάγονται όλα τα θέματα που έχουν να κάνουν με την τήρηση του φοιτητολογίου, την τήρηση αρχείων εγγεγραμμένων και αποφοιτησάντων σπουδαστών (μητρώα) σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, την μέριμνα για την διαδικασία αποφοίτησης των σπουδαστών (αναπαραγωγή βεβαιώσεων βαθμολογίας και πιστοποιητικών), την πρωτοκόλληση εγγράφων (αιτήσεων, βεβαιώσεων, πιστοποιητικών απο-

φοίτησης, αιτήσεων υποψηφιοτήτων στις προσκλήσεις κ.λπ.) και την καταχώριση βαθμολογιών. Μέχρι την έναρξη του προγράμματος το προσωπικό παρέχει τη διοικητική υποστήριξη στην έκδοση των αποτελεσμάτων εισαγωγής με έργο τον έλεγχο των δικαιολογητικών και τη σύνταξη καταστάσεων για τους αρχικά κληρωθέντες, τους επιλαχόντες και τους επιλεγέντες καθώς και τη διοικητική υποστήριξη στις Επιτροπές Αξιολόγησης προτάσεων στις Προσκλήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για γραμματειακή υποστήριξη ιδίως με το διαχωρισμό των αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος ανά κωδικό θέσης, τον έλεγχο των δικαιολογητικών και τη σύνταξη πινάκων με τα προσόντα εκάστου υποψηφίου. Ο επιμερισμός των εργασιών πραγματοποιείται από τον Γραμματέα του ΕΠΠΑΙΚ υπό την εποπτεία και τον έλεγχο του. Προβλέπονται μέχρι 3 θέσεις.

iv Διοικητική Υποστήριξη ΕΠΠΑΙΚ: Αρμοδιότητά του η διοικητική υποστήριξη για όλα τα θέματα που έχουν να κάνουν με την έκδοση αποτελεσμάτων φοιτούντων, εγγραφές, διαγραφές, μετεγγραφές των σπουδαστών, τη σύνταξη των συμβάσεων του ΕΠΠΑΙΚ, τη μέριμνα για την υπογραφή τους και την αποστολή τους στις Γραμματείες των πόλεων που λειτουργεί το Πρόγραμμα καθώς και τη δημιουργία αρχείου συμβάσεων εξωτερικών συνεργατών, διδασκόντων και μόνιμων διοικητικών υπαλλήλων. Επίσης στις αρμοδιότητες της διοικητικής υποστήριξης υπάγονται όλα τα θέματα που έχουν να κάνουν με τη συγκέντρωση των δικαιολογητικών για την πληρωμή των συνεργατών (διοικητικοί, εκπαιδευτικοί, εξωτερικοί), την σύνταξη σχεδίων αναφοράς εργασιών των εξωτερικών συνεργατών και των Επιστημονικών Υπευθύνων, την συγκέντρωση των αδειών και τη τήρηση του πρωτοκόλλου. Μέχρι την έναρξη του προγράμματος το προσωπικό παρέχει τη διοικητική υποστήριξη στις Επιτροπές Αξιολόγησης προτάσεων στις Προσκλήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για γραμματειακή υποστήριξη ιδίως με το διαχωρισμό των αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος ανά κωδικό θέσης, τον έλεγχο των δικαιολογητικών και τη σύνταξη ρινάκων με τα προσόντα εκάστου υποψηφίου. Ο επιμερισμός των εργασιών πραγματοποιείται από τον Υπεύθυνο/η Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης υπό την εποπτεία και τον έλεγχο του. Προβλέπονται μέχρι 4 θέσεις.

v Οικονομική υποστήριξη ΕΠΠΑΙΚ: Αρμοδιότητά του η οικονομική υποστήριξη για τα θέματα που έχουν να κάνουν με την μετατροπή των αποφάσεων που αφορούν κυρίως οικονομικά στοιχεία της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. σε έργο, την διεκπεραίωση των σχετικών πρακτικών, την σύνταξη εντολών πληρωμής και την συνοπτική κατάσταση αμειβομένων του Επιστημονικού Υπευθύνου του Προγράμματος, των εξωτερικών συνεργατών, των διδασκόντων και των μελών του προσωπικού της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., τον έλεγχο των δικαιολογητικών που απαιτούνται για την πληρωμή αυτών (αναφορά εργασιών, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης έργου, υπεύθυνες δηλώσεις κ.λπ.), την προώθηση αυτών στον ΕΛΚΕ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., την εισαγωγή των πληροφοριακών στοιχείων (ονοματεπώνυμο, δ/νση, ΑΦΜ κ.λπ.) και των συμβά-

σεων στο διαχειριστικό πρόγραμμα του ΕΛΚΕ (RESCOM), την συγκέντρωση αιτημάτων από τις πόλεις που λειτουργεί το Πρόγραμμα για προμήθειες αγαθών ή υπηρεσιών ή υλικοτεχνικής υποδομής και την ολοκλήρωση αυτών σύμφωνα με την νόμιμη διαδικασία (απευθείας ανάθεση, πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος κ.λ.π.).Μέχρι την έναρξη του προγράμματος το προσωπικό παρέχει τη διοικητική υποστήριξη στην έκδοση των αποτελεσμάτων εισαγωγής με έργο τον έλεγχο των δικαιολογητικών και τη σύνταξη καταστάσεων για τους αρχικά κληρωθέντες, τους επιλαχόντες και τους επιλεγέντες καθώς και τη διοικητική υποστήριξη στις Επιτροπές Αξιολόγησης προτάσεων στις Προσκλήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για γραμματειακή υποστήριξη ιδίως με το διαχωρισμό των αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος ανά κωδικό θέσης, τον έλεγχο των δικαιολογητικών και τη σύνταξη πινάκων με τα προσόντα εκάστου υποψηφίου. Προβλέπονται μέχρι 4 θέσεις.

vi Υπεύθυνος Δικτύου – Ιστοσελίδων ΕΠΠΑΙΚ: Αρμοδιότητά του να επεξεργάζεται τα διάφορα στοιχεία, (eclass φοιτητών και διδασκόντων, δημιουργία emails φοιτητών), ελέγχει τις παρεχόμενες από τον Η/Υ πληροφορίες και τις κατανέμει μεταξύ των πόλεων που υλοποιείται το πρόγραμμα. Μεριμνά για τη συντήρηση και επικαιροποίηση της ιστοσελίδας ΕΠΠΑΙΚ, συντάσσει Προδιαγραφές Η/Υ και φροντίζει για τη συντήρηση του Δικτύου (Ενσύρματου και Ασύρματου) για την απρόσκοπτη λειτουργία του στην διάρκεια των προγραμμάτων, και παρακολουθεί το VPN (Εικονικό δίκτυο της ΑΣΠΑΙΤΕ). Μέχρι την έναρξη του προγράμματος παρέχει τη διοικητική υποστήριξη στην έκδοση των αποτελεσμάτων εισαγωγής με έργο τον έλεγχο των δικαιολογητικών και τη σύνταξη καταστάσεων για τους αρχικά κληρωθέντες, τους επιλαχόντες και τους επιλεγέντες καθώς και τη διοικητική υποστήριξη στις Επιτροπές Αξιολόγησης προτάσεων στις Προσκλήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για γραμματειακή υποστήριξη ιδίως με το διαχωρισμό των αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος ανά κωδικό θέσης, τον έλεγχο των δικαιολογητικών και τη σύνταξη πινάκων με τα προσόντα εκάστου υποψηφίου. Προβλέπεται 1 θέση.

vii Υπεύθυνος υποστήριξης Βιβλιοθήκης ΕΠΠΑΙΚ: Αρμοδιότητά του να χειρίζεται και διεκπεραιώνει όλα τα θέματα σχετικά με την εύρυθμη λειτουργία της βιβλιοθήκης για την εξυπηρέτηση των σπουδαστών/τριών ΕΠΠΑΙΚ-ΠΕΣΥΠ, ελέγχει τις αιτήσεις των σπουδαστών/τριών ΕΠΠΑΙΚ-ΠΕΣΥΠ και συντάσσει ανά εξάμηνο έκθεση στατιστικών στοιχείων χρήσης της βιβλιοθήκης από τους/τις σπουδαστές/τριες του ΕΠΠΑΙΚ-ΠΕΣΥΠ, μεριμνά για τον εμπλουτισμό της Βιβλιοθήκης με βιβλία, περιοδικά και κάθε φύσης υλικό που έχει σχέση με τα προγράμματα. Παρέχει οποιαδήποτε στοιχεία και πληροφορίες σε σπουδαστές και διδάσκοντες για θέματα τεκμηρίωσης και βιβλιογραφίας. Μέχρι την έναρξη του προγράμματος παρέχει τη διοικητική υποστήριξη στην έκδοση των αποτελεσμάτων εισαγωγής με έργο τον έλεγχο των δικαιολογητικών και τη σύνταξη καταστάσεων για τους αρχικά κληρωθέντες, τους επιλαχόντες και τους επιλεγέντες καθώς και τη διοικητική υποστήριξη στις Επιτροπές

Αξιολόγησης προτάσεων στις Προσκλήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για γραμματειακή υποστήριξη ιδίως με το διαχωρισμό των αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος ανά κωδικό θέσης, τον έλεγχο των δικαιολογητικών και τη σύνταξη πινάκων με τα προσόντα εκάστου υποψηφίου. Προβλέπεται 1 θέση.

viii Τεχνική Υποστήριξη Βιβλιοθήκης και αιθουσών διδασκαλίας: Αρμοδιότητά του ο έλεγχος, η υποστήριξη και η διαχείριση όλων των συστημάτων (BMS- Σύστημα Αυτόματου Ελέγχου Κτηρίου, Σύστημα Ασφαλείας Κτηρίου κλπ.) των κτηριακών εγκαταστάσεων της Βιβλιοθήκης, ο έλεγχος λειτουργικότητας των αιθουσών διδασκαλίας, των air-conditions, της ηλεκτρολογικής και μηχανολογικής εγκατάστασης, η αποκατάσταση ελλείψεων σε φωτισμό και η θέρμανση/ψύξη των αιθουσών. Οι ανωτέρω εργασίες πραγματοποιούνται πριν την έναρξη και μετά το πέρας των μαθημάτων τις ημέρες που πραγματοποιούνται μαθήματα, εκδηλώσεις ή ημερίδες. Προβλέπονται μέχρι 3 θέσεις.

ix Ασφάλεια εγκαταστάσεων ΕΠΠΑΙΚ Αθήνας: Αρμοδιότητά του το άνοιγμα και κλείσιμο των αιθουσών, ο καθημερινός έλεγχος μετά το πέρας των μαθημάτων για τυχόν ελλείψεις-κλοπές, η παροχή υπηρεσιών εξασφάλισης λειτουργικότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων που χρησιμοποιούνται από το Πρόγραμμα και η μεταφορά φακέλων. Προβλέπονται μέχρι 2 θέσεις.

x Εξειδικευμένη Υποστήριξη Διδακτικού Έργου: Το έργο αυτό θα παρέχεται από Καθηγητές Εφαρμογών, Μέλη ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ. Αρμοδιότητά του ο έλεγχος ηλεκτρονικής-ηλεκτρολογικής λειτουργικότητας των εργαστηρίων, έλεγχος λειτουργίας τεχνολογικού εξοπλισμού και μηχανολογικών εγκαταστάσεων. Εποπτεία- Συντήρηση υπολογιστικών μονάδων. Εποπτεία –Συντήρηση εποπτικών μέσων. Συγγραφή τεκμηρίωσης για την ορθή χρήση και λειτουργία των εγκαταστάσεων. Καταγραφή απαιτήσεων για ανανέωση εξοπλισμού. Συμμετοχή σε δράσεις που αφορούν τα προγράμματα που χρησιμοποιούνται πριν την έναρξη και μετά το πέρας των προγραμματισμένων ημερών πραγματοποίησης Πρακτικών Ασκήσεων Διδασκαλίας και εργαστηριακού μαθήματος των ΤΠΕ. Προβλέπονται μέχρι 3 θέσεις.

3. Το πρόσθετο έργο -πλέον του αναφερομένου έργου που τους ανατίθεται και αναφέρεται ανωτέρω- περιλαμβάνει υποχρεωτικά αρμοδιότητες σε όλες τις επιμέρους διαδικασίες και στάδια τα οποία αφορούν την έκδοση αποτελεσμάτων φοίτησης (έναρξη και λήξη προγράμματος) και την εν γένει διοικητική υποστήριξη των επιτροπών αξιολόγησης και ενστάσεων σε όλα τα στάδια των προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος στο πρόγραμμα ΕΠΠΑΙΚ πλην όσων αφορούν την ανάθεση διδακτικού έργου και την ανάθεση του έργου των συντονιστών. Επίσης τη σύνταξη, πρωτοκόλληση, προώθηση για υπογραφή έκδοσης πιστοποιητικών που απονέμονται από το Πρόγραμμα και βεβαιώσεων που χορηγούνται στους σπουδαστές, υποχρεούμενοι να παρέχουν το έργο αυτό με αυτοπρόσωπη παρουσία στη Σχολή όσες ημέρες και ώρες απαιτεί το προς υλοποίηση έργο με επιμερισμό των εργασιών από τον Υπεύθυνο/η

Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης και υπό την εποπτεία και τον έλεγχο του/της.

4. Η καταβολή της πρόσθετης αμοιβής θα πραγματοποιείται τμηματικά μετά την υποβολή των απαραίτητων εγγράφων σύμφωνα με τη νομοθεσία που διέπει τον ΕΛΚΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ επιπρόσθετα με κατάθεση μηνιαίων δελτίων ωρών απασχόλησης για το πρόσθετο έργο. Οι αναφορές εργασιών κατατίθενται για έγκριση και υπογραφή στους από τον επιστημονικό υπεύθυνο ΕΠΠΑΙΚ. Οι ώρες απασχόλησης συναρτώνται και αντιστοιχούν με το συνολικό ποσό της αμοιβής ανά θέση και ισομερίζονται χρονικά σε όλη τη χρονική διάρκεια του έργου. Υπολογίζονται δε σύμφωνα με σχέδιο χρονοχρέωσης που καταρτίζει ο ΕΛΚΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ ως εξής: Ωρομίσθιο=(μηνιαίες ακαθάριστες αποδοχές) Χ 12 (μήνες) / 1720. Ωρες απασχόλησης = ποσό αμοιβής/ωρομίσθιο. Το έργο θα παρέχεται εκτός του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας τους για χρονικό διάστημα από την 1-8 του ενός έτους και μέχρι 31-7 του επόμενου έτους.

Άρθρο 13

Πρόσθετο Επιστημονικό, Διοικητικό, Τεχνικό και λοιπό προσωπικό – Ειδικό επιστημονικό προσωπικό

1. Την αρμοδιότητα έκδοσης των προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος για επιστημονικό, διοικητικό, τεχνικό και λοιπό προσωπικό, όπως και τους Συντονιστές, το οποίο προσωπικό δεν είναι μέλος του μόνιμου προσωπικού της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. πλην του διδακτικού προσωπικού που ορίζεται στο άρθρο 11 του παρόντος, έχει η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μετά από εισήγηση του Επιστημονικού Υπεύθυνου του Προγράμματος.

2. Ο έλεγχος, η αξιολόγηση και η έκδοση αποτελεσμάτων επί των προτάσεων που υποβλήθηκαν κατόπιν πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το προσωπικό αυτό καθώς και επί των σχετικών ενστάσεων, ανήκουν σύμφωνα με το οικείο νομοθετικό καθεστώς στην αποφασιστική αρμοδιότητα της Επιτροπής Αξιολόγησης και της Επιτροπής Ενστάσεων, που λειτουργούν στο πλαίσιο του Ε.Λ.Κ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

3. Για την πλήρωση της θέσης για το επιστημονικό, διοικητικό, τεχνικό και λοιπό προσωπικό όπως και για τον Συντονιστή του Προγράμματος στις πόλεις Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. εκδίδεται μετά από εισήγηση του Επιστημονικού Υπεύθυνου του Προγράμματος από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την σύναψη σχετικών συμβάσεων μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου.

4. Οι όροι της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την σύναψη των σχετικών συμβάσεων ιδιωτικού δικαίου, ιδίως τα απαιτούμενα προσόντα για τις παραπάνω θέσεις προσωπικού και οι αρμοδιότητες και τα επιμέρους καθήκοντα έκαστης θέσης καθορίζονται στην εκδιδόμενη πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος την οποία εισηγείται ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Προγράμματος η οποία εγκρίνεται από την Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Η διαδικασία υποβολής των προτάσεων, η αμοιβή καθώς και τα απαιτούμενα προσόντα προβλέπονται στην ίδια ως άνω πρόσκληση, εντός του πλαισίου που ορίζει το οικείο νομοθετικό καθεστώς. Κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα υποβολής ένστασης. Η προθεσμία υποβολής της ένστασης, καθώς και η διαδικασία εξέτασής της περιγράφονται λεπτομερώς στην κατ'έτος εκδιδόμενη πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, σύμφωνα πάντοτε με το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό καθεστώς.

5. Η ενημέρωση των υποψηφίων, καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας που ακολουθεί την έκδοση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, πραγματοποιείται με δική τους μέριμνα και ευθύνη μέσω της ιστοσελίδας του ΕΛΚΕ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

6. Για την ομαλή υλοποίηση του Προγράμματος ασχολείται το εξής πρόσθετο Επιστημονικό, Ειδικό επιστημονικό προσωπικό, Διοικητικό, Τεχνικό και λοιπό προσωπικό ως εξής:

- i) Κεντρική διοικητική και οργανωτική υποστήριξη του ΕΠΠΑΙΚ στην Αθήνα
- ii) Εξωτερικός συνεργάτης Εκπαιδευτικής Έρευνας και Στατιστικής Ανάλυσης Ομάδας Αξιολόγησης Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. και Υπεύθυνος Οργάνωσης και Διεξαγωγής Πρακτικών Ασκήσεων Διδασκαλίας του ΕΠΠΑΙΚ στην Αθήνα
- iii) Γραμματειακή και οργανωτική υποστήριξη των Πρακτικών Ασκήσεων Διδασκαλίας του ΕΠΠΑΙΚ στην Αθήνα
- iv) Γραμματειακή υποστήριξη Ε.Π.ΠΑΙ.Κ. σε κάθε πόλη που λειτουργεί το ΕΠΠΑΙΚ.
- v) Τεχνικός δικτύων και συστημάτων
- vi) Προγραμματισμός και ανάπτυξη δικτυακών εφαρμογών
- vii) Τεχνική υποστήριξη
- viii) Διαχείριση υποστήριξη και ανάπτυξη ψηφιακών υποδομών και εφαρμογών
- ix) Τεχνικός Ηλεκτρολόγος
- x) Οικονομική Διαχείριση
- xi) Οικονομική Υποστήριξη
- xii) Γραμματειακή υποστήριξη του Παιδαγωγικού Τμήματος της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. για το ΕΠΠΑΙΚ
- xiii) Υποστήριξη Βιβλιοθήκης
- xiv) Νομική υποστήριξη του Προγράμματος.

7. Η εκδιδόμενη πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δεν δεσμεύει τον Ε.Λ.Κ.Ε. να συνάψει συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους και επαφίεται στη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, αποκλειόμενης οποιασδήποτε αξίωσης εκ μέρους των ενδιαφερόμενων.

8. Οι συμβάσεις έργου ή εργασίας για τις παραπάνω θέσεις συνάπτονται και παρατείνονται μετά από εισήγηση του Επιστημονικού Υπεύθυνου του Προγράμματος, με αποφάσεις της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., χωρίς περιορισμό, κατ'έτος για όλη τη χρονική διάρκεια λειτουργίας του Προγράμματος.

Άρθρο 14

Χορηγούμενος Τίτλος

1. Στους σπουδαστές/ριες του ΕΠΠΑΙΚ μετά από επιτυχή παρακολούθηση χορηγείται «Πιστοποιητικό Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας» (Παράρτημα 5).

2. Ο χαρακτηρισμός βαθμού του Πιστοποιητικού Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας των αποφοίτων ΕΠΠΑΙΚ καθορίζεται ως εξής: α) από 5,0 έως και 6,4 «Καλώς», β) από 6,5 έως και 8,4 «Λίαν Καλώς» και γ) από 8,5 έως και 10 «Άριστα»

Άρθρο 15

Τηρούμενα Βιβλία – Έκδοση βεβαιώσεων Προγράμματος

1. Η γραμματεία του ΕΠΠΑΙΚ τηρεί, σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή, τα εξής βιβλία και μητρώα: α) Μητρώο εγγεγραμμένων σπουδαστών ΕΠΠΑΙΚ β) Μητρώο Αποφοιτησάντων γ) Φάκελο ανά σπουδαστή όπου διατηρούνται τα δικαιολογητικά εγγραφής στο πρόγραμμα, την αναλυτική βαθμολογία που έλαβε έκαστος και ένα πρωτότυπο του Πιστοποιητικού Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας που έλαβε, δ) Φάκελος με καταστάσεις διδασκόντων στις οποίες τηρούνται οι παρουσίες των σπουδαστών/τριών στα μαθήματα, τα ονόματα όσων δικαιούνται να λάβουν μέρος στις εξετάσεις και η βαθμολογία στο μάθημα που δίδασκαν για έκαστο σπουδα-

στή/τρια και ε) φάκελος στοιχείων και διδακτικού υλικού Π.Α.Δ. που πραγματοποιήσαν οι σπουδαστές.

2. Η χορήγηση των παραπάνω εγγράφων είναι δυνατή αυστηρά υπό τις προϋποθέσεις που τάσσει η κείμενη νομοθεσία περί χορήγησης διοικητικών εγγράφων και προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Σε κάθε περίπτωση, σπουδαστής μπορεί να λάβει γνώση στοιχείων που αφορούν το πρόσωπο του, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης.

Άρθρο 16

Τελικές διατάξεις

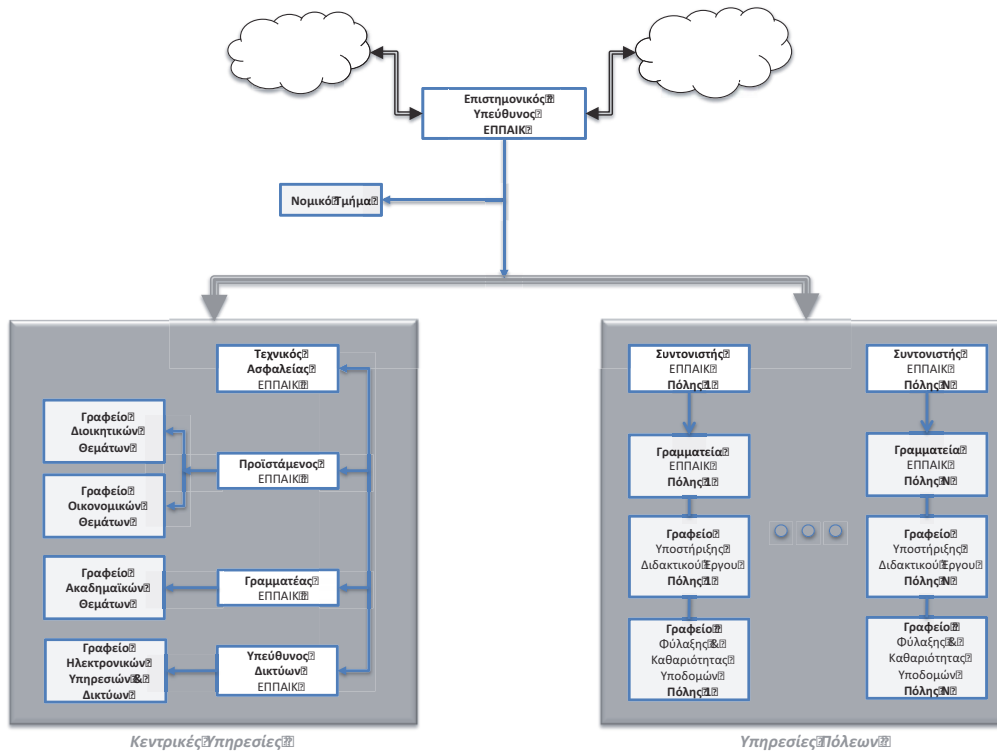
1. Οι πάσης φύσεως ανακοινώσεις που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό αναρτώνται σε κάθε περίπτωση, τουλάχιστον στην ιστοσελίδα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

2. Κάθε ζήτημα που δημιουργείται κατά την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού και δεν καλύπτεται από αυτόν ή από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., ρυθμίζεται με απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., η οποία δημοσιεύεται στη Διαύγεια, κατόπιν σχετικής εισήγησης του Επιστημονικού Υπευθύνου του Προγράμματος.

Παράρτημα 1

Διοικητική Δομή Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.

Διοικητική Δομή Προγράμματος ΕΠΠΑΙΚ



Παράρτημα 2**Γνωστικά αντικείμενα****Α' εξάμηνο**

Παιδαγωγική & Φιλοσοφία της Παιδείας

Διδακτική Μεθοδολογία

Αναπτυξιακή Ψυχολογία

Εκπαιδευτική Αξιολόγηση

Μεθοδολογία Εκπαιδευτικής Έρευνας

Εκπαιδευτική Τεχνολογία - Πολυμέσα

Β' εξάμηνο

Οργάνωση, Διοίκηση & Κοινωνιολογία της Εκπαίδευσης

Παιδαγωγικές εφαρμογές Η/Υ

Εκπαιδευτική Ψυχολογία

Συμβουλευτική Ψυχολογία & Προσανατολισμός

Διδακτική Μαθημάτων Ειδικότητας

Παράρτημα 3**Υποχρεώσεις Π.Α.Δ.**

α/α	ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΕΣ	Α' Εξάμηνο (ώρες)	Β' Εξάμηνο (ώρες)
1	Ενημέρωση για το σύστημα ΠΑΔ	2	2
2	Ανάλυση και Πρακτική εφαρμογή Μικροδιδασκαλίας	2	
3	Πραγματοποίηση Μικροδιδασκαλιών	2	-
4	Παρακολούθηση Μικροδιδασκαλιών	8	-
5	Πραγματοποίηση Προκαταρκτικών Διδασκαλιών	-	2
6	Παρακολούθηση Προκαταρκτικών Διδασκαλιών	-	8
7	Παρακολούθηση σε Σχολικές Μονάδες	-	6
8	Πραγματοποίηση Πτυχιακής Διδασκαλίας	-	1
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ		14	19

Διευκρινίσεις ανά δραστηριότητα Π.Α.Δ.

- Σημείο 1: Παρουσιάζεται και περιγράφεται αναλυτικά στους/στις σπουδαστές/τριες όλο το πλέγμα των δραστηριοτήτων ΠΑΔ και πραγματοποιείται από τον Υπεύθυνο-Συντονιστή των ΠΑΔ.
- Σημείο 2: Ανάλυση, πρακτική εφαρμογή και διόρθωση του εντύπου της δόμησης διδασκαλίας, συμπληρωμένο από τον/την σπουδαστή/τρια και πραγματοποιείται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Προγράμματος ή τον Συντονιστή του Προγράμματος πόλης της ΑΣΠΑΙΤΕ ή τον/την Διδάσκοντα/ουσα του μαθήματος «Διδακτική Μεθοδολογία».
- Σημείο 3: Διδασκαλία από τον/την σπουδαστή/τρια, διάρκειας 15 λεπτών, με δύο διαφορετικές διδακτικές μεθόδους, παρουσία ομάδας πέντε (5) σπουδαστών/τριών η οποία πραγματοποιείται σε Εργαστήρια ΠΑΔ της Σχολής, βιντεοσκοπείται, παρακολουθείται η βιντεοσκόπηση (15 λεπτά) και ακολουθεί συζήτηση/αναστοχασμός (15 λεπτά) επί της παρακολουθούμενης-προβαλλόμενης διδασκαλίας. Η κάθε διδασκαλία εποπτεύεται από επόπτη – καθηγητή με παιδαγωγική κατάρτιση.
- Σημείο 5: Διδασκαλία από τον/την σπουδαστή/τρια, διάρκειας 30 λεπτών, με δύο διαφορετικές μεθόδους από αυτές που χρησιμοποιήθηκαν κατά το Α' εξάμηνο, παρουσία ομάδας πέντε (5) σπουδαστών/τριών, η οποία πραγματοποιείται σε Εργαστήρια ΠΑΔ της Σχολής, ακολουθεί συζήτηση-αναστοχασμός (15 λεπτά) επί της παρακολουθούμενης-προβαλλόμενης διδασκαλίας και εποπτεύεται από επόπτη – καθηγητή με παιδαγωγική κατάρτιση.
- Σημείο 7: Παρακολούθηση έξι (6) διδασκαλιών δύο τουλάχιστον καθηγητών τάξης σε σχολική Μονάδα.
- Σημείο 8: Διδασκαλία που πραγματοποιείται από τον/την σπουδαστή/τρια σε πραγματική σχολική τάξη, με διδακτική μέθοδο της επιλογής του, και εποπτεύεται από τον εκπαιδευτικό της τάξης ή καθηγητή της Σχολικής Μονάδας ή το/τη Διευθυντή/τρια της Σχολικής Μονάδας, με παιδαγωγική κατάρτιση.

Παράρτημα 4**Δομή Πτυχιακής εργασίας
& Δελτίο Ανάθεσης και Αξιολόγησης Πτυχιακής εργασίας**

Η έκθεση της εργασίας θα περιλαμβάνει τα εξής βασικά μέρη:

1. Εξώφυλλο

Στο εξώφυλλο του τόμου και του CD-rom θα πρέπει να υπάρχουν τα παρακάτω βασικά στοιχεία:



ΕΠΠΑΙΚ 20...-...

Θέμα:

Σπουδαστές/τριες:

Τμήμα:

Επιβλέπων Καθηγητής/τρια:

Ημερομηνία:

Στη 2^η σελίδα του τόμου (ηλεκτρονικού αρχείου) και στο οπισθόφυλλο του CD-rom θα πρέπει να εμπεριέχεται το παρακάτω πλαίσιο (υπογραφή του/της σπουδάστριας μπαίνει μόνο στο οπισθόφυλλο του CD-rom):

Δήλωση μη λογοκλοπής και ανάληψης προσωπικής ευθύνης

Με πλήρη επίγνωση των συνεπειών του νόμου περί πνευματικών δικαιωμάτων, δηλώνω ότι είμαι αποκλειστικός συγγραφέας της παρούσας Πτυχιακής Εργασίας και δηλώνω ότι αυτή προετοιμάστηκε και ολοκληρώθηκε από εμένα προσωπικά και αποκλειστικά και αναλαμβάνω πλήρως όλες τις συνέπειες του νόμου στην περίπτωση κατά την οποία αποδειχθεί, διαχρονικά, ότι η εργασία αυτή ή τμήμα της δεν μου ανήκει διότι είναι προϊόν λογοκλοπής άλλης πνευματικής ιδιοκτησίας.

1^{ος} Σπουδαστής/τρια

2^{ος} Σπουδαστής/τρια

(Υπογραφή – Όνομα)

(Υπογραφή – Όνομα)

2. Περίληψη (100 λέξεων)
3. Λέξεις κλειδιά (3-5)
4. Πίνακας Περιεχομένων
5. Εισαγωγή (σύντομη περιγραφή του γνωστικού αντικείμενου, οριοθέτηση του ερευνητικού πλαισίου και αναγκαιότητα της έρευνας)
6. Κύριο μέρος
 - 6.1 Θεωρητικό πλαίσιο (οριοθέτηση του πεδίου της έρευνας, εννοιολογικός προσδιορισμός των βασικών όρων και βιβλιογραφική ανασκόπηση των ερευνητικών δεδομένων¹)
 - 6.2 Σκοπός – Στόχοι – Ερευνητικά ερωτήματα
 - 6.3 Μεθοδολογικό πλαίσιο
 - 6.4 Ανάλυση δεδομένων και παρουσίαση αποτελεσμάτων

¹ Αναφέρονται ο τίτλος της έρευνας, τα ονόματα των ερευνητών, οι συμμετέχοντες, ο σκοπός, οι στόχοι και τα ερευνητικά ερωτήματα, η μεθοδολογία και τα αποτελέσματα.

7. Επίλογος - Συμπεράσματα
8. Βιβλιογραφία (αλφαβητικά)
9. Παράρτημα (αν υπάρχει).

Στα παραρτήματα τοποθετούμε το υλικό της έρευνάς μας που είτε είναι εκτενές είτε δευτερεύουσας σημασίας, και που δε χρειάζεται να τοποθετηθεί μέσα στο κυρίως κείμενό της. Περιλαμβάνουν υλικό που μπορεί να δει ο αναγνώστης αργότερα και δεν αλλοιώνει ή διαταράσσει τη ροή της εργασίας το αν δεν περιέχεται στο κυρίως κείμενο αλλά σε ξεχωριστή θέση. Σε παραρτήματα τοποθετούμε συνήθως εκτενείς πίνακες, γραφικά, καταλόγους, εκτενείς αναφορές, χάρτες, ερωτηματολόγια, κλπ.

Μορφή - Προδιαγραφές της μορφοποίησης των εσωτερικών σελίδων

Γραμματοσειρά: Times New Roman

Περιθώρια: Επάνω και Κάτω: 3,17εκ. και Αριστερά και Δεξιά: 2,54εκ.

Προσανατολισμός: Κατακόρυφος

Κεφαλίδα:

Πτυχιακή Εργασία, ΕΠΠΑΙΚ 20...-...,(όνομα ή ονόματα σπουδαστών).....,
.....(τίτλος εργασίας).....

Υποσέλιδο: Αρίθμηση σελίδων - Δεξιά στοίχιση

Στοίχιση κειμένου: Πλήρης

Χρώμα Γραμματοσειράς κειμένου: Μαύρο - Μέγεθος 12 στιγμές

Επικεφαλίδες: Χρώμα Γραμματοσειράς Bold, μπλε σκούρο - Μέγεθος
γραμματσειράς 14 στιγμές

Παράγραφος: 1^η παράγραφος χωρίς εσοχή

Βιβλιογραφία: Times New Roman, 10 στιγμές

Εικόνες – Διαγράμματα – Σχήματα

Αριθμημένα: π.χ. Εικόνα 1: Στο κέντρο κάτω από την εικόνα, το διάγραμμα ή το σχήμα (Μέγεθος γραμματοσειράς: 10 στιγμές)

Πίνακες: Αριθμημένοι: π.χ. Πίνακας 1: Στο κέντρο πάνω από τον πίνακα (Μέγεθος γραμματοσειράς: 10 στιγμές)

Βιβλιογραφικές αναφορές: (στο τέλος του κειμένου) & παραπομπές με βάση το σύστημα Α.Ρ.Α

ΕΠΠΑΙΚ της ΑΣΠΑΙΤΕ στ.....

.....,/...../.....

TAX. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ::

FAX::

e-mail::

ΥΠΗΡΕΣΙΑ:: ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

ΔΕΛΤΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

A) Ανάθεση (συμπληρώνεται από τον/την σπουδαστή/τρια και υπογράφεται από τον/την επόπτη καθηγητή/τρια):

Ο/Η σπουδαστής/τρια του Τμήματος σε συνεργασία με τον/την σπουδαστή/τρια του Τμήματος του ΕΠΠΑΙΚ στ....., υπό την επίβλεψη του/της διδάσκοντος/ουσας στο μάθημα «.....», ανέλαβε/αν την εκπόνηση πτυχιακής εργασίας με θέμα:

Όνοματεπώνυμο επόπτη
καθηγητή/καθηγήτριας

Υπογραφή επόπτη καθηγητή/καθηγήτριας

B) Δήλωση μη λογοκλοπής και ανάληψης προσωπικής ευθύνης (συμπληρώνεται από τον/την σπουδαστή/τρια κατά την παράδοση της εργασίας του/της):

Ημερομηνία παράδοσης

Με πλήρη επίγνωση των συνεπειών του νόμου περί πνευματικών δικαιωμάτων, δηλώνω ότι είμαι αποκλειστικός συγγραφέας της παρούσας Πτυχιακής Εργασίας και δηλώνω ότι αυτή προετοιμάστηκε και ολοκληρώθηκε από εμένα προσωπικά και αποκλειστικά και αναλαμβάνω πλήρως όλες τις συνέπειες του νόμου στην περίπτωση κατά την οποία αποδειχθεί, διαχρονικά, ότι η εργασία αυτή ή τμήμα της δεν μου ανήκει διότι είναι προϊόν λογοκλοπής άλλης πνευματικής ιδιοκτησίας.

1^{ος} Σπουδαστής/τρια

2^{ος} Σπουδαστής/τρια

(Υπογραφή –Όνομα)

(Υπογραφή –Όνομα)

Γ) Αξιολόγηση (συμπληρώνεται από τον επόπτη καθηγητή/τρια):

Αρ. Λέξεων:

Τήρηση τεχνικών προδιαγραφών:

Ναι

Όχι

ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ (επόπτης καθηγητής)	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΣΠΟΥΔΑΣΤΗ	Βαθμός αριθμητικά	Βαθμός ολογράφως

Υπογραφή αξιολογητή

Παράρτημα 5

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΕΤΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

(ΕΠΠΑΙΚ)

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ

Αριθμ. Πρωτ. :

Αριθμ. Μητρώου αποφοιτ. :

Στον/Στη(ν) ΤΟΥ,

που φοίτησε στο ΕΤΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (ΕΠΠΑΙΚ)

της ΑΣΠΑΙΤΕ στην (πόλη) και εκπλήρωσε με επιτυχία τις υποχρεώσεις

του Προγράμματος στις, χορηγείται το παρόν

Πιστοποιητικό Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας

με Γενικό Βαθμό και Χαρακτηρισμό «.....».

Μαρούσι,

Ο Πρόεδρος της Δ.Ε.
της ΑΣΠΑΙΤΕΗ Επιστημονική Υπεύθυνη
του ΕΠΠΑΙΚ της ΑΣΠΑΙΤΕ

Παράρτημα 6

Περιγράμματα μαθημάτων
Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.

**ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΚΑΙ ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΤΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ**

(1) ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.		
ΤΜΗΜΑ	ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΠΠΑΙΚ		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	1^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΚΑΙ ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΤΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ <i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
	2	5	
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).</i>			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ <i>γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων</i>	Ειδίκευσης γενικών γνώσεων και ανάπτυξης δεξιοτήτων		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	Κανένα		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Ναι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	E-CLASS ΑΣΠΑΙΤΕ		

(2) ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**Μαθησιακά Αποτελέσματα**

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Με τη διδασκαλία του μαθήματος επιδιώκεται οι μελλοντικοί εκπαιδευτικοί:

- Να εξοικειωθούν με το αντικείμενο της Παιδαγωγικής και τη διεπιστημονικότητα που χαρακτηρίζει το πεδίο της.
- Να ορίζουν και να επεξεργάζονται βασικές έννοιες της Παιδαγωγικής και της φιλοσοφίας της παιδείας.
- Να κατανοούν τα επίπεδα προσέγγισης των παιδαγωγικών φαινομένων και τους παράγοντες που τα επηρεάζουν.
- Να εξοικειωθούν με το αντικείμενο της φιλοσοφίας της παιδείας και τους στόχους της και να αντιληφθούν την αναγκαία σχέση της με την παιδαγωγική Να γνωρίζουν τις μεθόδους έρευνας στο συγκεκριμένο σύνθετο πεδίο και να είναι σε θέση να προσκομίζουν παραδείγματα προσέγγισης για κάθε μέθοδο.
- Να γνωρίζουν τους σημαντικούς σταθμούς στην ιστορία της παιδαγωγικής στην Ελλάδα και διεθνώς.

- Να γνωρίζουν τις επί μέρους παιδαγωγικές επιστήμες, τις σύγχρονες Κατευθύνσεις τους και τα πεδία εφαρμογών της παιδαγωγικής γνώσης, και να είναι ικανοί να παρουσιάζουν τα βασικά περιεχόμενά τους.
- Να είναι σε θέση να αναπτύσσουν τις σπουδαιότερες φιλοσοφικές θεωρίες που διατυπώθηκαν για το φαινόμενο της αγωγής και της εκπαίδευσης διαχρονικά.
- Να αναπτύσσουν παιδαγωγικο-φιλοσοφικό προβληματισμό μέσα από την επαφή τους με τα παιδαγωγικά ρεύματα και τις σύγχρονες τάσεις στο χώρο της εκπαίδευσης.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;.

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών

Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

Λήψη αποφάσεων

Αυτόνομη εργασία

Ομαδική εργασία

Εργασία σε διεθνές περιβάλλον

Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον

Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

Σχεδιασμός και διαχείριση έργων

Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα

Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον

Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας

και ευαισθησίας σε θέματα φύλου

Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής

Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

.....

Άλλες...

.....

Παιδαγωγικές αρχές δημοκρατίας

Ισότητα ευκαιριών και ανάπτυξη κριτικής σκέψης

Διαχείριση σχολικού περιβάλλοντος και κριτική ανάγνωση παιδαγωγικών συμβάντων

Αυτόνομη εργασία και Ομαδική εργασία στο σχολικό περιβάλλον

Σεβασμός στη διαφορετικότητα

Στοχασμός σε θέματα φύλου και κοινωνικά ευάλωτων ομάδων

Οργάνωση καινοτόμων παιδαγωγικών παρεμβάσεων

Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

(3) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Αντικείμενο, σκοπός και στόχοι της «Παιδαγωγικής και Φιλοσοφίας της Παιδείας». Βασικές έννοιες.

Μέθοδοι έρευνας των παιδαγωγικών φαινομένων στην 'Παιδαγωγική και Φιλοσοφία της Παιδείας'. Πηγές της παιδαγωγικής και φιλοσοφικής γνώσης. Ανθρωπολογικές προϋποθέσεις της αγωγής.

Περιβάλλον και κληρονομικότητα. Παράγοντες που διαμορφώνουν την εκπαιδευτική διαδικασία. Επίπεδα προσέγγισης των παιδαγωγικών φαινομένων (κοινωνικό, εκπαιδευτικό, διαπροσωπικό, ατομικό). Η παιδαγωγική σχέση. Η εκπαιδευτική διαδικασία. Η αυτονομία ως σκοπός της αγωγής. Ο σχολικός θεσμός. Σχολικός χώρος και χρόνος. Η διεπιστημονικότητα των παιδαγωγικών φαινομένων.

Η συμβολή των πρωτεργατών στην εξέλιξη της παιδαγωγικής σκέψης και πράξης: Κομένιος, Ρουσσώ, Πεσταλότσι, Φρέμπελ και Τολστόι.

Από την 'Παιδαγωγική' στις επί μέρους 'παιδαγωγικές επιστήμες', στις 'Κατευθύνσεις' τους και στα πεδία εφαρμογής της παιδαγωγικής γνώσης (περιγραφή αντικειμένων):

Επί μέρους παιδαγωγικές επιστήμες: Γενική-Συστηματική Παιδαγωγική: Ανθρωπολογία της αγωγής, Φιλοσοφία της αγωγής. Κοινωνική, Επαγγελματική,

Ιστορική, Συγκριτική, Σχολική Παιδαγωγική, Διδακτική, Ενηλίκων, Ειδική, Εξελικτική Παιδαγωγική.

Άλλες προσεγγίσεις: Κριτική Παιδαγωγική, Ιστορικο-υλιστική Παιδαγωγική, Ψυχαναλυτική Παιδαγωγική, Φιλοσοφική Παιδαγωγική, Μεταρρυθμιστική Παιδαγωγική (του 'Σχολείου εργασίας' – Μοντεσσοριανή – Παιδαγωγική Waldorf – Παιδαγωγική Freinet...). Αναρχιστική Παιδαγωγική, Αντιαυταρχική Παιδαγωγική, Σοσιαλιστική Παιδαγωγική.

Συγγενικές - συνδυαστικές επιστήμες: Παιδαγωγική Ψυχολογία, Κοινωνιολογία της Παιδείας, Φιλοσοφία της Παιδείας.

Έλληνες μεταρρυθμιστές παιδαγωγοί: Λασκαρίδου, Δελμούζος, Γληνός, Κουντουράς, Παπαμαύρος, Ιμβριώτη, Παπανούτσος.

Κατευθύνσεις: Παιδαγωγική των αλλοδαπών/ διαπολιτισμική παιδαγωγική, παιδαγωγική του ελεύθερου χρόνου, πολιτισμική παιδαγωγική, παιδαγωγική των μέσων, μουσειοπαιδαγωγική, παιδαγωγική του περιβάλλοντος, παιδαγωγική της ειρήνης, παιδαγωγική του προσώπου (Rogers), παιδαγωγική της διαφυλικότητας, παιδαγωγική των δικαιωμάτων του παιδιού, παιδαγωγική της επιχείρησης.

Πεδία παιδαγωγικών εφαρμογών: Σχολική εκπαίδευση, Management στην εκπαίδευση, αγωγή των ΑμΕΑ, διαπολιτισμική αγωγή, αγωγή της ειρήνης, αγωγή υγείας, σεξουαλική αγωγή, κυκλοφοριακή αγωγή, περιβαλλοντική αγωγή, αγωγή του διαλόγου, αγωγή των δικαιωμάτων του παιδιού, αγωγή του ελεύθερου χρόνου.

Κύρια φιλοσοφικά ρεύματα παιδείας (Το πρόβλημα της γνώσης): ιδεαλισμός, Πλάτωνας – ρεαλισμός, Αριστοτέλης – φυσιοκρατία, Rousseau – πραγματισμός, Dewey – ορθολογισμός, Descartes – εμπειρισμός, Locke – η κριτική σχολή (η συνδυαστική πρόταση) του Kant – η αναλυτική φιλοσοφική προσέγγιση της γλώσσας, Wittgenstein – η υπαρξιακή προσέγγιση στην παιδαγωγική, Bollnow – Freire και κριτική παιδαγωγική. Επί μέρους κατευθύνσεις της κριτικής παιδαγωγικής. – Το αίτημα της αποσχολοποίησης, Illich. – Summerhill, το ελεύθερο σχολείο του Neill – Κονστρουκτιβισμός στην εκπαίδευση: Bruner, Vygotsky, Piaget.

Σύγχρονοι προβληματισμοί: Παιδιά σε κίνδυνο, έφηβοι σε διαδικτυακή εξάρτηση, διασύνδεση τυπικών και τυπων μορφών εκπαίδευσης, η «σχολική ζωή», καινοτομίες στο χώρο της εκπαίδευσης, διά βίου μάθηση.

Επεξεργασία αποσπασμάτων αντιπροσωπευτικών παιδαγωγικών κειμένων.

(4) ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ <i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</i>	Πρόσωπο με πρόσωπο	
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ <i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i>	Ναι	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ <i>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</i>	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
	Διαλέξεις	26
	Άσκηση-Πράξη	13
	Ατομική Μελέτη	58,5
	Σύνολο Μαθήματος	97,5

<p>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS</p>	
<p>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</p> <p>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες</p> <p>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</p>	<p><u>Γλώσσα αξιολόγησης:</u> Ελληνική</p> <p><u>Τρόπος αξιολόγησης</u> Γραπτή τελική εξέταση (100%)</p> <p>Οι φοιτητές εξετάζονται στις τελικές γραπτές εξετάσεις με θέματα ανάπτυξης ή/και ερωτήσεις σύντομης απάντησης που απαιτούν κριτική αντιμετώπιση και συνθετική ικανότητα σύμφωνα με τα πιο κάτω κριτήρια:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Συνάφεια του περιεχομένου με το θέμα • Πληρότητα κάλυψης του θέματος • Εμβάθυνση και κριτική διαχείριση του θέματος • Λογική και συνοχή του περιεχομένου • Κατάλληλη χρήση γλώσσας

(5) ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

<ul style="list-style-type: none"> - Berk, E. L. (2015). <i>Η ανάπτυξη των βρεφών, των παιδιών και των εφήβων</i> (Επιμ. Ε. Μακρή-Μπότσαρη). Αθήνα: Εκδόσεις ΕΛΛΗΝ. - Gaspar-Matos, M. (2014) Subjective well-being and school failure in children and adolescents: Influence of psychosocial factors. <i>International Journal of Development Research</i>, 4 (11), 2194-2199. - Giannopoulou, P., Botsari, E., & Murray, A. (2015). Relating musical intelligence to empathy and aggression in adolescence. In E. Makri-Botsari & R. Race (Eds.), <i>Proceedings of the British-Greek Conference: Determinants and Prospects of Education</i> (pp. 67-76). Athens: ION. - Makri-Botsari, E., & Karagianni, G. (2014). Cyberbullying in Greek adolescents: The role of parents. <i>Procedia Social & Behavioral Sciences</i>, 116, 3241-3253. - Sternberg, R. J. (2015). Teaching for creativity: The sounds of silence. <i>Psychology of Aesthetics, Creativity, and the Arts</i>, 9(2), 115-117. - Μακρή-Μπότσαρη, Ε. (2009). Δυσαρέσκεια με την εικόνα του σώματος, διαιτητική συμπεριφορά και αυτοεκτίμηση στην εφηβεία. <i>Ψυχολογία</i>, 16(1), 60-76. - Παπαδοπούλου, Ε. & Μακρή-Μπότσαρη, Ε. (2008). Η μουσική παιδεία και η επίδρασή της στην εξέλιξη του παιδιού και του εφήβου. Στο Α. Τριλιανός & Ι.Καράμηνας (Επιμελητές έκδοσης), <i>Πρακτικά 6^{ου} Πανελληνίου Συνεδρίου Παιδαγωγικής Εταιρείας Ελλάδος: Ελληνική παιδαγωγική και εκπαιδευτική έρευνα</i> (σσ.439-446). Αθήνα : Εκδόσεις Ατραπός. <p>- <i>Συναφή επιστημονικά περιοδικά:</i> Στην Ελλάδα δεν υπάρχει κανένα περιοδικό αποκλειστικά για θέματα Αναπτυξιακής Ψυχολογίας. Επιστημονικά άρθρα σε θέματα Αναπτυξιακής Ψυχολογίας μπορούν να αναζητηθούν στα περιοδικά Ψυχολογίας όπως για παράδειγμα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ψυχολογία • Επετηρίδα της Ψυχολογικής Εταιρείας Βορείου Ελλάδος Νόησις • Ψυχολογικά Θέματα

Μεταξύ των πιο σημαντικών ξενόγλωσσων επιστημονικών περιοδικών Αναπτυξιακής Ψυχολογίας περιλαμβάνονται:

Child Development /Wiley – Blackwell, <http://www.wiley.com/bw/journal.asp?ref=0009-3920>

Developmental Psychology / APA,
<http://psycnet.apa.org/index.cfm?fa=browsePA.volumes&jcode=dev>

British Journal of Developmental Psychology / BPS,
<http://www.bpsjournals.co.uk/journals/bjdp/>

**ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ**

(1) ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	ΑΣΠΑΙΤΕ		
ΤΜΗΜΑ	ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΠΠΑΙΚ		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	1 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
	2	5	
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.</i>			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ <i>Υποβάθρου , Γενικών Γνώσεων, Επιστημονικής Περιοχής, Ανάπτυξης Δεξιοτήτων</i>	Γενικών Γνώσεων (Υποχρεωτικό)		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	Δεν υπάρχουν		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Ναι (Αγγλική)		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	e_class.aspete		

* Στην περίπτωση Διακρατικού, Διδρυματικού ή Διατμηματικού ΠΜΣ συμπληρώνονται όλα τα συμμετέχοντα Τμήματα και χαρακτηρίζεται σε παρένθεση το επισπεύδον, π.χ. Φυσικής (επισπεύδον)

**Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση Διακρατικού ή Διδρυματικού ΠΜΣ

(2) ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

<p>Μαθησιακά Αποτελέσματα Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου :</p> <p>Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α (ξεχωριστό αρχείο στο e-mail)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με • Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και Παράρτημα Β • Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων <p>Μετά την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα πρέπει να είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> • εξηγούν την αλληλεπίδραση του φαινομένου της μάθησης και της διδασκαλίας και να • σχεδιάζουν διδασκαλίες διατυπώνοντας τους σκοπούς και τους στόχους τους, τις δραστηριότητες καλλιέργειας ικανοτήτων και δεξιοτήτων και τεχνικές αξιολόγησης της
--

- αποκτήσουν ανώτερες ικανότητες στην ανάλυση, στη σύνθεση, στη διατύπωση, αλλά και
- γνωρίζουν και να αξιοποιούν τις διδακτικές αρχές για το σχεδιασμό και την υλοποίηση της (σφαιρας), καθώς και τις μορφές και τις τεχνικές της λεκτικής και μη λεκτικής επικοινωνίας
- αξιοποιούν προγενέστερες αντιλήψεις των μαθητών κατανοώντας τη συμβολή τους στην
- αξιοποιούν τις δυνατότητες που προσφέρουν οι ΤΠΕ στην υλοποίηση των στόχων του μορφές διδασκαλίας, τα σημαντικότερα διδακτικά μοντέλα και τις διδακτικές τεχνικές,
- αποκτήσουν ικανότητες εφαρμογών ευέλικτων διδακτικών σχημάτων σύμφωνα με το «ανοιχτές» μαθησιακές καταστάσεις και εκπαιδευτικές δραστηριότητες που συνδέουν το σχολείο
- γνωρίζουν και να αξιοποιούν διάφορα διδακτικά σενάρια, να προάγουν τον διδακτικό
- προβαίνουν σε ερμηνευτική ανάλυση της διδασκαλίας σε συσχετισμό με τις τάξεις και τη διδακτική θεωρία,
- μεριμνούν για την προαγωγή της ελεύθερης σκέψης και έκφρασης και τον εν γένει
- καλλιεργούν ποικίλες ικανότητες και δεξιότητες για την ολόπλευρη ανάπτυξη των μαθητών,
- συγκροτήσουν την ταυτότητα του εκπαιδευτικού αναλαμβάνοντας τους διάφορους ρόλους

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο προσκήνιο του μαθήματος):

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
Λήψη αποφάσεων
Αυτόνομη εργασία
Ομαδική εργασία
Εργασία σε διεθνές περιβάλλον
Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

- Αυτόνομη Εργασία
- Λήψη αποφάσεων
- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και
- Ομαδική εργασία
- Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
- Παραγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

(3) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το περιεχόμενο του μαθήματος σχετίζεται άμεσα με τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα και περιλαμβάνει την επεξεργασία των ακόλουθων εννοιών:

- την αλληλεπίδραση του φαινομένου της μάθησης και της διδασκαλίας και την εξοικείωσή τους με θέματα της επιστήμης της Διδακτικής.
- σχεδιασμό διδασκαλιών διατυπώνοντας τους σκοπούς και τους στόχους τους, αιτιολογώντας τις μεθοδολογικές επιλογές τους, δρομολογώντας δραστηριότητες καλλιέργειας ικανοτήτων και δεξιοτήτων και τεχνικές αξιολόγησης της διδασκαλίας, μέσα από διακριτές φάσεις.
- απόκτηση ικανοτήτων στην ανάλυση, στη σύνθεση, στη διατύπωση, αλλά και στην υλοποίηση σκοπών και στόχων της διδασκαλίας
- αξιοποίηση των διδακτικών αρχών για το σχεδιασμό και την υλοποίηση της διδασκαλίας (με ιδιαίτερη έμφαση σε αυτή της διδακτικής ατμόσφαιρας), καθώς και τις μορφές και τις τεχνικές της λεκτικής και μη λεκτικής επικοινωνίας

- αξιοποίηση προγενέστερων αντιλήψεων των μαθητών για την κατάκτηση της νέας γνώσης,
- αξιοποίηση των δυνατοτήτων που προσφέρουν οι ΤΠΕ στην υλοποίηση των στόχων του μαθήματος
- εξοικείωση με τις σημαντικότερες διδακτικές μορφές διδασκαλίας, τα σημαντικότερα διδακτικά μοντέλα και τις διδακτικές τεχνικές,
- απόκτηση ικανοτήτων για εφαρμογή ευέλικτων διδακτικών σχημάτων σύμφωνα με το γνωστικό αντικείμενο και τα διαθέσιμα μέσα
- δημιουργία «ανοικτών» μαθησιακών καταστάσεων και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων που συνδέουν το σχολείο με τη ζωή,
- αξιοποίηση διδακτικών σεναρίων για την προαγωγή του διδακτικού νεωτερισμού και του πνεύματος της καινοτομίας,
- ερμηνευτική ανάλυση της διδασκαλίας σε συσχετισμό με τις αναπαραστάσεις τους σχετικά με τη γνώση, τα Αναλυτικά Προγράμματα και τη διδακτική θεωρία,
- προαγωγή της ελεύθερης σκέψης και έκφρασης και του εν γένει εκδημοκρατισμού της τάξης και του σχολείου
- καλλιέργεια ποικίλων ικανοτήτων και δεξιοτήτων για την ολόπλευρη ανάπτυξη των μαθητών, το μελλοντικό επάγγελμα, αλλά και για την καθημερινή ζωή,
- συγκρότηση της ταυτότητας του εκπαιδευτικού αναλαμβάνοντας διάφορους ρόλους που αυτή συνεπάγεται.

(4) ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

<p>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</p>	<p>Πρόσωπο με πρόσωπο (διαλέξεις, συζήτηση, ομάδες εργασίας επίδειξη)</p>															
<p>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</p>	<p>Παρουσιάσεις μαθημάτων με PowerPoint. Χρήση των ΤΠΕ στη διδασκαλία και στην επικοινωνία με τους μαθητές για διαμοίραση εκπαιδευτικού υλικού, υλοποίηση δραστηριοτήτων και επίλυση αποριών.</p>															
<p>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="687 1245 1102 1317">Δραστηριότητα</th> <th data-bbox="1102 1245 1366 1317">Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="687 1317 1102 1346">Διαλέξεις</td> <td data-bbox="1102 1317 1366 1346">25</td> </tr> <tr> <td data-bbox="687 1346 1102 1375">Παρουσίαση εργασιών, συζήτηση</td> <td data-bbox="1102 1346 1366 1375">20</td> </tr> <tr> <td data-bbox="687 1375 1102 1440">Μελέτη και συγγραφή ατομικών εργασιών</td> <td data-bbox="1102 1375 1366 1440">20</td> </tr> <tr> <td data-bbox="687 1440 1102 1505">Εκπόνηση αναστοχαστικών δραστηριοτήτων</td> <td data-bbox="1102 1440 1366 1505">20</td> </tr> <tr> <td data-bbox="687 1505 1102 1534">Αυτόνομη μελέτη</td> <td data-bbox="1102 1505 1366 1534">20</td> </tr> <tr> <td data-bbox="687 1534 1102 1637">Σύνολο Μαθήματος</td> <td data-bbox="1102 1534 1366 1637">105</td> </tr> </tbody> </table>	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου	Διαλέξεις	25	Παρουσίαση εργασιών, συζήτηση	20	Μελέτη και συγγραφή ατομικών εργασιών	20	Εκπόνηση αναστοχαστικών δραστηριοτήτων	20	Αυτόνομη μελέτη	20	Σύνολο Μαθήματος	105	
Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου															
Διαλέξεις	25															
Παρουσίαση εργασιών, συζήτηση	20															
Μελέτη και συγγραφή ατομικών εργασιών	20															
Εκπόνηση αναστοχαστικών δραστηριοτήτων	20															
Αυτόνομη μελέτη	20															
Σύνολο Μαθήματος	105															
<p>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες</p>	<p>Γλώσσα αξιολόγησης Ελληνική (μπορεί να γίνει και στην Αγγλική για αλλοδαπούς φοιτητές) Αξιολόγηση: 1. Ανάθεση εργασιών, μελέτη και παρουσίαση κατά τη διάρκεια των μαθημάτων και υλοποίηση με βάση προκαθορισμένα πρότυπα (20%) 2. Εκπόνηση αναστοχαστικών δραστηριοτήτων (20%) 3. Συμμετοχή σε τελικές εξετάσεις (60%)</p>															

Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές;	
--	--

(5) ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Βασική βιβλιογραφία

Ματσαγγούρας Η. (1997). *Θεωρία και Πράξη της Διδασκαλίας τ.Β' : Στρατηγικές Διδασκαλίας*, Gutenberg, Αθήνα.

Joyce B., Well M. & Calhoun E. (2009). *Διδακτική Μεθοδολογία*, ΙΩΝ, Αθήνα (επιμ. Αικ. Κασμάτη).

Ματσαγγούρας Η. (2000). *Θεωρία και Πράξη της Διδασκαλίας τ.Α' : Θεωρία της Διδασκαλίας*, Gutenberg, Αθήνα.

Βαϊνά, Μ. (2013). *Σύγχρονες Διδακτικές Κατευθύνσεις. Δημιουργικές και αποτελεσματικές προσεγγίσεις της εκπαιδευτικής διαδικασίας*. Γρηγόρη, Αθήνα.

Συμπληρωματική βιβλιογραφία

Αγγελίδης, Π. / Μαυροειδής, Γ. (επιμ.) (2004). *Εκπαιδευτικές Καινοτομίες για το Σχολείο του Μέλλοντος*. Τόμ. Α'. Τυπωθήτω, Αθήνα

Βαϊνά, Μ. (2002). *Δραστηριότητες Τοπικής Ιστορίας. Ένα εργαλείο εφαρμογής της μεθόδου project στα σχολεία. Με Παράρτημα για τον εκπαιδευτικό*. Τυπωθήτω, Αθήνα.

Βαϊνάς, Κ. (2012). *Σκοποθεσία της αγωγής, της εκπαίδευσης και της εκπαιδευτικής πράξης*. Έλλην, Αθήνα.

Βαϊνάς, Κ. (1998). *Η ερώτηση ως μέσο αγωγής της σκέψης*. Gutenberg, Αθήνα.

Huettner, A. (2008). *Διδακτική Τεχνολογικών Μαθημάτων. Μέθοδοι και Διαδικασίες*. (επιμ. Μ. Βαϊνά). ΙΩΝ, Αθήνα

Κοσσυβάκη, Φ. (2003). *Εναλλακτική Διδακτική. Προτάσεις για μετάβαση από τη Διδακτική του Αντικειμένου στη Διδακτική του Ενεργού Υποκειμένου*. Gutenberg, Αθήνα.

Κοσσυβάκη, Φ. (1997). *Κριτική επικοινωνιακή διδασκαλία. Κριτική προσέγγιση της διδακτικής πράξης*. Gutenberg, Αθήνα.

Κουλαϊδής, Β. (επιμ.) (2007). *Σύγχρονες διδακτικές προσεγγίσεις για την ανάπτυξη κριτικής - δημιουργικής σκέψης. Οδηγίες για τον επιμορφωτή για την πρωτοβάθμια και τη δευτεροβάθμια εκπαίδευση*. ΟΕΠΕΚ.

Λαγός, Δ. (2009). *Σκοποθεσία και Αναλυτικά Προγράμματα Λυκείου: Παιδαγωγικές και κοινωνικές επιλογές*. Βιβλιοπέλαγος, Αθήνα.

Ματσαγγούρας, Η. (2003). *Η διαθεματικότητα στη σχολική γνώση. Εννοιοκεντρική αναπλαισίωση και σχέδια εργασίας*. Γρηγόρης, Αθήνα.

Μαυροσκούφης, Λ. (2008). *Διδακτική Μεθοδολογία και ανάπτυξη της κριτικής σκέψης*. Κυριακίδη, Θεσσαλονίκη.

Παρασκευόπουλος, Ι. (2004). *Δημιουργική σκέψη στο σχολείο και στην οικογένεια*. Ιδιωτ. Έκδ.

Ράπτη, Μ. (2002). *Τα λάθη των μαθητών και ο ρόλος τους στη διαδικασία της μάθησης*. Gutenberg, Αθήνα.

Tomlinson, C. (2004). *Διαφοροποίηση της εργασίας στην αίθουσα διδασκαλίας. Ανταπόκριση στις ανάγκες όλων των μαθητών*. Μετφρ. Θεοφιλίδης, Χρ., Μαρτίδου Φορσιέ, Δ.. Γρηγόρη, Αθήνα.

Φλορής, Γ. (2005). *Αναλυτικά Προγράμματα για μια νέα εποχή στην εκπαίδευση*. Γρηγόρη, Αθήνα.

**ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ**

(1) ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.		
ΤΜΗΜΑ	ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΠΠΑΙΚ		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	1 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Αναπτυξιακή Ψυχολογία		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ <i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
	2	4	
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).</i>			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ <i>γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων</i>	Ειδίκευσης γενικών γνώσεων και ανάπτυξης δεξιοτήτων		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	Κανένα		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Ναι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	E-CLASS ΑΣΠΑΙΤΕ		

(2) ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

<p>Μαθησιακά Αποτελέσματα <i>Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος. Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης • Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β • Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων
<p>Οι φοιτητές/τριες μετά την ολοκλήρωση του μαθήματος να είναι σε θέση:</p> <ul style="list-style-type: none"> • να αναγνωρίζουν το ρόλο των γενετικών και κοινωνικο-πολιτισμικών παραγόντων στην ανθρώπινη ανάπτυξη, • να αναγνωρίζουν και να περιγράφουν τα αναπτυξιακά επιτεύγματα σε όλους τους τομείς ανάπτυξης για κάθε ηλικιακή περίοδο, με έμφαση στην παιδική και εφηβική ηλικία, • σχετικά με τη σωματική ανάπτυξη να διακρίνουν τους τρόπους με τους οποίους η κατασκευή του σώματος ο εγκέφαλος, το νευρικό σύστημα, οι μύες και οι αισθήσεις, αλλά και η ανάγκη για τροφή και ύπνο καθορίζει τη συμπεριφορά, • σχετικά με τη γνωστική ανάπτυξη, να αναλύουν τον τρόπο με τον οποίο η ανάπτυξη και η αλλαγή στις νοητικές ικανότητες επηρεάζουν τη συμπεριφορά του ατόμου,

- σχετικά με την συναισθηματική ανάπτυξη, να αξιοποιούν τις γνώσεις τους αναφορικά με τον τρόπο που οι πρώτες συναισθηματικές σχέσεις και γενικά τα συναισθήματα επηρεάζουν την προσωπικότητα και τη συμπεριφορά του ατόμου,
- σχετικά με την κοινωνική ανάπτυξη, να αναγνωρίζουν και να αξιοποιούν τον τρόπο με τον οποίο οι κοινωνικές σχέσεις και η αλληλεπίδραση του ατόμου με τους άλλους, αναπτύσσονται, αλλάζουν ή παραμένουν σταθερές με την πάροδο του χρόνου,
- να συνδέουν τις τρέχουσες αλλαγές στην ανάπτυξη με τις μελλοντικές προοπτικές ανάπτυξης,
- να περιγράφουν και να αναλύουν τρόπους με τους οποίους τα ερευνητικά δεδομένα της Αναπτυξιακής Ψυχολογίας μπορούν να εφαρμοστούν στην καθημερινή ζωή,
- να συνδυάζουν την θεωρία, την έρευνα και την εφαρμογή στο πλαίσιο της ανθρώπινης ανάπτυξης.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα:

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών	Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις	Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα
Λήψη αποφάσεων	Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον
Αυτόνομη εργασία	Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου
Ομαδική εργασία	Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
Εργασία σε διεθνές περιβάλλον	Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης
Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών	Άλλες...

Σεβασμός της διαφορετικότητας μέσα από την κατανόηση των παραγόντων που προωθούν ή αναστέλλουν την ανάπτυξη του ατόμου.

Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις μέσα από την ανατροφοδότηση της αλληλεπίδραση γνωστικών, συναισθηματικών, ηθικών και κοινωνικών πτυχών του εαυτού.

(3) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

- Εισαγωγή στην Αναπτυξιακή Ψυχολογία και τις ερευνητικές στρατηγικές της
- Θεωρίες ανθρώπινης ανάπτυξης
- Η αλληλεπίδραση κληρονομικότητας και περιβάλλοντος
- Η γνωστική Ανάπτυξη και η Γλώσσα στην παιδική και εφηβική ηλικία και σύντομη περιγραφή των αναπτυξιακών επιτευγμάτων των προηγούμενων ηλικιακών ομάδων
- Η κοινωνική ανάπτυξη και η ανάπτυξη της προσωπικότητας στην παιδική και εφηβική ηλικία -Διαπροσωπικές σχέσεις και φιλία -Η ανάπτυξη της έννοιας του εαυτού -Επιθετικότητα, αλτρουισμός και ηθική ανάπτυξη
- Η συναισθηματική ανάπτυξη: από τις πρώτες συναισθηματικές σχέσεις στα συναισθήματα που επηρεάζουν την προσωπικότητα και τη συμπεριφορά του ατόμου
- Νοημοσύνη(ατομικές διαφορές στη νοημοσύνη, πολλαπλή νοημοσύνη - κοινωνική νοημοσύνη)
- Διαφορές μεταξύ των φύλων και των ρόλων τους στην ανάπτυξη
- Εφηβεία: χαρακτηριστικά και συγκρότηση της ταυτότητας
- Οι έφηβοι στις κοινωνικές δομές που αλλάζουν. Σύγχρονα ζητήματα εφηβείας

- Ο έφηβος και η οικογένειά του. Συγκρούσεις γονέων-εφήβων. Έφηβοι και σχολείο
- Έφηβοι σε κίνδυνο: Διαταραχές στην ανάπτυξη και αποκλίνουσες συμπεριφορές. Παράγοντες πρόβλεψης και μορφές αποκλίνουσας συμπεριφοράς. Εικόνα του σώματος και προσαρμογή -Νευρική ανορεξία και βουλιμία. Σεξουαλική συμπεριφορά και εφηβική εγκυμοσύνη -Έφηβοι γονείς

(4) ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

<p>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</p>		
<p>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</p>		
<p>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS</p>	<p>Δραστηριότητα</p>	<p>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</p>
	<p>Διαλέξεις</p>	<p>26</p>
	<p>Άσκηση-Πρακτική</p>	<p>13</p>
	<p>Ατομική Μελέτη</p>	<p>58,5</p>
<p>Σύνολο Μαθήματος</p>	<p>97,5</p>	
<p>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Εκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</p>	<p>Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική</p> <p>Τρόπος αξιολόγησης Γραπτή τελική εξέταση (100%)</p> <p>Οι φοιτητές εξετάζονται στις τελικές γραπτές εξετάσεις με θέματα ανάπτυξης ή/και ερωτήσεις σύντομης απάντησης που απαιτούν κριτική αντιμετώπιση και συνθετική ικανότητα σύμφωνα με τα πιο κάτω κριτήρια:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Συνάφεια του περιεχομένου με το θέμα • Πληρότητα κάλυψης του θέματος • Εμβάθυνση και κριτική διαχείριση του θέματος • Λογική και συνοχή του περιεχομένου • Κατάλληλη χρήση γλώσσας 	

(5) ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- Berk, E. L. (2015). *Η ανάπτυξη των βρεφών, των παιδιών και των εφήβων* (Επιμ. Ε. Μακρή-Μπότσαρη). Αθήνα: Εκδόσεις ΕΛΛΗΝ.
- Gaspar-Matos, M. (2014) Subjective well-being and school failure in children and adolescents: Influence of psychosocial factors. *International Journal of Development Research*, 4 (11), 2194-2199.

- Giannopoulou, P., Botsari, E., & Murray, A. (2015). Relating musical intelligence to empathy and aggression in adolescence. In E. Makri-Botsari & R. Race (Eds.), *Proceedings of the British-Greek Conference: Determinants and Prospects of Education* (pp. 67-76). Athens: ION.
- Makri-Botsari, E., & Karagianni, G. (2014). Cyberbullying in Greek adolescents: The role of parents. *Procedia Social & Behavioral Sciences*, 116, 3241-3253.
- Sternberg, R. J. (2015). Teaching for creativity: The sounds of silence. *Psychology of Aesthetics, Creativity, and the Arts*, 9(2), 115-117.
- Μακρή-Μπότσαρη, Ε. (2009). Δυσαρέσκεια με την εικόνα του σώματος, διατροφική συμπεριφορά και αυτοεκτίμηση στην εφηβεία. *Ψυχολογία*, 16(1), 60-76.
- Παπαδοπούλου, Ε. & Μακρή-Μπότσαρη, Ε. (2008). Η μουσική παιδεία και η επίδρασή της στην εξέλιξη του παιδιού και του εφήβου. Στο Α. Τριλιανός & Ι.Καράμηνας (Επιμελητές έκδοσης), *Πρακτικά 6^{ου} Πανελληνίου Συνεδρίου Παιδαγωγικής Εταιρείας Ελλάδος: Ελληνική παιδαγωγική και εκπαιδευτική έρευνα* (σσ.439-446). Αθήνα : Εκδόσεις Ατραπός.

Συναφή επιστημονικά περιοδικά:

Στην Ελλάδα δεν υπάρχει κανένα περιοδικό αποκλειστικά για θέματα Αναπτυξιακής Ψυχολογίας.

Επιστημονικά άρθρα σε θέματα Αναπτυξιακής Ψυχολογίας μπορούν να αναζητηθούν στα περιοδικά Ψυχολογίας όπως για παράδειγμα:

Ψυχολογία

Επετηρίδα της Ψυχολογικής Εταιρείας Βορείου Ελλάδος Νόησις

Ψυχολογικά Θέματα

Μεταξύ των πιο σημαντικών ξενόγλωσσων επιστημονικών περιοδικών Αναπτυξιακής Ψυχολογίας περιλαμβάνονται:

Child Development /Wiley – Blackwell

<http://www.wiley.com/bw/journal.asp?ref=0009-3920>

Developmental Psychology / APA

<http://psycnet.apa.org/index.cfm?fa=browsePA.volumes&jcode=dev>

British Journal of Developmental Psychology / BPS

<http://www.bpsjournals.co.uk/journals/bjdp/>

**ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ**

(1) ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	ΑΣΠΑΙΤΕ		
ΤΜΗΜΑ	ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΠΠΑΙΚ		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	1 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ <i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
	2	4	
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).</i>			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ <i>γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων</i>	Γενικού Υπόβαθρου- Υποχρεωτικό		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	Δεν υπάρχουν		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Ναι (Αγγλική)		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	e-class.aspete		

(2) ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**Μαθησιακά Αποτελέσματα**

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Μετά την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα πρέπει να έχουν αποκτήσει γνώσεις και αναπτύξει δεξιότητες σε θέματα σχετικά με:

- τις βασικές αρχές της επιστήμης της αξιολόγησης και να καταστούν ικανοί να δράσουν ως πολλαπλασιαστές των μεθόδων και τεχνικών, στις οποίες θα ειδικευτούν, κατά τη διάρκεια των σπουδών τους και στην επαγγελματική τους ζωή
- την εκτίμηση για το νόημα και την αξία της αξιολόγησης των εκπαιδευτικών παραμέτρων
- την εξοικείωση με τα κύρια σημεία της αξιολόγησης των σχολικών μονάδων, της αξιολόγησης των εκπαιδευτικών και του εκπαιδευτικού τους έργου
- την ανάπτυξη των απαιτούμενων δεξιοτήτων σε σχέση με τη συστηματική προσέγγιση των διαστάσεων της αξιολόγησης του μαθητή
- τη χρήση ποσοτικών και ποιοτικών μεθόδων αξιολόγησης

- ανάπτυξη δεξιοτήτων σχεδιασμού και υλοποίησης αξιολογικών σχεδίων για τα Προγράμματα Σπουδών και την εφαρμογή τους
- την αξιοποίηση των αξιολογικών ευρημάτων για τη βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας και την κριτική ανάλυση των Προγραμμάτων Σπουδών

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα:

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών	Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις	Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα
Λήψη αποφάσεων	Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον
Αυτόνομη εργασία	Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας
Ομαδική εργασία	Κατανόηση και ευαισθησία σε θέματα φύλου
Εργασία σε διεθνές περιβάλλον	Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον	Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης
Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών
	Άλλες...

- Αυτόνομη Εργασία
- Λήψη αποφάσεων
- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
- Ομαδική εργασία
- Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
- Παραγωγή νέων ερευνητικών ιδεών
- Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα
- Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής

3. Περιεχόμενο μαθήματος

- Ορισμοί και θεωρητικές διαστάσεις της Εκπαιδευτικής Αξιολόγησης στον 21ο Αιώνα. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην αναλυτική περιγραφή των γνωστικών, μεταγνωστικών, κοινωνικών, και επικοινωνιακών δεξιοτήτων που πρέπει οι εκπαιδευόμενοι να αποκτήσουν μέσα στο πλαίσιο της εκπαίδευσης, ώστε να είναι σε θέση να λειτουργούν ως “ανεξάρτητα σκεπτόμενοι και ενεργοί πολίτες” του 21ου αιώνα. Παράλληλα παρουσιάζονται αναλυτικά οι βασικές αρχές που διέπουν τις σύγχρονες μορφές της εκπαιδευτικής αξιολόγησης και καταδεικνύεται ο καταλυτικός ρόλος που διαδραματίζουν στον μετασχηματισμό της εκπαίδευσης. Συστήματα Αξιολόγησης. Αξιολόγηση ως κοινωνική αναζήτηση και ως απολογισμικότητα (accountability).
- Είδη και μορφές αξιολόγησης. Διαγνωστική, Αρχική/Προβλεπτική-Διαμορφωτική/Συνεχής - Αθροιστική/Τελική αξιολόγηση, Εξωτερική - Εσωτερική, Τυπική-Άτυπη Αξιολόγηση, Κριτηριακή αξιολόγηση.
- Η εκπαιδευτική αξιολόγηση ως κρίκος της αλυσίδας της εκπαιδευτικής διαδικασίας και κάθε συντελεστή του εκπαιδευτικού συστήματος. Αρχές αξιολογικών μοντέλων: Η αξιολόγηση ως μέσο για την επίτευξη προκαθορισμένων εκπαιδευτικών στόχων. Καθορισμός σκοπού, αντικειμένου και κριτηρίων αξιολόγησης.
- Αξιολόγηση εκπαιδευτικού συστήματος μια ερευνητική διαδικασία με δυναμικό χαρακτήρα. Αναγκαιότητες σε μια παγκοσμιοποιημένη κοινωνία. Διεθνείς εκπαιδευτικές αξιολογήσεις (TIMMS, PISA). Επίπεδα αξιολόγησης: εκπαιδευτικό σύστημα/διοίκηση, εκπαιδευτικές μονάδες, διδάσκοντες, εκπαιδευόμενοι.

- Η αξιολόγηση της σχολικής μονάδας. Αποτίμηση εκπαιδευτικού έργου. Η αξιολόγηση του έργου του εκπαιδευτικού και η επαγγελματική του ανάπτυξη. Συμμετοχικές μορφές αξιολόγησης - Αυτοαξιολόγηση.
- Αξιολόγηση διδακτικών παρεμβάσεων – μαθητών. Αξιολόγηση μέρος της διδακτικής και μαθησιακής διαδικασίας. Προσδιορισμός στόχων – αντικειμένου – διαστάσεων - κριτηρίων. Η αξιοποίηση των αξιολογικών αποτελεσμάτων. Τρόποι δημοσιοποίησης. Περιγραφικές μορφές αξιολόγησης.
- Μέθοδοι και εργαλεία αξιολόγησης διδασκαλίας. Συσχέτιση με εκπαιδευτικό σχεδιασμό (π.χ. στόχους μάθησης, περιεχόμενο του μαθήματος, διδακτική προσέγγιση του γνωστικού αντικειμένου, ηλικία, μαθησιακές ανάγκες και εμπειρίες των εκπαιδευόμενων, κλπ.). Τεχνικές συλλογής δεδομένων και ένα αντιπροσωπευτικό δείγμα των πιο δημοφιλών και εύχρηστων εργαλείων-λογισμικών που υποστηρίζουν αυτές τις τεχνικές.
- Η σημασία της συλλογής, ανάλυσης, ερμηνείας και αξιοποίησης των αξιολογικών δεδομένων. Σύνδεση με εκπαιδευτικές αλλαγές και ανάπτυξη. Θέματα δεοντολογίας και δικαιοσύνης στην αξιολόγηση. Η σημασία της αλλαγής στάσεων και συμπεριφορών στην εκπαιδευτική διαδικασία. Σχέση εκπαιδευτικής αξιολόγησης και εκπαιδευτικής πολιτικής.

(3) ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

<p>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</p>	<p>Πρόσωπο με πρόσωπο (εισηγήσεις, συζήτηση, ομάδες εργασίας, επίδειξη)</p>	
<p>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</p>	<p>Παρουσιάσεις μαθημάτων με PowerPoint. Χρήση των ΤΠΕ στη διδασκαλία και στην επικοινωνία με τους μαθητές για διαμοίραση εκπαιδευτικού υλικού, υλοποίηση δραστηριοτήτων και επίλυση αποριών.</p>	
<p>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS</p>	<p>Δραστηριότητα</p>	<p>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</p>
	<p>Διαλέξεις</p>	<p>20</p>
	<p>Παρουσίαση εργασιών, συζήτηση</p>	<p>20</p>
	<p>Μελέτη και συγγραφή ατομικών εργασιών</p>	<p>20</p>
	<p>Εκπόνηση αναστοχαστικών δραστηριοτήτων</p>	<p>20</p>
	<p>Αυτόνομη μελέτη</p>	<p>25</p>
<p>Σύνολο Μαθήματος</p>	<p>105</p>	
<p>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμών, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες</p>	<p>Γλώσσα αξιολόγησης Ελληνική (μπορεί να γίνει και στην Αγγλική για αλλοδαπούς φοιτητές) Αξιολόγηση: Εξέταση γραπτή στο τέλος του εξαμήνου (60%) Προφορική παρουσίαση εργασίας (20%) Εκπόνηση αναστοχαστικών δραστηριοτήτων (20%)</p>	

Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.

(4) ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:

Βασική

Albert Oosterhof, Merrill, (2009), *Εκπαιδευτική Αξιολόγηση: Από τη Θεωρία στην Πράξη*. Επιμέλεια Κατερίνα Κασιμάτη Αθήνα: Εκδόσεις Έλλην. ISBN: 978-960-697-035-1, Εύδοξος: 16659

Πετροπούλου, Ο, Κασιμάτη Α., Ρετάλης, Σ.,(2016), *Σύγχρονες Μορφές Εκπαιδευτικής Αξιολόγησης με Αξιοποίηση Εκπαιδευτικών Τεχνολογιών*, Αθήνα: Σύνδεσμος Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών.

Κασσωτάκης, Μ. (2013), *Η αξιολόγηση της επίδοσης των μαθητών, Θεωρητικές Προσεγγίσεις και Πρακτικές εφαρμογές*, Αθήνα: Γρηγόρης (1η έκδοση).

Συμπληρωματικά βοηθήματα

ΒΕΡΓΙΔΗΣ, Δ. (2001). Η συμβολή της αξιολόγησης στην εκπαιδευτική πολιτική, στο: Αξιολόγηση Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων και Σχολείου: Εκπαιδευτική Αξιολόγηση; Πώς;, Αθήνα, Μεταίχιμο, 40-60.

ΒΕΡΔΗΣ, Α. (2001). Αξιολόγηση, εκπαιδευτικό έργο, ποιότητα: Αποσαφηνίσεις και συσχετίσεις, στο: Αξιολόγηση Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων: Εκπαιδευτική Αξιολόγηση; Πώς;, Αθήνα, Μεταίχιμο, 97-106.

Κωνσταντίνου, Χ. (2000). *Η Αξιολόγηση της επίδοσης του μαθητή ως παιδαγωγική λογική και σχολική πρακτική*. Εκδόσεις Gutenberg, Αθήνα.

Παμουκτσόγλου Α. (2007). *Θεωρία, Πράξη και Αξιολόγηση της Διδασκαλίας: Η Τεχνική Επαγγελματική Εκπαίδευση* Αθήνα: Εκδόσεις ΕΛΛΗΝΟΕΚΔΟΤΙΚΗ ISBN: 978-960-8458-95-6, Εύδοξος: 768

Σολομών Ι. (1998). «Μοντέλα και πρακτικές εκπαιδευτικής αξιολόγησης: Μορφές κοινωνικού ελέγχου και συγκρότηση παιδαγωγικών υποκειμένων». *Virtual School, The sciences of Education Online*, τόμος 1, τεύχος 2, Αύγουστος 1998.

Σολομών, Ι. (επιμ.) (1999). *Εσωτερική Αξιολόγηση και προγραμματισμός του Εκπαιδευτικού Έργου στη Σχολική Μονάδα: Ένα πλαίσιο εργασίας και υποστήριξης*, Αθήνα, Τμήμα Αξιολόγησης, Παιδαγωγικό Ινστιτούτο.

Σολομών, Ι., Τσατσαρώνη, Α., Κότσιρα Α. (1999). "Αξιολόγηση: Η Κοινωνική συγκρότηση των κειμένων.", *Virtual School, The sciences of Education Online*, τόμος 1, τεύχος 4, Σεπτέμβριος.

ΨΑΧΑΡΟΠΟΥΛΟΣ, Γ. (2003). Συστήματα αξιολόγησης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης στην Ευρώπη, *Παιδαγωγική Επιθεώρηση*, 36, 114- 132.

ALTRICHTER, H., POSCH, P., et. al. (2001). Οι εκπαιδευτικοί ερευνούν το έργο τους: Μια εισαγωγή στις μεθόδους έρευνας δράσης, Αθήνα, Μεταίχιμο.

Chen, H.-T. (2005). *Practical program evaluation: Assessing and improve planning, implementation, and effectiveness*. Thousand Oaks, CA: Sage

Donaldson, S.I., & Lipsey, M.W. (2006). Roles for theory in evaluation practice. In I. Shaw, J. Greene, & M. Mark (Eds.), *Handbook of Evaluation*. Thousand Oaks: Sage

House, E. R. (2003). Evaluation theory. In T. Kellaghan & D. L. Stufflebeam (Eds.), *International handbook of educational evaluation* (pp. 9–14). Boston: Kluwer Academic

KEE (2012). *Το πρόγραμμα PISA*. Στην ιστοσελίδα http://www.kee.gr/html/research_main.php.

Konstantinidis, A. (2010). *Teachers' training needs report*. Athens: Hellenic National Support Service of the eTwinning action. From <http://etwinning.gr/files/1295017653teachers%20training%20needs%20report.pdf>.

OECD (2011). *Strong performers and successful reformers in education: Policy advice for Greece*. Paris: OECD.

- Ryan, K. & Cousins, J. B. (2009). *The SAGE International Handbook of Educational Evaluation*. Thousand Oaks: Sage.
- Solomon, J. (ed) (1998). *Trends in the Evaluation of Education Systems: School (Self) Evaluation and Decentralization*, Athens, Pedagogical Institute, Department of Evaluation and European Commission D.G.XXII.
- UNESCO (2009). *The impact of the global financial and economic crisis on the education sector*. Retrieved from <http://unesdoc.unesco.org/images/0018/001836/183667e.pdf>.
- UNESCO (2010). *Global Monitoring Report, Reaching the marginalized*. Available from <http://www.unesco.org/new/fileadmin/MULTIMEDIA/HQ/ED/GMR/pdf/gmr2010/gmr2010-ch1.pdf>.
- Weiss, C. H. (2004). Rooting for evaluation: A Cliff Notes version of my work. In M. C. Alkin (Ed.), *Evaluation roots: Tracing theorists' views and influences* (pp. 12–65). Thousand Oaks, CA.

**ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ
ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ**

(1) ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.		
ΤΜΗΜΑ	ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΠΠΑΙΚ		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	1 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Μεθοδολογία Εκπαιδευτικής Έρευνας		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ <i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
	2	4	
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).</i>			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ <i>γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων</i>	Ειδικού υποβάθρου (Υποχρεωτικό)		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	Κανένα		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Ναι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	Τμήμα Εκπ. Ηλεκτρολόγων και Ηλεκτρονικών Μηχανικών: https://eclass.aspete.gr/courses/PM235/		

(2) ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**Μαθησιακά Αποτελέσματα**

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Οι φοιτητές/μελλοντικοί εκπαιδευτικοί ολοκληρώνοντας το μάθημα αναμένεται να είναι σε θέση:

- Να προσδιορίζουν/οριοθετούν την έννοια της επιστημονικής έρευνας και να περιγράφουν τα βασικά χαρακτηριστικά της όταν εφαρμόζεται σε διάφορα εκπαιδευτικά ζητήματα
- Να αναγνωρίζουν τα βασικά είδη εκπαιδευτικής έρευνας και τα στοιχεία μιας δημοσιευμένης μελέτης
- Να προσδιορίζουν εκπαιδευτικά θέματα/προβλήματα που χρειάζεται να μελετηθούν/επιλυθούν σε πραγματικά εκπαιδευτικά περιβάλλοντα και στη βάση ευρημάτων της ερευνητικής βιβλιογραφίας.
- Να σχεδιάζουν και αναπτύσσουν κατάλληλα ερευνητικά εργαλεία για τη συλλογή δεδομένων

- Να αναζητούν και υιοθετούν κατάλληλες μεθόδους συλλογής, ανάλυσης και παρουσίασης δεδομένων, τρόπους καταγραφής αναφορών κλπ
- Να σχεδιάζουν και υλοποιούν ένα σχέδιο έρευνας εκπαιδευτικού θέματος/προβλήματος του ενδιαφέροντός τους ακολουθώντας τα βασικά βήματα της ερευνητικής διαδικασίας.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα:

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών	Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις	Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα
Λήψη αποφάσεων	Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον
Αυτόνομη εργασία	Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου
Ομαδική εργασία	Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
Εργασία σε διεθνές περιβάλλον	Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης
Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών	Άλλες...

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
 Λήψη αποφάσεων
 Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου
 Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
 Ομαδική εργασία
 Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
 Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
 Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα
 Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

(3) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

- Εισαγωγή στη μεθοδολογία της εκπαιδευτικής έρευνας. Η αναζήτηση της γνώσης: Οντολογικές και επιστημολογικές παραδοχές (knowledge theory). Ερευνητικά Παραδείγματα (Θετικιστικό, ερμηνευτικό, κα). Η φύση της Εκπαιδευτικής Έρευνας. Η αξία της Εμπειρικής Έρευνας.
- Είδη εκπαιδευτικής έρευνας: τα χαρακτηριστικά και ο ρόλος τους:
 - ✓ Νατουραλιστικές και εθνογραφικές ερευνητικές προσεγγίσεις
 - ✓ Εθνομεθοδολογία
 - ✓ Αξιολογική έρευνα και έρευνα αναλυτικών προγραμμάτων
 - ✓ Φεμινιστικές οπτικές της έρευνας
 - ✓ Βιογραφίες – Αφηγηματικές ιστορίες - Ανάλυση λόγου (Discourse analysis)
 - ✓ Αξιολογική Έρευνα - Διαμόρφωση εκπαιδευτικής πολιτικής
 - ✓ Κριτική Έρευνα Δράσης
- Προσδιορισμός εκπαιδευτικού ζητήματος για μελέτη. Η σημασία της βιβλιογραφικής ανασκόπησης. Το νόημα της πρωτοτυπίας στην ερευνητική αναζήτηση.
- Ποσοτικές και ποιοτικές μέθοδοι μελέτης. Μικτές μέθοδοι. Θεμελιωμένη έρευνα (grounded research). Διαδικασία συλλογής δεδομένων. Σημασίες της εγκυρότητας και της αξιοπιστίας. Τριγωνοποίηση
- Ερευνητικά εργαλεία - ερευνητικές τεχνικές. Σχεδιασμός και διαμόρφωση ερευνητικών εργαλείων

- ✓ Ερωτηματολόγιο
- ✓ Σχέδιο συνέντευξης
- ✓ Φύλλο παρατήρησης
- ✓ Ερευνητικό έργο
- ✓ Διδακτικά πειράματα.
- Τεχνικές ανάλυσης, επεξεργασία και παρουσίαση δεδομένων.
 - ✓ Ανάλυση περιεχομένου (Παραγωγική - Επαγωγική, προσδιορισμός συστήματος κατηγοριών/κριτηρίων ανάλυσης, ανάλυση κρίσιμων συμβάντων).
 - ✓ Στατιστική επεξεργασία (Περιγραφική-Επαγωγική Στατιστική, προσδιορισμός μεταβλητών).
- Αξιοποίηση προγραμμάτων για την επεξεργασία δεδομένων. Παραδείγματα: Στατιστική ανάλυση δεδομένων με το SPSS, Ποιοτική ανάλυση δεδομένων με υπάρχοντα λογισμικά, π.χ. NVIVO. Αναπαραστάσεις για την παρουσίαση ευρημάτων.
- Δεοντολογία και ηθικά ζητήματα στην εκπαιδευτική έρευνα
- Η διαδικασία ανάπτυξης και υλοποίησης ενός σχεδίου εκπαιδευτικής έρευνας. Θεωρητικές και πρακτικές διαστάσεις.

(4) ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

<p>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ <i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</i></p>	Πρόσωπο με πρόσωπο													
<p>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ <i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i></p>	Χρήση πλατφόρμας e-class για παροχή εκπαιδευτικού υλικού, ανάρτηση ανακοινώσεων, κατάθεση εργασιών και επικοινωνία με φοιτητές Χρήση Τ.Π.Ε. στη θεωρία													
<p>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ <i>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS</i></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="692 1189 1011 1249">Δραστηριότητα</th> <th data-bbox="1011 1189 1337 1249">Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="692 1249 1011 1285">Διαλέξεις</td> <td data-bbox="1011 1249 1337 1285">26 ώρες</td> </tr> <tr> <td data-bbox="692 1285 1011 1321">Εργασία σε ομάδες</td> <td data-bbox="1011 1285 1337 1321">39 ώρες</td> </tr> <tr> <td data-bbox="692 1321 1011 1357">Άσκηση Πεδίου</td> <td data-bbox="1011 1321 1337 1357">10 ώρες</td> </tr> <tr> <td data-bbox="692 1357 1011 1435">Προετοιμασία για τελική εξέταση</td> <td data-bbox="1011 1357 1337 1435">30 ώρες</td> </tr> <tr> <td data-bbox="692 1435 1011 1471">Σύνολο Μαθήματος</td> <td data-bbox="1011 1435 1337 1471">105</td> </tr> </tbody> </table>	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου	Διαλέξεις	26 ώρες	Εργασία σε ομάδες	39 ώρες	Άσκηση Πεδίου	10 ώρες	Προετοιμασία για τελική εξέταση	30 ώρες	Σύνολο Μαθήματος	105	
Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου													
Διαλέξεις	26 ώρες													
Εργασία σε ομάδες	39 ώρες													
Άσκηση Πεδίου	10 ώρες													
Προετοιμασία για τελική εξέταση	30 ώρες													
Σύνολο Μαθήματος	105													
<p>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ <i>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμών, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</i></p>	<p><u>Γλώσσα αξιολόγησης:</u> Ελληνική</p> <p><u>Τρόπος αξιολόγησης</u> Θεωρητικό μέρος: Γραπτή τελική εξέταση (100%)</p> <p>Ομαδική εργασία (προαιρετική) (20%)</p> <p>Προϋπόθεση: Επιτυχής εξέταση (βαθμός ≥ 5)</p>													

(5) ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- Christensen, L.B. (2007). Η ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΣ στην επιστημονική έρευνα. Εκδ. Παπαζήση.
- Cohen, L., Manion, L. & Morisson, K. (2008). Μεθοδολογία Εκπαιδευτικής έρευνας. Αθήνα: Εκδόσεις Μεταίχμιο
- Donna M. Mertens (2009). Έρευνα και αξιολόγηση στην εκπαίδευση και την ψυχολογία. Εκδ. Μεταίχμιο.
- Altrichter, H., Posch, P., Somekh, B. (2001). Οι εκπαιδευτικοί ερευνούν το έργο τους. Μια εισαγωγή στις μεθόδους της έρευνας δράσης. Δεληγιάννη, Μ. (μτφ.). Αθήνα: εκδ. Μεταίχμιο.
- Mason, J. (2003). Η διεξαγωγή της ποιοτικής έρευνας. Κυριαζή, Ν. (επιστημονική επιμέλεια). Δημητριάδου, Ε. (μτφ.). Αθήνα: εκδ. Ελληνικά Γράμματα.
- Παπαναστασίου, Κ., Παπαναστασίου, Ε. Κ. (2005). Μεθοδολογία Εκπαιδευτικής Έρευνας.
- Javeau, C. (1996). Η Έρευνα με Ερωτηματολόγιο: Το εγχειρίδιο του καλού ερευνητή. (Κ. Τζαννόνε - Τζωρτζή, Επιμ. έκδ. και μετάφρασης). Αθήνα: Τυπωθήτω – Γιώργος Δαρδάνος.
- Research in the Disciplines of Education Studies-Critical Reading Task 1: Historical Educational Research. Extract taken from Paul Smeyers & Marc Depaepe (2008): "A method has been found? On educational research and its methodological preoccupations", *Paedagogica Historica: International Journal of the History of Education*, 44:6, pp. 628-630.
- Cobin, J. & Strauss, A. (2008). Basics of qualitative research: Techniques and procedures for developing grounded research (3rd edition). Thousand Oaks, CA: Sage.
- Creswell, J. W. (2003). *Research design: Qualitative, quantitative, and mixed method approaches*. Thousand Oaks, CA: Sage Publications.
- Denzin, N. K., & Lincoln, Y. S. (2011). *The SAGE Handbook of qualitative research (4th ed.)*. Los Angeles: Sage Publications.
- Erlandson, D., Harris, E., Skipper, B. & Allen, S. (1993). *Doing Naturalistic Inquiry: A Guide to Methods*, Newbury Park: Sage Publications.
- Holliday, A. R. (2007). *Doing and Writing Qualitative Research, 2nd Edition*. London: Sage Publications.
- Kelly, A., & Lesh, R. (Eds.) (2000). *The Handbook of Research Design in Mathematics and Science Education*. Hillsdale, NJ: Lawrence Erlbaum Associates.

ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ - ΠΟΛΥΜΕΣΑ

(1) ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.		
ΤΜΗΜΑ	ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΠΠΑΙΚ		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	1 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Εκπαιδευτική Τεχνολογία - Πολυμέσα		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ <i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράφτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
Θεωρία (διαλέξεις) - Εργαστηριακές ασκήσεις	10+1Ε	4	
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).</i>			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ <i>γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων</i>	Ειδίκευσης (Υποχρεωτικό)		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	Κανένα		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Ναι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.aspete.gr/courses/PM234/		

(2) ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

<p>Μαθησιακά Αποτελέσματα <i>Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος. Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης • Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β • Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων
<p>Μετά την ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές αναμένεται να είναι σε θέση:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Να προσδιορίζουν την Εκπαιδευτική Τεχνολογία και να περιγράφουν το παρελθόν και το παρόν της περιοχής καθώς και τους παράγοντες που την επηρεάζουν • Να διατυπώνουν επιχειρήματα που συνηγορούν υπέρ της χρήσης της τεχνολογίας στην εκπαίδευση • Να προσδιορίζουν τις γενικές κατηγορίες των τεχνολογικών πόρων (υλικού και λογισμικού) που μπορούν να αξιοποιηθούν στην εκπαίδευση • Να αναγνωρίζουν τις διδακτικές πρακτικές και τις στρατηγικές ενσωμάτωσης της τεχνολογίας που αντανάκλουν τις καθοδηγητικές και τις εποικοδομητικές προσεγγίσεις στη διδασκαλία και τη μάθηση • Να σχεδιάζουν στρατηγικές ενσωμάτωσης της τεχνολογίας στην εκπαίδευση, να τις υλοποιούν και να σχεδιάζουν έρευνες δράσης που θα αξιολογούν τον αντίκτυπο αυτών των στρατηγικών ενσωμάτωσης

- Να αναπτύξουν μαθησιακές δραστηριότητες που αξιοποιούν: (α) σύγχρονα τεχνολογικά εργαλεία (εκπαιδευτικό λογισμικό, εργαλεία λογισμικού γενικής και ειδικής χρήσης, εργαλεία πολυμέσων/υπερμέσων), (β) υπηρεσίες, εργαλεία και εφαρμογές του Διαδικτύου και του Παγκόσμιου Ιστού, και (γ) φορητές τεχνολογίες και τις σχετικές με αυτές εφαρμογές.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα:

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών	Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις	Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα
Λήψη αποφάσεων	Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον
Αυτόνομη εργασία	Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου
Ομαδική εργασία	Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
Εργασία σε διεθνές περιβάλλον	Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης
Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών	Άλλες...

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
 Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
 Αυτόνομη εργασία
 Ομαδική εργασία
 Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
 Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
 Ικανότητες σχεδιασμού προτύπων

(3) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

- Εισαγωγή στην Εκπαιδευτική Τεχνολογία (Ορισμοί - Ιστορική αναδρομή – Σύγχρονα συστήματα και εφαρμογές – Συνθήκες που διαμορφώνουν τις πρακτικές ενσωμάτωσης της τεχνολογίας στην εκπαίδευση – Αναδυόμενες τάσεις σε εργαλεία και εφαρμογές)
- Ενσωμάτωση της Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας στη Διδασκαλία και τη Μάθηση (Βασικές αρχές των θεωριών μάθησης στις οποίες βασίζονται τα καθοδηγητικά και εποικοδομητικά μοντέλα ενσωμάτωσης – Καθοδηγητικές και εποικοδομητικές στρατηγικές ενσωμάτωσης της τεχνολογίας – Το μοντέλο TIP (Technology Integration Planning) για το σχεδιασμό της ενσωμάτωσης της τεχνολογίας και ο ρόλος του πλαισίου TRACK που προσδιορίζει τις απαραίτητες γνώσεις (Τεχνολογικές, Παιδαγωγικές και Περιεχομένου) που πρέπει να διαθέτει ένας εκπαιδευτικός προκειμένου να σχεδιάζει μαθήματα που βασίζονται σε ψηφιακές τεχνολογίες.
- Ψηφιακές τεχνολογίες και η αξιοποίησή τους στη διδασκαλία και τη μάθηση
 - Εκπαιδευτικό Λογισμικό: Εξάσκηση, Καθοδηγούμενη Εκμάθηση, Προσομοιώσεις, Εκπαιδευτικά παιχνίδια, Επίλυση προβλημάτων, και Ολοκληρωμένα Συστήματα Μάθησης
 - Εργαλεία Λογισμικού: Επεξεργαστές κειμένου, Υπολογιστικά φύλλα, Λογισμικό Παρουσιάσεων, Γεννήτριες Γλικών, Εργαλεία Συλλογής και Ανάλυσης Δεδομένων, Εργαλεία γραφικών, Εργαλεία Σχεδιασμού και Οργάνωσης, Εργαλεία για την υποστήριξη συγκεκριμένων θεματικών περιοχών
 - Εργαλεία Πολυμέσων/Υπερμέσων (Ορισμοί – Σχεδιασμός και Ανάπτυξη εκπαιδευτικών υπερμεσικών εφαρμογών, Κατηγορίες εργαλείων συγγραφής: Παρουσιάσεις, Παραγωγή και επεξεργασία ήχου και βίντεο, Λογισμικό παραγωγής υπερμέσων, Εικονικά περιβάλλοντα – Εργαλεία ψηφιακής αφήγησης)

- Διαδικτυακές τεχνολογίες (Υπηρεσίες και εργαλεία του Διαδικτύου: Περιήγηση, Αναζήτηση και Αποθήκευση, Επικοινωνία, Κοινωνική Δικτύωση και Συνεργασία – Ανάπτυξη και χρήση μαθησιακών δραστηριοτήτων βασισμένων στον Ιστό – Εκπαιδευτική αξιοποίηση εφαρμογών για φορητές συσκευές – Ασφάλεια στο Διαδίκτυο)
- Εξ αποστάσεως εκπαίδευση και ο ρόλος του Διαδικτύου (Μορφές σύγχρονης και ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης – Ανάπτυξη και Υποστήριξη Μαθημάτων στον Ιστό: Συστήματα Διαχείρισης Μάθησης, Χαρακτηριστικά των αποτελεσματικών και καλά σχεδιασμένων εξ αποστάσεως μαθημάτων – Σύγχρονες τάσεις: Προσαρμοστικά Περιβάλλοντα Μάθησης, Συνεργατικά περιβάλλοντα, Περιβάλλοντα εικονικών κόσμων)

(4) ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ <i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</i>	Πρόσωπο με πρόσωπο	
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ <i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i>	Χρήση πλατφόρμας e-class για παροχή εκπαιδευτικού υλικού, ανάρτηση ανακοινώσεων, κατάθεση εργασιών και επικοινωνία με φοιτητές Χρήση Τ.Π.Ε. στη θεωρία & στις εργαστηριακές ασκήσεις	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ <i>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS</i>	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
	Διαλέξεις (13 εβδομάδες X 1 ώρες)	13 ώρες
	Εργαστηριακές ασκήσεις (13 εβδομάδες X 2 ώρες)	26 ώρες
	Συγγραφή εργασίας / εργασιών	13 ώρες
	Προετοιμασία για τελική εξέταση	16 ώρες
	Σύνολο Μαθήματος	68
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ <i>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</i>	<p><u>Γλώσσα αξιολόγησης:</u> Ελληνική</p> <p><u>Τρόπος αξιολόγησης</u> Θεωρητικό μέρος: Γραπτή τελική εξέταση (100%) Εργαστηριακό μέρος: Παράδοση ασκήσεων (100%)</p> <p><u>Τελική βαθμολογία:</u> Θεωρητικό μέρος (60%) Εργαστηριακό μέρος (40%)</p> <p><u>Προϋπόθεση:</u> Επιτυχής εξέταση (βαθμός ≥ 5 και στα δύο μέρη)</p>	

(5) ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- Roblyer M.D., Doering A.H. (2015). *Εκπαιδευτική Τεχνολογία και Διδασκαλία*. Μουντρίδου, Μ. (επιμ., μτφρ). Εκδοτικός Όμιλος ΙΩΝ.
- Αθανάσιος Τζιμογιάννης. (2018). Ηλεκτρονική μάθηση. Θεωρητικές προσεγγίσεις και εκπαιδευτικοί σχεδιασμοί. Εκδόσεις κριτική.

- Δημητριάδης Σ. (2015). Θεωρίες μάθησης και εκπαιδευτικό λογισμικό. Διαθέσιμο στο: <https://repository.kallipos.gr/handle/11419/3397>
- Alimisis, D. (Ed.) (2009). *Teacher Education on Robotics-Enhanced Constructivist Pedagogical Methods*. ASPETE & TERECoP Project, Athens.
- Αλιμήσης, Δ. (2003). *Ο ηλεκτρονικός υπολογιστής ως εργαλείο παραγωγικότητας, πληροφόρησης και επικοινωνίας στην Εκπαίδευση*. Εκδόσεις ΙΩΝ.
- Ασλανίδου Σ. (1992). *Εκπαιδευτική τεχνολογία και οπτικοακουστική αγωγή*. Εκδόσεις Αφοί Κυριακίδη.
- Γρηγοριάδου, Μ., Γουλή, Ε., Γόγουλου, Α. (eds) (2009). *Διδακτικές Προσεγγίσεις και Εργαλεία για τη διδασκαλία της Πληροφορικής*. Εκδόσεις Νέων Τεχνολογιών.
- Ψυχάρης, Σ. (2009). *Εισαγωγή των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνίας (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση-Παιδαγωγικές Εφαρμογές των ΤΠΕ*. ΤΟΜΟΣ ΠΡΩΤΟΣ. Εκδοτικός Οίκος Παπαζήση.
- Ψυχάρης, Σ. & Καλοβρέκτης, Κ. (2017). *Διδακτική και Σχεδιασμός Εκπαιδευτικών Δραστηριοτήτων STEM και ΤΠΕ*. Κωδικός Ευδοξος 68374254. Εκδόσεις Τζιόλα.
- Γιαννούλας, Α. (2009). *Εκπαιδευτικό λογισμικό : Διδακτική αξιοποίηση στο σύγχρονο ψηφιακό περιβάλλον*. Αθήνα : Εκδόσεις Καυκάς.

Περιοδικά

- 📖 IEEE Transactions on Learning Technologies (TLT), IEEE Computers & Education, Elsevier
- 📖 Journal of Computer Assisted Learning
- 📖 Journal of Educational Multimedia and Hypermedia (JEMH), AACE
- 📖 British Journal of Educational Technology
- 📖 Interacting with Computers, Elsevier

ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ Κ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

(1) ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.		
ΤΜΗΜΑ	ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΠΠΑΙΚ		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	2 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ Κ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ <i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
	2	4	
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).</i>			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ <i>γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων</i>	Ειδίκευσης γενικών γνώσεων και ανάπτυξης δεξιοτήτων		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	Κανένα		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Ναι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	E-CLASS ΑΣΠΑΙΤΕ		

(2) ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

<p>Μαθησιακά Αποτελέσματα <i>Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.</i> <i>Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης • Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β • Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων <p>Οι φοιτητές, μετά την ολοκλήρωση του μαθήματος θα πρέπει να είναι σε θέση να αναπτύξουν φιλοσοφικό και κοινωνιολογικό προβληματισμό και κριτική στοχαστική θεώρηση των προβλημάτων της εκπαίδευσης, των κοινωνικών λειτουργιών και ιδεολογικοπολιτικών παραμέτρων της, καθώς και της σχέσης σχολείου – κοινωνίας, καθώς και των προϋποθέσεων και συνεπαγωγών του ζητήματος της παιδείας.</p> <p>Μαθησιακά αποτελέσματα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Η εξοικείωση με το σχολικό και εκπαιδευτικό μάντζμεντ. • Η κατανόηση των διεθνών και εθνικών παραγόντων στην λήψη αποφάσεων για την εκπαίδευση σε επίπεδο πολιτικό. • Η εξοικείωση με το ρόλο της Ευρωπαϊκής Εκπαιδευτικής Πολιτικής στη διαμόρφωση της • εκπαιδευτικής πολιτικής των κρατών μελών.

- Η βασική γνώση της δομής και οργάνωσης του ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος μέσα
- από τις επιχειρούμενες μεταρρυθμίσεις.
- Η εξοικείωση με τα εκπαιδευτικά μοντέλα της ΤΕΕ.
- Η κατανόηση και εξοικείωση με τη λειτουργία των σημαντικότερων ευρωπαϊκών
- εκπαιδευτικών συστημάτων της ΤΕΕ.
- Η βασική γνώση και εξοικείωση με τη σχολική ιεραρχία και το ρόλο του εκπαιδευτικού στην πυραμίδα της επαγγελματικής ιεραρχίας.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα:

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών	Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις	Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα
Λήψη αποφάσεων	Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον
Αυτόνομη εργασία	Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου
Ομαδική εργασία	Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
Εργασία σε διεθνές περιβάλλον	Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης
Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών	Άλλες...

Λήψη αποφάσεων σε σχέση με το σχολικό περιβάλλον

Ισότητα ευκαιριών και ανάπτυξη κριτικής σκέψης

Ηγεσία και διαχείριση σχολικού περιβάλλοντος

Επικοινωνιακές τεχνικές

Αυτόνομη εργασία και Ομαδική εργασία στο σχολικό περιβάλλον

Σεβασμός στη διαφορετικότητα

Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου και κοινωνικά ευάλωτων ομάδων

Οργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων

Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

Νομοθεσία και ηθική εργασίας

(3) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

- Εκπαίδευση Πολιτική - Διοίκηση: Εισαγωγικές έννοιες εκπαιδευτικής πολιτικής και διοίκησης.
- Συνταγματικές αρχές για την εκπαίδευση και το ζήτημα της παιδαγωγικής ελευθερίας. Ο ρόλος της κρατικής εξουσίας και των ομάδων πίεσης στην άσκηση εκπαιδευτικής πολιτικής. Θεωρίες διοίκησης και οργάνωσης.
- Ιστορική εξέλιξη των θεωριών οργάνωσης και διοίκησης και η επίδρασή τους στη διοίκηση της εκπαίδευσης.
- Όροι, Ρεύματα, Εκπρόσωποι. Κοινωνικές λειτουργίες της εκπαίδευσης, Εκπαίδευση και οικονομική ανάπτυξη, ισότητα των εκπαιδευτικών ευκαιριών, σχολείο και περιβάλλον, σχολική επίδοση, σχολική αποτυχία. Το σχολείο ως κοινωνικός οργανισμός, κοινωνιολογία της σχολικής τάξης. Ιδεολογικοπολιτικές λειτουργίες της εκπαίδευσης. Κοινωνιολογική ανάλυση της ελληνικής εκπαιδευτικής πραγματικότητας με επεκτάσεις στην τεχνική και Επαγγελματική Εκπαίδευση.
- Δομή και ανάλυση του Εκπαιδευτικού Συστήματος: Επισκόπηση των εκπαιδευτικών
- μεταρρυθμίσεων και αλλαγών. Δομή και λειτουργία του Εκπαιδευτικού Συστήματος (βαθμίδες, τύποι σχολικών μονάδων, θεσμοί, καινοτομίες κλπ) και του συστήματος Τεχνικής –Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης. Εκπαιδευτικά μοντέλα.

Δημόσια και Ιδιωτική Εκπαίδευση. Μεταδευτεροβάθμια Τεχνική και Επαγγελματική Κατάρτιση. Κεντρική και περιφερειακή εκπαιδευτική διοίκηση. Η εκπαιδευτική μονάδα ως διοικητική μονάδα και φορέας άσκησης και διαμόρφωσης εκπαιδευτικής πολιτικής. Εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον του εκπαιδευτικού συστήματος και της εκπαιδευτικής μονάδας. Σχολικό κλίμα. Η διοίκηση ανθρώπινου δυναμικού: Η διοίκηση ανθρώπινου δυναμικού ως επιστήμη και ως οργανωτική λειτουργία. Κατηγορίες προσωπικού στην εκπαίδευση. Πολιτικές στελέχωσης εκπαιδευτικών υπηρεσιών, πολιτικές εξέλιξης και ανάπτυξης των στελεχών της εκπαίδευσης. Εκπαίδευση Εκπαιδευτικών. Σχολικό μάντζμεντ, εκπαιδευτικό μάντζμεντ, διασφάλιση σχολικής ποιότητας. Συγκριτική Εκπαιδευτική Διοίκηση και Πολιτική: Ευρωπαϊκή και διεθνής εκπαιδευτική πολιτική. Συγκριτικές Ευρωπαϊκές εκπαιδευτικές διαστάσεις – εκπαιδευτικά συστήματα – εκπαιδευτικά ευρωπαϊκά

- πρότυπα, αλλαγές και επικαιροποιήσεις στη δομή του εκπαιδευτικού συστήματος και ειδικότερα της ΤΕΕ που σχετίζονται με τις οικονομικές και τεχνολογικές καινοτομίες σε ευρωπαϊκό και παγκόσμιο επίπεδο.

(4) ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

<p>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</p>	Πρόσωπο με πρόσωπο													
<p>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</p>	Ναι													
<p>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</p> <p>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS</p>	<p>Δραστηριότητα</p> <table border="1"> <tr> <td>Διαλέξεις</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>Άσκηση-Πράξη</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>Ατομική Μελέτη</td> <td>51</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Σύνολο Μαθήματος</td> <td>90</td> </tr> </table>	Διαλέξεις	26	Άσκηση-Πράξη	13	Ατομική Μελέτη	51					Σύνολο Μαθήματος	90	<p>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</p>
Διαλέξεις	26													
Άσκηση-Πράξη	13													
Ατομική Μελέτη	51													
Σύνολο Μαθήματος	90													
<p>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</p> <p>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμών, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες</p> <p>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</p>	<p><u>Γλώσσα αξιολόγησης</u>: Ελληνική</p> <p><u>Τρόπος αξιολόγησης</u> Γραπτή τελική εξέταση (100%)</p> <p>Οι φοιτητές εξετάζονται στις τελικές γραπτές εξετάσεις με θέματα ανάπτυξης ή/και ερωτήσεις σύντομης απάντησης που απαιτούν κριτική αντιμετώπιση και συνθετική ικανότητα σύμφωνα με τα πιο κάτω κριτήρια:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Συνάφεια του περιεχομένου με το θέμα • Πληρότητα κάλυψης του θέματος • Εμβάθυνση και κριτική διαχείριση του θέματος • Λογική και συνοχή του περιεχομένου • Κατάλληλη χρήση γλώσσας 													

(5) ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- Ιακωβίδης Γ. (2003) *Θεσμοί και Πολιτικές της Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης*, εκδ.
- Τζιόλα
- Ανδρέου Α. (1999) *Θέματα Οργάνωσης και Διοίκησης της Εκπαίδευσης και της Σχολικής*
- *Μονάδας*, εκδ. «Νέα Σύνορα» Λιβάνη
- Κωτσίκης Β. (2000) *Εισαγωγή στην Επαγγελματική Εκπαίδευση & Κατάρτιση*, εκδ. Ελλην
- Σαϊτίης Χ. (2005) *Οργάνωση & Διοίκηση Εκπαίδευσης*, Αθήνα
- Γκότοβος Α. (1997) *Παιδαγωγική Αλληλεπίδραση, Επικοινωνία και Κοινωνική Μάθηση στο*
- *Σχολείο*, εκδ. Gutenberg
- Muhlbauer K., *Κοινωνικοποίηση, Θεωρία και Έρευνα*, εκδ. Αφοί Κυριακίδη
- Bottomore T. (2000) *Κοινωνιολογία*, εκδ. Gutenberg
- Banks O. *Η Κοινωνιολογία της εκπαίδευσης*. Θεσσαλονίκη, εκδ. Παρατηρητής
- Blackledge D. & Hunt, B (1995) *Κοινωνιολογία της Εκπαίδευσης*, Αθήνα, εκδ. Έκφραση
- Φραγκουδάκη Α. (1985) *Κοινωνιολογία της Εκπαίδευσης*, εκδ. Παπαζήση

**ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ Η/Υ**

(1) ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.		
ΤΜΗΜΑ	ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΠΠΑΙΚ		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	2 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Παιδαγωγικές Εφαρμογές Η/Υ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ <i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
Θεωρία (διαλέξεις) - Εργαστηριακές ασκήσεις	10+1Ε	4	
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).</i>			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ <i>γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων</i>	Ειδίκευσης (Υποχρεωτικό)		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	Κανένα		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Ναι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.aspete.gr/courses/PM233/ https://eclass.aspete.gr/courses/UND113/ https://eclass.aspete.gr/courses/UND114/		

(2) ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

<p>Μαθησιακά Αποτελέσματα <i>Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.</i> <i>Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης • Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β • Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων <p>Στο πλαίσιο του μαθήματος επιχειρείται μία διεπιστημονική προσέγγιση με βάση διεθνείς τάσεις από το χώρο της εκπαίδευσης όπως αυτή του STEM (Science, Technology, Engineering, Mathematics) στην Εκπαίδευση, που διασυνδέει Θετικές Επιστήμες, Τεχνολογία, Επιστήμες των Μηχανικών, και Μαθηματικά με την Διδακτική, ώστε η αξιοποίηση των ψηφιακών τεχνολογιών για εκπαιδευτικούς σκοπούς να απαιτεί την σύνθεση εννοιών από ποικίλα γνωστικά αντικείμενα. Πιο συγκεκριμένα, μετά την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι ικανοί:</p> <ul style="list-style-type: none"> - να αναπτύσσουν προσομοιωμένα μοντέλα φυσικών διεργασιών αξιοποιώντας κατάλληλες ψηφιακές τεχνολογίες και προγραμματιστικά περιβάλλοντα και να τα εντάξουν σε δραστηριότητες διερεύνησης - να χρησιμοποιούν ψηφιακές τεχνολογίες προκειμένου να εντοπίζουν και να διαμοιράζονται ψηφιακούς εκπαιδευτικούς πόρους στο Διαδίκτυο

- να σχεδιάζουν δραστηριότητες εκπαιδευτικής ρομποτικής σε σύγχρονα μαθησιακά πλαίσια που βασίζονται σε συνθετικές εργασίες
- να χρησιμοποιούν τους εννοιολογικούς χάρτες ως εργαλεία διδασκαλίας, αξιολόγησης, και μάθησης
- να χρησιμοποιούν περιβάλλοντα συγγραφής ή ανάπτυξης εκπαιδευτικών εφαρμογών προκειμένου να αναπτύξουν ψηφιακά μαθησιακά αντικείμενα
- να αναλύουν και να αξιολογούν ψηφιακά εκπαιδευτικά παιχνίδια και να τα αξιοποιούν στο πλαίσιο της βασισμένης στο παιχνίδι μάθησης (game-based learning-serious games)

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα:

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών	Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις	Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα
Λήψη αποφάσεων	Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον
Αυτόνομη εργασία	Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου
Ομαδική εργασία	Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
Εργασία σε διεθνές περιβάλλον	Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης
Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών	Άλλες...

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
 Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
 Λήψη αποφάσεων
 Αυτόνομη εργασία
 Ομαδική εργασία
 Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
 Εγκάρσιες δεξιότητες
 Αναγνώριση των «μεγάλων ιδεών» στις Επιστήμες, την Μηχανική και τα Μαθηματικά

(3) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

- Εισαγωγή στο σχεδιασμό εκπαιδευτικών σεναρίων βασισμένων σε ψηφιακές τεχνολογίες
- Σχεδιασμός και ανάπτυξη υπολογιστικών μοντέλων προσομοίωσης με χρήση γλωσσών προγραμματισμού ή περιβαλλόντων συγγραφής εκπαιδευτικών εφαρμογών
- Αναζήτηση και αξιολόγηση εκπαιδευτικών πόρων και μαθησιακών αντικειμένων στο Διαδίκτυο: πηγές εκπαιδευτικού υλικού στο Διαδίκτυο, πνευματικά δικαιώματα, κοινωνικά δίκτυα
- Εκπαιδευτική ρομποτική: βασικές έννοιες, δραστηριότητες που περιλαμβάνουν την κατασκευή και τον προγραμματισμό μοντέλων (ρομπότ), μεθοδολογία ανάπτυξης δραστηριοτήτων εκπαιδευτικής ρομποτικής
- Εργαλεία χαρτογράφησης: βασικές έννοιες και είδη χαρτών (π.χ. εννοιολογικοί/νοητικοί χάρτες), διαδικασία κατασκευής εννοιολογικού χάρτη, συνεργατική κατασκευή εννοιολογικών χαρτών, ψηφιακά εργαλεία σχεδιασμού και διαμοιρασμού εννοιολογικών χαρτών
- Περιβάλλοντα συγγραφής ή ανάπτυξης εκπαιδευτικών εφαρμογών: Logo-like περιβάλλοντα, εικονικά περιβάλλοντα, εργαλεία ανάπτυξης μοντέλων προσομοίωσης (Modellus-Interactive Physics-YENKA-Autograph-COACH6 κλπ)
- Ψηφιακά εκπαιδευτικά παιχνίδια: βασικές έννοιες και ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, κριτήρια ανάλυσης και αξιολόγησης, βασικές αρχές σχεδιασμού ψηφιακών παιχνιδιών, περιβάλλοντα ανάπτυξης ψηφιακών παιχνιδιών.

(4) ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ <i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</i>	Πρόσωπο με πρόσωπο	
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ <i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i>	Χρήση πλατφόρμας e-class για παροχή εκπαιδευτικού υλικού, ανάρτηση ανακοινώσεων, κατάθεση εργασιών και επικοινωνία με φοιτητές Χρήση Τ.Π.Ε. στη θεωρία & στις εργαστηριακές ασκήσεις	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ <i>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS</i>	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
	Διαλέξεις (13 εβδομάδες Χ 1 ώρες)	13 ώρες
	Εργαστηριακές ασκήσεις (13 εβδομάδες Χ 2 ώρες)	26 ώρες
	Συγγραφή εργασίας / εργασιών	13 ώρες
	Προετοιμασία για τελική εξέταση	16 ώρες
	Σύνολο Μαθήματος	68
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ <i>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμών, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</i>	Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική Τρόπος αξιολόγησης Θεωρητικό μέρος: Γραπτή τελική εξέταση (100%) Προαιρετικές εργασίες μέχρι το 20% του βαθμού της Θεωρίας Εργαστηριακό μέρος: Παράδοση ασκήσεων (100%) Τελική βαθμολογία: Θεωρητικό μέρος (60%) Εργαστηριακό μέρος (40%) Προϋπόθεση: Επιτυχής εξέταση (βαθμός ≥ 5 και στα δύο μέρη)	

(5) ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- Ψυχάρης, Σ. & Καλοβρέκτης, Κ. (2017). Διδακτική και Σχεδιασμός Εκπαιδευτικών Δραστηριοτήτων STEM και ΤΠΕ. Κωδικός Εύδοξος 68374254. Εκδόσεις Τζιόλα.
- Roblyer M.D., Doering A.H. (2015). *Εκπαιδευτική Τεχνολογία και Διδασκαλία*. Μουντρίδου, Μ. (επιμ., μτφρ). Εκδοτικός Όμιλος ΙΩΝ.
- Κυνηγός, Π. (2011). Το μάθημα της διερεύνησης, Τόπος.
- Ψυχάρης Σ. (2010). *Εισαγωγή των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνίας (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση-Παιδαγωγικές Εφαρμογές των ΤΠΕ*. Εκδοτικός Οίκος Παπαζήση. ΤΟΜΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟΣ.
- Alimisis, D. (Ed.) (2009). *Teacher Education on Robotics-Enhanced Constructivist Pedagogical Methods*. ASPETE & TERECoP Project, Athens.
- Γρηγοριάδου, Μ., Γουλή, Ε., Γόγουλου, Α. (eds) (2009). *Διδακτικές Προσεγγίσεις και Εργαλεία για τη διδασκαλία της Πληροφορικής*. Εκδόσεις Νέων Τεχνολογιών.
- Γιαννούλας, Ά. (2009). Εκπαιδευτικό λογισμικό : Διδακτική αξιοποίηση στο σύγχρονο ψηφιακό περιβάλλον. Αθήνα : Εκδόσεις Καυκάς.

- Μικρόπουλος, Τ. Α. (2006). *Ο υπολογιστής ως γνωστικό εργαλείο*, Αθήνα: Ελληνικά Γράμματα
- Papert S. (1991). *Νοητικές Θύελλες, Παιδιά, Η/Υ & Δυναμικές Ιδέες*. Οδυσσέας, Αθήνα.

**ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ**

(1) ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.		
ΤΜΗΜΑ	ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΠΠΑΙΚ		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	2 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Εκπαιδευτική Ψυχολογία		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ <i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
	2	4	
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).</i>			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ <i>γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων</i>	Ειδίκευσης γενικών γνώσεων και ανάπτυξης δεξιοτήτων		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	Κανένα		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Ναι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	E-CLASS ΑΣΠΑΙΤΕ		

(2) ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

<p>Μαθησιακά Αποτελέσματα</p> <p><i>Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.</i></p> <p><i>Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης</i> <i>Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β</i> <i>Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων</i>
<p>Οι φοιτητές, μετά την ολοκλήρωση του μαθήματος, να είναι σε θέση:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Να περιγράφουν τις ιδιότητες και τα χαρακτηριστικά της αποτελεσματικής διδασκαλίας και του αποτελεσματικού διδάσκοντα. • Να αναγνωρίζουν πως τα βιοψυχοκοινωνικά χαρακτηριστικά επηρεάζουν τη μάθηση. Να συνοψίζουν τις βασικές αρχές των θεωριών μάθησης και να προτείνουν, χρησιμοποιώντας τις αρχές αυτές, τεχνικές, οι οποίες μπορούν να βελτιώσουν τη διδασκαλία. • Να εφαρμόζουν στην πράξη τις θεωρίες γνωστικής ανάπτυξης ανάλογα με την ηλικιακή ομάδα και το γνωστικό δυναμικό των μαθητών. • Να οργανώνουν εκπαιδευτικά προγράμματα και να διαμορφώνουν κατάλληλες τεχνικές, για συγκεκριμένες ομάδες χαρισματικών μαθητών και μαθητών με ειδικές ανάγκες.

- Να περιγράφουν τεχνικές για την ανάπτυξη της συναισθηματικής νοημοσύνης και της κοινωνικο-συναισθηματικής μάθησης.
- Να αναγνωρίζουν τις αιτίες των κινήτρων και να δίνουν θεωρητικές ερμηνείες για το λειτουργικό τους ρόλο στη ζωή των μαθητών.
- Να χρησιμοποιούν μεθόδους και στρατηγικές, οι οποίες συμβάλλουν στην ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών και να δημιουργούν περιβάλλοντα μάθησης με στόχο την αυτορρύθμιση, τη δημιουργικότητα και την ανοχή.
- Να αξιολογούν τις διαπροσωπικές σχέσεις μέσα στην τάξη στη βάση της πολιτισμικής προέλευσης, της κοινωνικής τάξης και του φύλου και των αρχών της δυναμικής της ομάδας.
- Να χρησιμοποιούν αποτελεσματικές μεθόδους για τη διαχείριση των προβλημάτων στην όλη εκπαιδευτική διαδικασία, συμπεριλαμβάνοντας τη διαχείριση των προβλημάτων συμπεριφοράς στο χώρο του σχολείου.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα.:

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών

Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

Λήψη αποφάσεων

Αυτόνομη εργασία

Ομαδική εργασία

Εργασία σε διεθνές περιβάλλον

Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον

Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

Σχεδιασμός και διαχείριση έργων

Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα

Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον

Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας

και ευαισθησίας σε θέματα φύλου

Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής

Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

.....

Άλλες...

.....

Σχεδιασμός και διαχείριση στην πράξη κρίσιμων καταστάσεων στο σχολικό περιβάλλον, αξιοποιώντας τις γνώσεις για την ανάπτυξη των μαθητών, τα κίνητρα, τις ατομικές διαφορές και τους ατομικούς ρυθμούς μάθησης, τις αιτιατές αποδόσεις και τον χειρισμό ειδικών προβλημάτων.

Σεβασμός στη διαφορετικότητα και ποικιλομορφία της τάξης μέσα από την προσαρμογή της διδασκαλίας στις ατομικές, γνωστικές και ψυχοσυναισθηματικές ανάγκες των μαθητών.

Οργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και διαμόρφωση κατάλληλων τεχνικών, για συγκεκριμένες ομάδες μαθητών με ειδικές ανάγκες και χαρισματικών μαθητών.

(3) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

- Παιδαγωγική Ψυχολογία: απαραίτητο εφόδιο για έναν αποτελεσματικό εκπαιδευτικό.
- Εφαρμογή και προσαρμογή των θεωριών γνωστικής ανάπτυξης στην εκπαίδευση.
- Εφαρμογή και προσαρμογή των θεωριών μάθησης στην εκπαίδευση: Συμπεριφορική προσέγγιση της μάθησης,
- Γνωστική προσέγγιση της μάθησης, Θεωρίες επεξεργασίας πληροφοριών, Σύνθετες γνωστικές διαδικασίες, Κοινωνικογνωστική και κονστρουκτιβιστική προσέγγιση της μάθησης.
- Διαφορετικότητα και ποικιλομορφία στην Τάξη-Αρχές της δυναμικής της ομάδας.
- Εκπαιδευτικές προεκτάσεις των Θεωριών για τα κίνητρα και τα συναισθήματα. Αμοιβές-ποινές, άμιλλα-συνεργασία, σχολική επιτυχία-αποτυχία, έπαινος-αποδοκιμασία, αγωνία-άγχος, ενθάρρυνση μαθητή, ενίσχυση της αυτοεκτίμησης και αυτορρύθμιση. Η κοινωνικο-συναισθηματική Εκπαίδευση: Κίνητρα και συναισθήματα στην τάξη.
- Προσωπική, κοινωνική και ηθική ανάπτυξη: οι περιπτώσεις που συναντά ο εκπαιδευτικός στην τάξη.

- Αποτελεσματική διδασκαλία: Προσαρμογή της διδασκαλίας ώστε να ανταποκρίνεται στις ατομικές, γνωστικές και ψυχοσυναισθηματικές ανάγκες των μαθητών.
- Διαχείριση σχολικής τάξης, διαμόρφωση αποτελεσματικού μαθησιακού περιβάλλοντος.
- Πρόληψη και αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς. Ο εκπαιδευτικός ως σύμβουλος.
- Αξιολόγηση στην τάξη με στόχο την ενίσχυση του μαθησιακού αποτελέσματος και της προσωπικότητας των μαθητών.

(4) ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ <i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</i>		
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ <i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i>		
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ <i>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</i> <i>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS</i>	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
	Διαλέξεις	26
	Άσκηση-Πρακτική	13
	Ατομική Μελέτη	58,5
	Σύνολο Μαθήματος	97,5
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ <i>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</i> <i>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες</i> <i>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</i>	<p>Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική</p> <p>Τρόπος αξιολόγησης Γραπτή τελική εξέταση (100%)</p> <p>Οι φοιτητές εξετάζονται στις τελικές γραπτές εξετάσεις με θέματα ανάπτυξης ή/και ερωτήσεις σύντομης απάντησης που απαιτούν κριτική αντιμετώπιση και συνθετική ικανότητα σύμφωνα με τα πιο κάτω κριτήρια:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Συνάφεια του περιεχομένου με το θέμα • Πληρότητα κάλυψης του θέματος • Εμβάθυνση και κριτική διαχείριση του θέματος • Λογική και συνοχή του περιεχομένου • Κατάλληλη χρήση γλώσσας 	

(5) ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- Woolfolk, A. (2007). *Εκπαιδευτική ψυχολογία* (Επιμ. Εύη Μακρή-Μπότσαρη). Αθήνα: Εκδόσεις ΕΛΛΗΝ.
- Elliot, S. N., Kratochwill, T. R., Cook, J. L. & Travers, J. F. (2008). *Εκπαιδευτική ψυχολογία: Αποτελεσματική διδασκαλία, αποτελεσματική μάθηση* (Επιμ. Μετ.: Α. Λεονταρή & Ε. Συγκολλίτου.) Αθήνα: Gutenberg.

Karabenick, S. & Urdan, T. (2014). *Advances in motivation and achievement*. Bingley, United Kingdom: Emerald Group Publishing.

Kassis, D., Botsari, E., & Race, R. (2015). Examining the reasons for students' underachievement: A survey into multicultural schools of secondary education in Athens. In E. Makri-Botsari & R. Race (Eds.), *Proceedings of the British-Greek Conference: Determinants and Prospects of Education* (pp. 11-18). Athens: ION.

Liasidou, A. (2016). Disabling discourses and human rights law: A case study based on the implementation of the UN Convention on the Rights of People with Disabilities. *Discourse: Studies in the Cultural Politics of Education*, 37(1), 149-162.

Makri-Botsari, E. (2015). Adolescents' unconditional acceptance by parents and teachers and educational outcomes: A structural model of gender differences. *Journal of Adolescence*, 43, 50-62.

McCombs, B. L., & Miller, L. (2007). *Learner-centered classroom practices and assessments: Maximizing student motivation, learning, and achievement*. Thousand Oaks, CA: Corwin Press.

Palikara, O., Dockrell, J. E., & Lindsay, G. (2011). Patterns of change in the reading decoding and comprehension performance of adolescents with specific language impairment (SLI). *Learning Disabilities: A Contemporary Journal*, 9(2), 89-105.

Pritchard, A. (2013). *Ways of learning: Learning theories and learning styles in the classroom*. London: Routledge.

Reeve, J. (2014). Rewards. In E. T. Emmer & E. J. Sabornie's (Eds.), *Handbook of classroom management* (2nd ed.; pp. 496-515). Philadelphia, PA: Taylor & Francis.

Συναφή επιστημονικά περιοδικά:

Στην Ελλάδα δεν υπάρχει κανένα περιοδικό αποκλειστικά για θέματα Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας.

Επιστημονικά άρθρα σε θέματα Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας μπορούν να αναζητηθούν στα περιοδικά Ψυχολογίας όπως για παράδειγμα:

- *Ψυχολογία*
- *Επετηρίδα της Ψυχολογικής Εταιρείας Βορείου Ελλάδος Νόησις*
- *Ψυχολογικά Θέματα*

Μεταξύ των πιο σημαντικών ξενόγλωσσων επιστημονικών περιοδικών Αναπτυξιακής Ψυχολογίας περιλαμβάνονται:

British Journal of Educational Psychology <https://onlinelibrary.wiley.com/journal/20448279>

Psychology in the Schools <https://onlinelibrary.wiley.com/journal/15206807>

European Journal of Psychology of Education <https://link.springer.com/journal/10212>

Learning and Individual Differences <https://www.journals.elsevier.com/learning-and-individual-differences>

ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ
ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ

(1) ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.		
ΤΜΗΜΑ	ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΠΠΑΙΚ		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	2ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Συμβουλευτική Ψυχολογία & Προσανατολισμός		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ <i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
	2	4	
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).</i>			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ <i>γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων</i>	Ειδίκευσης γενικών γνώσεων και ανάπτυξης δεξιοτήτων		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	Κανένα		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Ναι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	E-CLASS ΑΣΠΑΙΤΕ		

(2) ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

<p>Μαθησιακά Αποτελέσματα</p> <p><i>Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες κατάλληλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.</i></p> <p><i>Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης • Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β • Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων
<p>Μετά την ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές αναμένεται να είναι σε θέση:</p> <ul style="list-style-type: none"> • να κατανοούν και να περιγράφουν την έννοια και το σκοπό της Συμβουλευτικής Ψυχολογίας • να κατανοούν τη λειτουργία του ανθρώπινου ψυχισμού • να πραγματεύονται με επάρκεια βασικές θεωρητικές έννοιες της Συμβουλευτικής Ψυχολογίας και να τις χρησιμοποιούν για την ερμηνεία της συμπεριφοράς του ατόμου • να εφαρμόζουν τις μεθόδους και τις τεχνικές συμβουλευτικής παρέμβασης σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο • να κατανοούν το ρόλο της οικογένειας στην ψυχοκοινωνική ανάπτυξη του παιδιού/εφήβου και να επικοινωνούν αποτελεσματικά με τους γονείς • να σχεδιάζουν παρεμβάσεις πρόληψης στο χώρο του σχολείου • να περιγράφουν τους στόχους και το περιεχόμενο της Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας • να αναγνωρίζουν τις βασικές λειτουργίες της Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας

- να αξιολογούν ιδεολογικές και κοινωνικές διαστάσεις της Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας
- να εντοπίζουν τους σχολικούς και οικογενειακούς παράγοντες που επιδρούν στην επαγγελματική ανάπτυξη των μαθητών και να αναγνωρίζουν τη σημασία τους
- να βοηθούν τους μαθητές να αναπτύξουν τις δεξιότητες που απαιτούνται για να σχεδιάσουν την εκπαιδευτική και επαγγελματική τους πορεία και να ενταχθούν στην αγορά εργασίας
- να συσχετίζουν τη Συμβουλευτική Σταδιοδρομίας με κοινωνικοοικονομικά δεδομένα και την αγορά εργασίας και να υλοποιούν δράσεις που συνδέουν την εκπαίδευση με την αγορά εργασίας
- να χρησιμοποιούν την τεχνολογία για τους σκοπούς εφαρμογής της Συμβουλευτικής Ψυχολογίας και του Προσανατολισμού
- να διαχέουν στοιχεία Συμβουλευτικής Ψυχολογίας και της Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας στη διδασκαλία των γνωστικών τους αντικειμένων
- να διακρίνουν ειδικά προβλήματα και πολιτισμικές παραμέτρους μαθητών που απειλούνται από κοινωνικό αποκλεισμό και να υιοθετούν την κατάλληλη κατά περίπτωση συμβουλευτική παρέμβαση
- να εντοπίζουν έγκαιρα τα σημεία της επαγγελματικής εξουθένωσης και να λαμβάνουν τα μέτρα που θα τους επιτρέψει να ασκούν με επάρκεια το ρόλο του εκπαιδευτικού προς όφελος των ίδιων και των μαθητών τους.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα:

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών	Σχεδιασμός και διαχείριση έργων
Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις	Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα
Λήψη αποφάσεων	Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου
Αυτόνομη εργασία	Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
Ομαδική εργασία	Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης
Εργασία σε διεθνές περιβάλλον
Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον	Άλλες...
Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
 Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
 Αυτόνομη εργασία
 Ομαδική εργασία
 Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
 Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου
 Λήψη αποφάσεων
 Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης
 Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα

(3) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Έννοια και σκοπός της Συμβουλευτικής Ψυχολογίας. Κύριες θεωρητικές προσεγγίσεις της Συμβουλευτικής Ψυχολογίας. Η Συμβουλευτική σχέση και η συμβουλευτική διαδικασία. Μεθοδολογία εφαρμογής συμβουλευτικών δεξιοτήτων στο άτομο και την ομάδα. Εφαρμογές της Συμβουλευτικής Ψυχολογίας. Η Συμβουλευτική Ψυχολογία στην οικογένεια και στη σχέση γονέων-παιδιών. Η συμβουλευτική Ψυχολογία στο χώρο του σχολείου. Ο συμβουλευτικός ρόλος του εκπαιδευτικού. Συμβουλευτική εφήβων & Συμβουλευτική γονέων- Δεξιότητες επικοινωνίας. Προσανατολισμός/Συμβουλευτική Σταδιοδρομίας: έννοια και σκοπός. Κύριες θεωρητικές προσεγγίσεις επαγγελματικής ανάπτυξης & λήψης

απόφασης. Επαγγελματική ταυτότητα και ωριμότητα. Η οικογένεια ως παράγοντας επίδρασης της επαγγελματικής ανάπτυξης των μαθητών. Βασικές λειτουργίες της Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας. Μεθοδολογία της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας-σχεδιασμός δράσεων. Συμβουλευτική σταδιοδρομίας και κοινωνικός αποκλεισμός. Η αξιοποίηση των ΤΠΕ στη Συμβουλευτική Ψυχολογία και Συμβουλευτική σταδιοδρομίας. Παγκοσμιοποίηση και συμβουλευτική σταδιοδρομίας- Διαπολιτισμική Συμβουλευτική Σταδιοδρομίας. Επαγγελματική ταυτότητα του εκπαιδευτικού/Σύγκρουση οικογένειας-εργασίας- Πρόληψη της επαγγελματικής εξουθένωσης.

(4) ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

<p>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</p>	Πρόσωπο με πρόσωπο															
<p>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</p>	Χρήση πλατφόρμας e-class για παροχή εκπαιδευτικού υλικού, ανάρτηση ανακοινώσεων, κατάθεση εργασιών και επικοινωνία με φοιτητές Χρήση Τ.Π.Ε. στις εργασίες και στη συμμετοχή στις διαλέξεις															
<p>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="681 864 1007 936">Δραστηριότητα</th> <th data-bbox="1007 864 1327 936">Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="681 936 1007 972">Διαλέξεις</td> <td data-bbox="1007 936 1327 972">26</td> </tr> <tr> <td data-bbox="681 972 1007 1008">Άσκηση-Πράξη</td> <td data-bbox="1007 972 1327 1008">13</td> </tr> <tr> <td data-bbox="681 1008 1007 1043">Ατομική Μελέτη</td> <td data-bbox="1007 1008 1327 1043">66</td> </tr> <tr> <td data-bbox="681 1043 1007 1079"></td> <td data-bbox="1007 1043 1327 1079"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="681 1079 1007 1115"></td> <td data-bbox="1007 1079 1327 1115"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="681 1115 1007 1151">Σύνολο Μαθήματος</td> <td data-bbox="1007 1115 1327 1151">105</td> </tr> </tbody> </table>		Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου	Διαλέξεις	26	Άσκηση-Πράξη	13	Ατομική Μελέτη	66					Σύνολο Μαθήματος	105
Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου															
Διαλέξεις	26															
Άσκηση-Πράξη	13															
Ατομική Μελέτη	66															
Σύνολο Μαθήματος	105															
<p>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</p>	<p>Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική</p> <p>Τρόπος αξιολόγησης Θεωρητικό μέρος: Γραπτή τελική εξέταση (100%) Εργασία Ατομική ή Ομαδική: προσθετική αξία στον τελικό βαθμό αξιολόγησης Τελική βαθμολογία: Θεωρητικό μέρος (80%) Εργασία (20%)</p> <p>Προϋπόθεση: Επιτυχής εξέταση (βαθμός ≥ 5 κατά την τελική γραπτή εξέταση)</p>															

(5) ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Δημητρόπουλος, Ε. (1999). *Συμβουλευτική – Προσανατολισμός*. Αθήνα: Γρηγόρης

Κασσωτάκης, Μ. (2004). *Συμβουλευτική και Επαγγελματικός Προσανατολισμός*. Αθήνα: Τυπωθήτω.

Κουνενού, Κ. (2010). *Συμβουλευτική και θεραπεία οικογένειας. Μοντέλα, Νέοι τύποι οικογένειας, Οικογένεια & Εργασία*. Αθήνα: Παπαζήση.

Μαλικιώση-Λοίζου, Μ. (2018). *Συμβουλευτική Ψυχολογία*. Αθήνα: Πεδίο

Μαλικιώση-Λοίζου, Μ. (2011). *Η Συμβουλευτική Ψυχολογία στην Εκπαίδευση*. Αθήνα: Πεδίο

Πάντα, Δ. (1988). *Οι επαγγελματικές επιλογές των νέων. Η επίδραση της οικογένειας και της ομάδας των ομηλίκων στις εκπαιδευτικές και επαγγελματικές αποφάσεις των νέων.* Θεσ/νίκη: Παρατηρητής.

Πάντα, Δ. (1985). *Ασκήσεις στον Προσανατολισμό. Σχολικός Επαγγελματικός Προσανατολισμός μέσα από ασκήσεις-παιχνίδια.* Θεσσαλονίκη: Μπαρμπουνάκης.

**ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ**

(1) ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	ΑΣΠΑΙΤΕ		
ΤΜΗΜΑ	ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΠΠΑΙΚ		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	2 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
	2	4	
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.</i>			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ <i>Υποβάθρου , Γενικών Γνώσεων, Επιστημονικής Περιοχής, Ανάπτυξης Δεξιοτήτων</i>	Γενικών Γνώσεων (Υποχρεωτικό)		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	Δεν υπάρχουν		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Ναι (Αγγλική)		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	e_class.aspete		

* Στην περίπτωση Διακρατικού, Διδρυματικού ή Διατμηματικού ΠΜΣ συμπληρώνονται όλα τα συμμετέχοντα Τμήματα και χαρακτηρίζεται σε παρένθεση το επισπεύδον, π.χ. Φυσικής (επισπεύδον)

**Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση Διακρατικού ή Διδρυματικού ΠΜΣ

(2) ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**Μαθησιακά Αποτελέσματα**

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α (ξεχωριστό αρχείο στο e-mail)

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Μετά την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα πρέπει να έχουν:

- εμβαθύνει σε έννοιες του επιστημονικού τους πεδίου και να έχουν εξοικειωθούν με βασικές έννοιες της Διδακτικής, απαραίτητες για τη διδασκαλία των γνωστικών πεδίων της ειδικότητάς τους στις σχολικές τάξεις.

- έρθει σε επαφή και να έχουν αναπλαισιώσει το επιστημονικό πεδίο της ειδικότητας τους μέσα από το πρίσμα του μετασχηματισμού της επιστημονικής γνώσης σε σχολικό περιεχόμενο.
- αντιληφθεί έννοιες όπως αυτές του αναλυτικού προγράμματος, του διδακτικού σχεδιασμού, της διεπιστημονικότητας.
- ενημερωθεί για σύγχρονες διδακτικές τάσεις, καινοτομίες, εργαλεία.
- αποκτήσει ικανότητες και δεξιότητες σχεδιασμού και ανάπτυξης διδακτικών παρεμβάσεων και διδακτικών υλικών με βάση προσδιορισμένους στόχους.
- αποκτήσει τις γνώσεις και δεξιότητες που απαιτούνται για το σχεδιασμό και την αξιολόγηση ολοκληρωμένων διδακτικών σεναρίων σε σχολικές τάξεις.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα,:

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών

Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

Λήψη αποφάσεων

Αυτόνομη εργασία

Ομαδική εργασία

Εργασία σε διεθνές περιβάλλον

Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον

Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

Σχεδιασμός και διαχείριση έργων

Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην

πολυπολιτισμικότητα

Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον

Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής

υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου

Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής

Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής

σκέψης

- Αυτόνομη Εργασία
- Λήψη αποφάσεων
- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
- Εργασία σε διεθνές και διεπιστημονικό περιβάλλον
- Ομαδική εργασία
- Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον
- Παραγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

(3) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Το περιεχόμενο του μαθήματος σχετίζεται άμεσα με τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα και περιλαμβάνει την επεξεργασία των ακόλουθων εννοιών:

- έννοια και σημασία του Αναλυτικού Προγράμματος/Προγράμματος Σπουδών. Θεωρίες, προσανατολισμός, μοντέλα σχεδιασμού και αξιολόγησης Αναλυτικών Προγραμμάτων. Ανάπτυξη στο Μακροεπίπεδο - Μικροεπίπεδο. Συγκρότηση Αναλυτικού Προγράμματος μαθημάτων ειδικότητας.
- Χαρακτηριστικά Αναλυτικών Προγραμμάτων: Χαρακτηριστικά περιεχομένου, Στόχοι, Επικαιροποίηση, Ιδιαίτερα χαρακτηριστικά – Διδακτικές Καινοτομίες (Η αξιοποίηση της Ιστορίας και της Φύσης των Επιστημών στη διδασκαλία, Αξιοποίηση των ΜΜΕ στη διδακτική πράξη, Εισαγωγή στις εκδοχές των πολύ-αλφαβητισμών, Αναλογική σκέψη: Ενεργοποίηση, παραδείγματα, Επίλυση προβλημάτων/λήψη αποφάσεων σε πραγματικές καταστάσεις).
- Σύνδεση γνωστικών αντικειμένων με επαγγέλματα/κοινωνία. Ανάπτυξη και καλλιέργεια του προφίλ του εκπαιδευτικού ειδικότητας. Διεπιστημονικότητα – Σύνδεση γνωστικού αντικείμενου με άλλα επιστημονικά πεδία.
- Η έννοια και σημασία του διδακτικού υλικού. Εγχειρίδια, βιβλία εκπαιδευτικών, εργαστηριακοί οδηγοί, λογισμικά μαθημάτων ειδικότητας. Η σημασία της πολυτροπικότητας στη μάθηση. Αξιοποίηση, ανάπτυξη και αξιολόγηση διδακτικού υλικού (Φύλλων εργασίας, φύλλων αξιολόγησης, Πόστερ, αφηγηματικών σεναρίων, ψηφιακού υλικού, λογισμικού).

- Μοντέλα μάθησης και διδασκαλίας (μεταφορικό, ανακαλυπτικό, εποικοδομιστικό, κοινωνιο-εποικοδομιστικό). Σύγχρονοι διδακτικοί στόχοι. Το νόημα της στοχοθεσίας για κάθε μοντέλο και την οργάνωση μαθήματος. Σχεδιασμός Σημασία της ανάπτυξης Διδακτικής Παρέμβασης και Διδακτικών Σεναρίων. Εφαρμογή και Αξιολόγηση διδακτικής παρέμβασης.
- Ο ρόλος της Διδακτικής Δραστηριότητας. Συμμετοχικές εκπαιδευτικές τεχνικές (πχ. Εννοιολογικοί χάρτες, Μελέτες περίπτωσης, Καταιγισμός Ιδεών, Παιχνίδι Ρόλων κτλ).

(4) ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ <i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</i>	Πρόσωπο με πρόσωπο (διαλέξεις, συζήτηση, ομάδες εργασίας επίδειξη)															
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ <i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i>	Παρουσιάσεις μαθημάτων με PowerPoint. Χρήση των ΤΠΕ στη διδασκαλία και στην επικοινωνία με τους μαθητές για διαμοίραση εκπαιδευτικού υλικού, υλοποίηση δραστηριοτήτων και επίλυση αποριών.															
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ <i>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</i> <i>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS</i>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="687 790 1078 853"><i>Δραστηριότητα</i></th> <th data-bbox="1078 790 1318 853"><i>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="687 853 1078 896">Διαλέξεις</td> <td data-bbox="1078 853 1318 896">25</td> </tr> <tr> <td data-bbox="687 896 1078 960">Παρουσίαση εργασιών, συζήτηση</td> <td data-bbox="1078 896 1318 960">20</td> </tr> <tr> <td data-bbox="687 960 1078 1032">Μελέτη και συγγραφή ατομικών εργασιών</td> <td data-bbox="1078 960 1318 1032">20</td> </tr> <tr> <td data-bbox="687 1032 1078 1104">Εκπόνηση αναστοχαστικών δραστηριοτήτων</td> <td data-bbox="1078 1032 1318 1104">20</td> </tr> <tr> <td data-bbox="687 1104 1078 1146">Αυτόνομη μελέτη</td> <td data-bbox="1078 1104 1318 1146">20</td> </tr> <tr> <td data-bbox="687 1146 1078 1249">Σύνολο Μαθήματος</td> <td data-bbox="1078 1146 1318 1249">105</td> </tr> </tbody> </table>	<i>Δραστηριότητα</i>	<i>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</i>	Διαλέξεις	25	Παρουσίαση εργασιών, συζήτηση	20	Μελέτη και συγγραφή ατομικών εργασιών	20	Εκπόνηση αναστοχαστικών δραστηριοτήτων	20	Αυτόνομη μελέτη	20	Σύνολο Μαθήματος	105	
<i>Δραστηριότητα</i>	<i>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</i>															
Διαλέξεις	25															
Παρουσίαση εργασιών, συζήτηση	20															
Μελέτη και συγγραφή ατομικών εργασιών	20															
Εκπόνηση αναστοχαστικών δραστηριοτήτων	20															
Αυτόνομη μελέτη	20															
Σύνολο Μαθήματος	105															
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ <i>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</i> <i>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμών, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες</i> <i>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές;</i>	Γλώσσα αξιολόγησης Ελληνική (μπορεί να γίνει και στην Αγγλική για αλλοδαπούς φοιτητές) Αξιολόγηση: 1. Ανάθεση εργασιών, μελέτη και παρουσίαση κατά τη διάρκεια των μαθημάτων και υλοποίηση με βάση προκαθορισμένα πρότυπα (20%) 2. Εκπόνηση αναστοχαστικών δραστηριοτήτων (20%) 3. Συμμετοχή σε τελικές εξετάσεις (60%)															

(5) ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Huttner, A., (2008). *Διδακτική τεχνολογικών μαθημάτων*, Αθήνα: Ευρωπαϊκές Τεχνολογικές Εκδόσεις [Επιμ. Μ. Βαϊνά].

Καλοκύρη, Β., Κόκκος, Α., & Φραγκούλης, Ι.(2015).*Σχεδιασμός και ανάπτυξη διδακτικών ενοτήτων για τη διδασκαλία των φιλολογικών μαθημάτων*. Αυτοέκδοση, Ηράκλειο Κρήτης, 2015.

Καλοκύρη, Β., & Φραγκούλης, Ι. (2015). *Αξιοποίηση συμμετοχικών εκπαιδευτικών τεχνικών στη διδασκαλία των φιλολογικών μαθημάτων*. Αυτοέκδοση, Ηράκλειο Κρήτης, 2015.

Πλαγιανάκος. Σ.Ι. (2006). *Διδακτική Επαγγελματικών Μαθημάτων*. Αθήνα: Έλλην.

Κουλαϊδής, Β, Επιστημολογία και κατασκευή Αναλυτικών Προγραμμάτων: Η επιλογή περιεχομένου για την διδασκαλία των ΦΕ, *Σύγχρονη Εκπαίδευση*, 1994, 75, 22-29.

Κουλουμπαρίτση, Αλεξάνδρα Χ. (2011). *Αναλυτικό πρόγραμμα και διδακτικός σχεδιασμός : Θεωρητικές αναζητήσεις και παραδείγματα εφαρμογών από το σχολείο*. Αθήνα: Γρηγόρη.

Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΡΙΔΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

